

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI RIJEKA
VUKOVARSKA 49, 51 000 RIJEKA



PLAN I PROGRAM RADA

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U
ZAJEDNICI RIJEKA

ZA 2025. GODINU

SADRŽAJ

1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI
2. PLAN I PROGRAM RADA SOCIJALNE USLUGE SMJEŠTAJA RADI MULTIDISCIPLINARNE PROCJENE
3. PLAN I PROGRAM RADA SOCIJALNE USLUGE PSIHO SOCIJALNE PODRŠKE
4. PLAN I PROGRAM RADA SMJEŠTAJA U KRIZNIM SITUACIJAMA
5. IZVRŠAVANJE SUDSKIH ODGOJNIH MJERA: POJAČANA BRIGA I NADZOR UZ DNEVNI BORAVAK U ODGOJNOJ USTANOVI, UPUĆIVANJE U DISCIPLINSKI CENTAR TE PRIVREMENI SMJEŠTAJ DO OKONČANJA KAZNENOG POSTUPKA
6. OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE BORAVKA
7. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE BORAVKA U OŠ PODMURVICE
8. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE BORAVKA U OŠ ZAMET
9. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE BORAVKA U OŠ SRDOČI
10. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE BORAVKA U OŠ KOZALA
11. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE BORAVKA U OŠ J.K.JERETOV OPATIJA
12. IZVEDEBENI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE BORAVKA U USTANOVI
13. OKVIRNI PROGRAM RADA USLUGE SMJEŠTAJA / ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUH VATNU PODRŠKU ZA MLAĐE DJEČAKE (OD 7. DO 14. GODINE)
14. IZVEDBENI PROGRAM RADA USLUGE SMJEŠTAJA / ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUH VATNU PODRŠKU ZA MLAĐE DJEČAKE (OD 7. DO 14. GODINE)
15. OKVIRNI PROGRAM RADA USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUH VATNU PODRŠKU ZA STARIJE DJEČAKE (OD 15. DO 26. GODINE)
16. IZVEDBENI PROGRAM RADA USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUH VATNU PODRŠKU ZA STARIJE DJEČAKE (OD 15. DO 26. GODINE)
17. OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUH VATNU PODRŠKU ZA DJEVOJKE (OD 15. DO 26. GODINE)
18. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUH VATNU PODRŠKU ZA DJEVOJKE (OD 15. DO 26. GODINE)
19. PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENOG DJELATNIKA NA RAZINI USTANOVE
20. PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI ZA DJECU I MLAĐE
21. PLAN I PROGRAM RADA VOLONTERA

1. OSNOVNI PODACI O USTANOVU

1.1. Povijesni pregled početka rada ustanove

Počeci rada Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka, datiraju od 15. rujna 1952. godine kada je Rješenjem Narodnog odbora grada Rijeke, osnovano Prihvatilište za maloljetnike s ciljem da rješava problem odgojne zapuštenosti i kriminaliteta kod maloljetnika.

Sedam godina kasnije, 23. rujna 1959. godine, Rješenjem Narodnog odbora kotara Grada Rijeke, osnovao je Prihvatilište za maloljetnice. Rješenje o spajanju oba prihvatilišta u jednu samostalnu ustanovu koja skrbi o neprilagođenoj djeci i omladini pod nazivom Prihvatilište i savjetovalište za djecu i omladinu, donijela je Skupština općine Rijeka - Centar za socijalni rad 23. prosinca 1964. godine Prihvatilište je imalo sjedište u ulici Narodnog ustanka br. 47 i 49.

Dana 12. rujna 1972. godine, Skupština općine Rijeka na 26. sjednici Socijalno-zdravstvenog vijeća, donijela je zaključak da se dotadašnji naziv Prihvatilišta, radi proširenja djelatnosti, promijeni u Centar za odgoj djece i omladine Rijeka. Tada je izgrađena zgrada u ulici Franje Čandeka br. 2 sa dva obiteljska doma.

Upisni podaci mijenjaju se 31. ožujka 1980. tako da ustanova nastavlja rad pod nazivom Centar za odgoj Rijeka, a dana 26. listopada 2001. slijedi izmjena naziva ustanove u Dom za odgoj djece i mladeži Rijeka.

Posljednja izmjena uslijedila je 11. listopada 2023. kada se naziv ustanove mijenja u Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka.

1.2. Naziv, sjedište i vrste socijalnih usluga

Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka ima status javne ustanove socijalne skrbi. Osnivačka prava nad ustanovom ima Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Sjedište Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka je u Rijeci, na adresi Vukovarska ulica broj 49.

Svoju djelatnost, odnosno razne oblike socijalnih usluga ili tretmana, Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka obavlja u četiri zasebna objekta na adresama: Vukovarska 47, Vukovarska 49, F. Čandeka 2 u Rijeci i na adresi Kosi 11/16 u Marčeljima (Viškovo).

Pored navedenog, u radu ustanove poseban naglasak stavlja se na provođenje preventivnih programa, odnosno rad s djecom koja su u riziku za razvoj problema u ponašanju, pa jednu od socijalnih usluga, odnosno uslugu boravka provodimo u prostorima četiri osnovnih škola u Rijeci i u osnovnoj školi u Opatiji.

Korisnici Centra za pružanje usluga u zajednici su djeca koja su u riziku za razvoj problema u ponašanju te djeca i mlađe punoljetne osobe do navršene 26. godine života s problemima u ponašanju i teškoćama mentalnog zdravlja kojima su osigurane različite vrste socijalnih usluga, odnosno oblika tretmana.

Centar pruža sljedeće socijalne usluge:

1. Savjetovanje - djetetu i mlađoj punoljetnoj osobi s problemima u ponašanju, djetetu bez pratnje koje se zatekne izvan svog prebivališta i djetetu stranom državljaninu koje se zatekne na teritoriju RH bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe, obitelji kojoj je zbog narušenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna stručna pomoć ili druga podrška

2. **Psihosocijalno savjetovanje** – djetetu i mlađoj punoljetnoj osobi s problemima u ponašanju, obitelji kojoj je zbog narušenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna stručna pomoć ili druga podrška

3. **Socijalno mentorstvo** – korisniku kojem prestaje pravo na uslugu smještaja ili organiziranog stanovanja, mlađoj punoljetnoj osobi s problemima u ponašanju

4. **Psihosocijalna podrška**

5. **Boravak** – djetetu i mlađoj punoljetnoj osobi s problemima u ponašanju od 7. do 21. godine života

6. **Organizirano stanovanje** – djetetu i mlađoj punoljetnoj osobi s problemima u ponašanju od 7. godine života, djetetu bez pratnje koje se zatekne izvan svog prebivališta, djetetu stranom državljaninu koje se zatekne na teritoriju RH bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe, osobi koja je bila korisnik prava na uslugu smještaja ili organiziranog stanovanja, a kojoj je potrebno osigurati stanovanje dok za to traje potreba, a najduže do 26. godine života

7. **Smještaj** – djetetu i mlađoj punoljetnoj osobi s problemima u ponašanju od 7. godine života, djetetu bez pratnje koje se zatekne izvan svog prebivališta, djetetu stranom državljaninu koje se zatekne na teritoriju RH bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe

Navedene usluge se pružaju u različitom opsegu ovisno o dobnoj skupini i podršci stručnih radnika sukladno Pravilniku o mjerilima za pružanje socijalnih usluga.

Usluga smještaja pruža se i u **kriznim situacijama**, radi **provođenja psihosocijalnih tretmana**, radi **provođenja multidisciplinarne procjene** te u drugim slučajevima sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi.

Centar obavlja i druge poslove koji se odnose na:

1. Podršku korisnicima i pružateljima izvaninstitucijskih oblika smještaja,
2. Osiguranje provođenja mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi,
3. Osiguranje provođenja odluke o ostvarivanju osobnih odnosa s djetetom pod nadzorom
4. Izvršavanje odgojnih mjera prema propisima kojim se uređuje kaznenopravna zaštita djece,
5. Stručnu pomoć i potporu udomiteljima i korisnicima i provođenje edukacije udomitelja,
6. Predlaganje i poticanje aktivnosti u području socijalne skrbi na lokalnoj razini,
7. Procjenjivanje potreba korisnika i sudjelovanje u donošenju socijalnog plana za područje Primorsko-goranske županije,
8. Poticanje i razvijanje volonterskog rada.

Centar obavlja **poslove izvršenja odgojnih mjera**:

1. odgojne mjere posebne obveze - uključivanje u pojedinačni ili skupni psihosocijalni tretman u savjetovalištu za mlade
2. odgojne mjere posebne obveze - uključivanje u pojedinačni ili skupni rad u savjetovalištu za mlade
3. odgojne mjere upućivanje u disciplinski centar
4. odgojne mjere pojačana briga i nadzor uz dnevni boravak u odgojnoj ustanovi
5. odgojne mjere upućivanje u odgojnu ustanovu

Centar izvršava i **privremenu mjeru prema maloljetnim počiniteljima kaznenog djela** koji su upućeni na privremeni smještaj u ustanovu, do pravomoćnog okončanja postupka pred sudom.

1.3. Misija i vizija

Misija

Svakom korisniku Centra pružiti kontinuiranu stručnu pomoć i podršku primjereno njegovim specifičnim potrebama u sigurnom i poticajnom okruženju ispunjenom prihvaćanjem, uvažavanjem i razumijevanjem, njegujući ulogu pozitivnog autoriteta odgojitelja koji svojim osobnim primjerom i profesionalnošću stvaraju pozitivno ozračje u kojem korisnici dobivaju mogućnost ostvariti sve svoje potencijale i postati korisni članovi društva.

Vizija

Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka kao sigurno i poticajno okruženje u kojem svi korisnici imaju priliku ostvariti sve svoje potencijale.

1.4. Unutarnji ustroj Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova ustanove, uređeno je unutarnje ustrojstvo ustanove, ustrojstvene jedinice i rukovođenje radom ustrojstvenih jedinica, sistematizacija radnih mjesta (poslova) i radnih zadaća, posebni uvjeti kojima radnik mora udovoljavati za obavljanje poslova te potreban broj stručnih i drugih radnika ustanove. U tijeku je izrada Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova ustanove koji će biti usklađen s novim Statutom, novim Zakonom o socijalnoj skrbi te drugim propisima kao i samim procesom transformacije i deinstitucionalizacije kroz koji je ustanova prolazila posljednje četiri godine.

Temeljem trenutno važećeg Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova ustanove, različite vrste socijalnih usluga, odnosno oblika tretmana, organiziraju se i provode u slijedećim ustrojstvenim jedinicama:

- **Odjel dijagnostike, savjetovanja i prihvata**
- **Odjel boravka**
- **Odjel smještaja**

Radom Odjela rukovode voditelji koje imenuje ravnatelj između radnika pojedinog odjela. Računovodstveni, administrativni i pomoćno-tehnički poslovi obavljaju se pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

1.5. Smještaj u ustanovi

Zakonodavna uporišta za smještaj djece i mladih u našu ustanovu (ovisno o vrsti usluge i vremenskom trajanju smještaja) temeljena su na odredbama:

- Zakona o socijalnoj skrbi,
- Obiteljskog zakona,
- Zakona o ustanovama,
- Zakona o sudovima za mladež,
- Prekršajnog zakona,
- Zakona o izvršenju sankcija izrečenim maloljetnicima za kaznena djela i prekršaje.

Smještaj djece i mladih u Centar realizira se temeljem rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad ili rješenja Općinskog, Županijskog i Prekršajnog suda.

Usluge za djecu i mlade s problemima u ponašanju obuhvaćaju slijedeće aktivnosti:

- smještaj i prehrana,
- stalna briga i nadzor,
- briga o zdravlju i njega,
- stručna pomoć kroz odgojne sadržaje i rad usmjeren na razvijanje osjećaja odgovornosti i radnih navika,
- socijalna i psihosocijalna podrška,
- neposredna stručna pomoć u učenju,
- provođenje programa slobodnih i radno okupacijskih aktivnosti,
- organiziranje provođenja slobodnog vremena,
- razvijanje higijenskih, radnih i kulturnih navika,
- razvijanje pozitivnih interesa i kreativnosti,
- savjetodavni rad.

Sukladno propisima, stručni rad, kao i cjelokupnu skrb o korisnicima provode radnici sa završenim specijalističkim diplomskim stručnim studijem ili preddiplomskim i/ili diplomskim stručnim studijem ili preddiplomskim i/ili diplomskim sveučilišnim studijem odnosno integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je:

– za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore

– za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

1.6. Djelatnost

Djelatnost Centra je osiguravanje stalnog i privremenog smještaja, cjelodnevnog i poludnevnog boravka djeci i mladima koji iskazuju različite intenzitete odstupanja na planu ponašanja te njihov prihvata, zbrinjavanje, dijagnosticiranje i pružanje odgovarajućih oblika stručne pomoći.

Procesom transformacije i deinstitucionalizacije Centar se posljednjih godina sve više orijentira na pružanje izvaninstitucionalnih oblika skrbi. Navedeno podrazumijeva razvoj i provođenje preventivnih oblika programa te savjetodavnih oblika rada, odnosno psihosocijalne podrške putem mobilnog tima ustanove. Pružanje ove usluge, neizostavno podrazumijeva i rad s obitelji korisnika, bilo da se radi o primarnim ili pak udomiteljskim obiteljima.

1.7. Prostorni uvjeti

Svoju djelatnost, odnosno razne oblike socijalnih usluga ili tretmana, Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka obavlja na nekoliko lokacija.

Projektom „Volim svoj dom“ u iznosu od 14.971.775,00 kn i sufinanciranog iz Europskog fonda za regionalni razvoj, uklonjen je stari nefunkcionalni objekt na adresi Vukovarska 47 i sagrađen u potpunosti novi zamjenski objekt. Također, istim projektom kupljeno je građevinsko zemljište na Marčeljima (Općina Viškovo) gdje je sagrađen još jedan novi objekt s dvije jedinice organiziranog stanovanja na adresi Kosi 11/16. Za dva novosagrađena objekta dobivene su pravomoćne uporabne dozvole i Rješenja o ispunjavanju mjerila za pružanje socijalnih usluga u novim objektima odnosno tzv. licence za rad. Useljavanjem naših korisnika u navedene objekte završen je proces transformacije i deinstitutionalizacije naše ustanove sukladno Individualnom planu transformacije i deinstitutionalizacije ustanove koji je odobren od strane resornog ministarstva u siječnju 2020. godine (KLASA: 550-06/20-1/23, URBROJ: 519-04-3-1-1/4-20-1).

U objektu na adresi **Vukovarska 47**, Rijeka provode se izvaninstitucijske usluge (usluge savjetovanja i pomaganja, usluga poludnevnog boravka i usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku), a u objektu na **Marčeljima, Kosi 11/16** provodi se usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku u dvije jedinice organiziranog stanovanja (jedna za starije dječake, a druga za djevojke). Prostori su navedenim objektima su projektirani i sagrađeni sukladno minimalnim uvjetima prostora propisanih Pravilnikom o mjerilima za pružanje socijalnih usluga.

U objektu na adresi **Vukovarska 49** provode se usluge multidisciplinarne procjene, psihosocijalne podrške i usluga boravka. Posljednje dvije usluge će se po ishodu Rješenja o ispunjavanju mjerila za pružanje socijalnih usluga u novosagrađenom objektu na adresi Vukovarska 47, Rijeka u isti preseliti.

Multidisciplinarna procjena provodi se u prostoru prizemlja gdje se nalazi kancelarija za odgojitelje, učionica, dnevni boravak, garderoba i sanitarni čvorovi, dok se u suterenu nalaze blagovaonica, čajna kuhinja, priručna praonica i sušionica, dvije arhive (stručna i administrativna) te prostorija za likovnu radionicu i kupaonice sa sanitarnim čvorovima.

Na prvoj etaži nalaze se kancelarije Uprave Centra i kancelarija psihologa za individualno testiranje korisnika. U istoj zgradi u potkrovlju nalazi se prostor za likovne aktivnosti korisnika multidisciplinarne procjene i kancelarija Stručnog tima ustanove. Ostale prostorije koriste se kao skladišni prostori za odjeću i obuću korisnika te sitnog inventara.

U objektu na adresi **Čandekova 2** provode se slijedeće vrste socijalnih usluga: usluga smještaja u kriznim situacijama (prihvat) - prihvatna stanica, usluga smještaja mlađih dječaka u dobi od 7. do 14. godine i tu se nalaze spavaonice za korisnike multidisciplinarne procjene.

U prizemlju ove zgrade nalazi se kotlovnica, garaža i skladišni prostor (glavne kuhinje) te garderoba i sanitarni čvor za djelatnike kuhinje.

Na prvom katu se nalazi kancelarija ekonom/kućnog majstora/vozača, glavna kuhinja, blagovaonica, skladišni prostor, sanitarni čvorovi te spavaonice za korisnike u izolaciji (u slučaju zaraznih bolesti).

Na drugom katu ovog objekta nalazi se prihvatna stanica ustanove kapaciteta od 6 korisnika. U okviru prostora prihvatne stanice provode se i sudske odgojne mjere.

Na trećem katu provodi se usluga smještaja za mlađe dječake, gdje je smještena jedna odgojna skupina kapaciteta 5 korisnika. Po zapošljavanju još jednog stručnog radnika, stvorit će se uvjeti za preseljenje korisnika na smještaju (mlađih dječaka) u jedinicu organiziranog stanovanja za mlađe dječake na adresi Vukovarska 47, Rijeka. Oba kata za provođenje usluge smještaja imaju na raspolaganju kancelariju za odgojitelje, učionice, prostor za dnevni boravak, čajnu kuhinju, salu za stolni tenis i stolni nogomet, spavaonice te kupaonice i sanitarne čvorove. Na ovim katovima nalazi se i prostor namijenjen za noćenje korisnika kojima se pruža usluga multidisciplinarne procjene.

Na trećem katu nalazi se i ambulanta koju koristi medicinska sestra ustanove te prostorija za spremačice, sredstva za čišćenje i higijenski materijal za svaki od katova.

Uslugu poludnevnog boravka u školi djelatnici Centra provode u pet osnovnih škola: OŠ Podmurvice (dvije odgojne skupine po 10 korisnika), OŠ Zamet (dvije odgojne skupine po 10 korisnika), OŠ Srdoči (dvije odgojne skupine po 10 korisnika), OŠ Kozala (jedna odgojna skupina od 10 korisnika) i OŠ R.K. Jeretov Opatija (jedna odgojna skupina od 10 korisnika).

2. PLAN I PROGRAM RADA SOCIJALNE USLUGE SMJEŠTAJA RADI MULTIDISCIPLINARNE PROCJENE

Cilj socijalne usluge smještaja radi multidisciplinarne procjene je utvrđivanje etiologije, intenziteta i fenomenologije postojećih problema u ponašanju kod djece i mladih, temeljem čega se nakon toga predlaže adekvatan oblik tretmana za pojedinog korisnika s ciljem saniranja istih, zaštite njegovih prava i interesa te osiguravanja uvjeta za pravilan psihosocijalni razvoj i sazrijevanje.

Isto tako, predlažu se metode i oblici rada za koje se procjeni da će polučiti najbolje rezultate u saniranju društveno neprihvatljivih, odnosno odstupajućih oblika ponašanja kod korisnika.

Tijekom multidisciplinarne procjene provode se i savjetodavni razgovori s korisnicima i njihovim roditeljima/skrbnicima te se zapravo počinje s prvim oblicima tretmanskim utjecaja. Odmah po prijemu, ostvaruje se suradnja s školama korisnika, pruža im se pomoć na obrazovnom planu, pomaže im se pri usvajanju novih i nadoknadi propuštenih nastavnih sadržaja. Podučava ih se metodama efikasnijeg učenja (kako i kada učiti).

Osim obrazovnih radnih navika, velika pozornost pridaje se usvajanju ostalih radnih, kulturnih i higijenskih navika. Potiče ih se u održavanju čistoće i urednosti prostora i okoliša Odjela, a kroz takav oblik radnih aktivnosti, radi se na jačanju suradnje i zajedništva te interaktivnih odnosa.

Usluga smještaja radi multidisciplinarne procjene podrazumijeva kontinuiran, neprekidan boravak korisnika u prostorima Odjela uz nadzor odgojnog osoblja. Izuzetak čine vikend-dopusti ili kraći izlasci u šetnju, koji su utvrđeni Kućnim redom, ali i po procjeni odgojitelja, a vezano za svakog pojedinog korisnika. Uz standardni opisani oblik rada, povremeno se radi specifičnosti u osobnosti maloljetnika ili pak prilika u kojima živi, provodi multidisciplinarna procjena u vidu boravka. Takav oblik obrade podrazumijeva da korisnik samo spava kod kuće, a tijekom dana boravi na Odjelu.

Isto tako, postoji i mogućnost provođenja ambulantne multidisciplinarne procjene za koju također postoji potreba i interes, a zadovoljeni su i prostorni uvjeti. Tada maloljetnik boravi na Odjelu nekoliko sati kako bi se obavila potrebna testiranja, razgovori, zdravstveni pregledi i dr., nakon čega se upućuje u obitelj, a po dogovoru s roditeljima ili skrbnicima.

Provodimo i ponovne multidisciplinarne procjene, koje su zapravo ponovljene procjene maloljetnika, uz uvjet da između istih proteknu najmanje dvije godine.

Trajanje multidisciplinarne procjene je do trideset dana. Tijekom jedne školske godine napravi se oko 40 stacionarnih multidisciplinarnih procjena.

Na smještaj radi multidisciplinarne procjene primaju se korisnici oba spola, u dobi od 8 do 18 godina, a mogu biti upućene i mlađe punoljetne osobe (do navršene 21 godine) temeljem:

1. Rješenja Općinskog i Županijskog suda pri kojima je u tijeku kazneni postupak,
2. Rješenjem Općinskog suda pri kojem je u tijeku postupak povjeravanja djeteta na čuvanje i odgoj ustanovi socijalne skrbi uslijed neadekvatne roditeljske skrbi, zanemarivanja ili pak sumnje na zlostavljanje na štetu djeteta,
3. Rješenja nadležnog Područnog ureda HZSR iz svih područja RH.

Kapacitet za uslugu multidisciplinarne procjene je 5 ležajeva.

Multidisciplinarna procjena temelji se na principima timskog rada i pristupa cjelokupnoj ličnosti korisnika, njegovoj užoj i široj socijalnoj sredini, radi čega je neophodna suradnja i uhodanost čitavog stručnog tima, odnosno svih njegovih članova. Po potrebi, osim

članova koji po Pravilniku o mjerilima za pružanje socijalnih usuga, čine stručni tim za provođenje multidisciplinarne procjene, mogu se koristiti i mišljenja drugih stručnjaka i službi (liječnici obiteljske medicine i ostalih specijalnosti, službe profesionalne orijentacije, psihijatrijske bolnice, stručne službe škola i sl.).

Po okončanoj multidisciplinarnoj procjeni, svi članovi stručnog tima donose prijedlog o daljnjem tretmanu korisnika, a za realizaciju istog, nadležni Područni ured koji ga je uputio na obradu, dužan je poduzeti daljnje postupke.

U cilju ublažavanja i otklanjanja problema u ponašanju, potrebno je osigurati uvjete za kvalitetne oblike rada uz primjenu različitih metoda i raznovrsnih sadržaja. Redovitom i kontinuiranom nabavkom didaktičkog materijala, društvenih igara i sportskih rekvizita, uvelike se olakšava i poboljšava rad s korisnicima. Dakle, odgovarajući prostor i oprema, uz potpunu ekipiranost stručnog tima, osnovni su preduvjeti kvalitetnog stručnog rada. Posebice je neophodno omogućiti kontinuiranu edukaciju, usavršavanje i superviziju stručnih djelatnika.

Za što kvalitetniji rad s djecom i mladeži s problemima u ponašanju, svakako je potreban multidisciplinarni i strukturiran pristup koji će težiti radu s manjim brojem djece u grupi, uz povećan broj stručnih djelatnika kojima treba omogućiti dodatno i kontinuirano educiranje s ciljem poboljšanja kvalitete rada.

PODRUČJA I NOSIOCI SEGMENTA RADA:

Socijalna usluga smještaja radi multidisciplinarne procjene svakog korisnika uključuje kontinuirano promatranje i djelovanje nekoliko stručnih djelatnika iz slijedećih područja:

Rad socijalnog radnika:

- prikupljanje socioanamnestičkih podataka,
- kontaktiranje sa svim čimbenicima koji su na bilo koji način utjecali na razvoj i uvjete života korisnika tijekom odrastanja,
- suradnja s nadležnim Područnim uredima,
- pomaganje korisnicima u prihvatanju smještaja i prilagođavanju na uvjete života u domskoj sredini,
- savjetodavni rad s korisnicima i roditeljima,
- priprema i upoznavanje obitelji za doneseni prijedlog po okončanju obrade,
- izvidi u obitelji korisnika (do 50 km udaljenosti od naše Ustanove),
- sudjelovanje u neposrednom radu s korisnicima,
- praćenje dinamike grupnih aktivnosti,
- pisanje nalaza i mišljenja socijalnog radnika s prijedlogom o daljnjem tretmanu.

Rad socijalnog pedagoga:

- testiranje korisnika s područja socijalne pedagogije,
- motiviranje korisnika za individualne i grupne ispitne situacije,
- utvrđivanje korisnikovog statusa u grupi,
- utvrđivanje socijalnih stavova i dominantnog sustava vrijednosti,
- utvrđivanje odgojnih postupaka i odnosa u obitelji,
- utvrđivanje razvijenosti radnih navika,
- ispitivanje odnosa prema osobnoj i društvenoj imovini,
- utvrđivanje kulturnih i higijenskih navika,
- utvrđivanje postojećih interesa,
- utvrđivanje odnosa prema suprotnom spolu,
- utvrđivanje načina provođenja slobodnog vremena,

- utvrđivanje postojećih oblika delinkventnog ponašanja,
- procjena dostupnosti odgojnim utjecajima,
- ispravljanje testnog materijala te pisanje nalaza i mišljenja socijalnog pedagoga s prijedlogom o daljnjem tretmanu.

Rad psihologa:

- primjena psihologijskih mjerenih instrumenata kroz individualne i grupne oblike rada s ciljem utvrđivanja intelektualnog statusa i specifičnih kognitivnih sposobnosti, vizualno-motoričke koordinacije te osobina ličnosti,
- utvrđivanje obiteljske dinamike i odnosa u obitelji,
- procjena ponašanja, osobina i reakcija korisnika u svakodnevnim situacijama,
- utvrđivanje etiologije i intenziteta odstupajućih ponašanja,
- savjetodavni razgovori s korisnicima i roditeljima,
- praćenje dinamike grupnih aktivnosti,
- pisanje nalaza i mišljenja psihologa s prijedlogom o daljnjem tretmanu.

Rad medicinske sestre našeg Centra:

- Dogovaranje i odvođenje svakog korisnika na slijedeće liječničke preglede:
- laboratorij (biokemijski i hematološki nalaz krvi i pregled urina)
- okulista
- EEG
- pregled od strane psihijatra, specijaliste dječje i adolescentske psihijatrije
- ginekolog za djevojke starije od 14 godina ukoliko pristaju na isti.

Po potrebi obavlja i slijedeće poslove:

- odvođenje na specijalističke liječničke preglede,
- nabavlja lijekove za priručnu apoteka na Odjelu,
- nabavlja terapiju za korisnike koja im je ordinirana i dr.

Angažman raznih suradnika iz drugih interesnih područja:

- liječnika u svezi zdravstvenog prosvjeđivanja, odnosno održavanja predavanja na odabrane i ciljane teme,
- angažman volontera te obzirom na njihove vještine i znanja preostale aktivnosti (glazbene, plesne, likovne, pomoć u učenju i sl.)
- vježbenika i studenata (socijalni rad, socijalna pedagogija, psihologija)

Rad voditeljice Odjela pored osnovnih poslova definiranih profilom zanimanja:

- organizira smjenski rad i dežurstva na Odjelu,
- koordinira rad Odjela,
- vodi evidenciju prisutnosti djelatnika na poslu,
- prisustvuje sastancima voditelja Odjela s ravnateljicom,
- brine o pravovremenoj informiranosti djelatnika o svemu što je relevantno za kvalitetan rad,
- vodi i organizira interne sastanke stručnog tima,
- kontaktira s nadležnim Područnim uredima te općinskim i županijskim sudovima u svezi prijema korisnika na multidisciplinarnu procjenu,
- vodi i dogovara sastane Stručnog tima Odjela dijagnostike s predstavnicima nadležnog Područnog ureda pri okončanju multidisciplinarnu procjene za svakog korisnika,
- priprema korisnika i njegove roditelje/skrbnike za prihvatanje donesenog prijedloga,
- ispunjava Knjigu zaprimljenih zahtjeva za smještaj radi multidisciplinarnu procjene,

- vodi evidenciju slobodnih dana,
- vrši izradu godišnjih statističkih podataka,
- unosí sve relevantne podatke o korisnicima u aplikaciju Evidencija,
- izrađuje podatke o izbivanjima korisnika s Odjela na mjesečnoj bazi,
- piše godišnja izvješća o radu Odjela,
- piše godišnji Plan i program rada Odjela,
- piše timske sinteze, odnosno rezultate multidisciplinarne procjene,
- piše zdravstveni status korisnika na osnovi provedenih zdravstvenih pregleda,
- kontaktira i savjetodavno radi s roditeljima.

Pored navedenog, članovi stručnog tima odrađuju i dodatne poslove na nivou Centra:

1. socijalni radnik: član stručnog tima na nivou Ustanove te član Komisije za prijem i otpust korisnika; ažurira Matičnu knjigu na nivou Centra te Knjigu izbivanja korisnika iz Centra
2. psiholog – predsjednica Komisije za prijem i otpust korisnika; zadužena za slučajeve povrede dostojanstva djelatnika Centra
3. voditeljica Odjela - koordinator volontera na nivou Odjela i Centra; sudjeluje u obavljanju poslova u svezi prijema volontera i organiziranju volonterskih akcija; piše godišnje izvješće iz područja volonterstva za nadležno ministarstvo; zadužena za slučajeve nasilja među korisnicima na nivou Centra.

PROSTOR I OPREMA ODJELA:

Usluga smještaja radi multidisciplinarne procjene obavlja se u sklopu objekta smještenog na adresi Rijeka, Vukovarska 49, zgradi tipa velike vile koja je svojim razmještajem prostorija vrlo pogodna za obavljanje ove djelatnosti.

U prizemlju zgrade nalazi se prostor koji se koristi za dnevni rad, a obuhvaća slijedeće prostorije :

- kancelarija odgojitelja,
- učionica (opremljena pločom i radnim stolovima, školskim priborom i knjigama te kompjuterom za potrebe korisnika),
- dnevni boravak ili društvena prostorija (opremljena TV-om, DVD-om, PlayStationom te prikladna za igranje društvenih igara i neformalnih druženja),
- garderoba za korisnike (opremljena ormarima u kojima korisnici drže odjeću i osobne stvari),
- sanitarni čvor (za korisnike i odgojitelje),
- „Volonterski kutak“-prostorija namijenjena radu s volonterima.

U suterenu zgrade nalaze se slijedeće prostorije:

- keramičarska radionica,
- kuhinja s blagovaonicom,
- čajna kuhinja,
- prostorija za spremačicu,
- prostorija s bojlerom za centralno grijanje,
- kupaonica s wc-ima za korisnike,
- prostorija za arhivu dokumentacije svih Odjela Centra i prostorija za arhivu dokumentacije računovodstva.

Na prvom katu nalaze se prostorije uprave Centra te kancelarija psihologa našeg Odjela.

Spavaonice za korisnike za koje se provodi multidisciplinarna procjena nalaze se u objektu na adresi Franje Čandeka 2.

KUĆNI RED za korisnike na multidisciplinarnoj procjeni:

Radni dan :

6,30 h – buđenje; osobna higijena; pospremanje spavaonica
7,00 h – preuzimanje korisnika od odgojitelja za skrb tijekom noći iz zgrade u kojoj spavaju;
doručak; obavljanje zaduženja; odlazak u školu
8,00h - 9,00 h – slobodne aktivnosti
9,00 h - 10,00 h – rad u učionici
10,00 h – 10,15h – pauza za marendu
10,15h – 11,15 h- rad u učionici
11,15 h – 11,30 h – ručak
11,30 h – 15,00h - priprema za odlazak u školu poslijepodnevne smjene; slobodne
aktivnosti za korisnike koji ostaju na Odjelu
15,00 h - 16,00 h – rad u učionici
16,00 h – 16,15 h – pauza za marendu
16,15 h – 17,00 h - rad u učionici
17,15 h - 17,30 h – večera
17,30 h – 18,00 h - obavljanje zaduženja
18,00 h – 20,00 h – slobodne aktivnosti
20,00 h – odlazak u pratnji odgojitelja u zgradu u kojoj se nalaze spavaonice
22,00 h – odlazak na spavanje

Subota :

6,45 h – buđenje; osobna higijena; pospremanje spavaonica;
7,00 h – preuzimanje korisnika od odgojitelja za skrb tijekom noći iz zgrade u kojoj spavaju;
doručak
8,00 h – 10,00 h - generalno čišćenje prostorija na Odjelu i okoliša zgrade
10,00 h – 11,15 h – neformalna druženja i razgovori, društvene igre, sportske, likovne i slične
aktivnosti
11,15 h -11,30 h – ručak, a potom dogovor za provođenje poslijepodneva
13,00 - 19,30 h – izlasci; večera po dolasku s izlaska
20,00 h – odlazak u pratnji odgojitelja u zgradu u kojoj se nalaze spavaonice
22,00 h – odlazak na spavanje

Nedjelja :

7,45 h – buđenje; osobna higijena; pospremanje spavaonica
8,00 h – preuzimanje korisnika od odgojitelja za skrb tijekom noći iz zgrade u kojoj spavaju;
doručak
8,30 – 11,15 h - obavljanje zaduženja; slobodno vrijeme; neformalna druženja i razgovori
11,15 h – 11,30 h – ručak, a potom dogovor za provođenje poslijepodneva
13,00 h - 19,30 h – izlasci; večera po dolasku s izlaska
20,00 h – odlazak u pratnji odgojitelja u zgradu u kojoj se nalaze spavaonice
22,00 h – odlazak na spavanje

Ponedjeljkom :

-pranje odjeće korisnika
-promjena posteljine: tjedno ili češće po potrebi

AKTIVNOSTI SLOBODNOG VREMENA:

Na Odjelu se provode i razne okupacijske aktivnosti s ciljem što kvalitetnijeg postupka procjene, ali i terapijskog djelovanja. Imamo slijedeće aktivnosti :

- sportsko-rekreativne: stolni nogomet, badminton, odbojka te košarka i nogomet na obližnjim igralištima,
- likovne (posebno opremljen prostor jedne radionice gdje se uz stručno vodstvo uče i koriste različite tehnike i oblici likovnog izražavanja te prigodnim radovima obilježavaju određeni blagdani, aktualni događaji, specifičnosti godišnjih doba, izrađuju radovi za prodajne izložbe, poklone i sl.),
- cvjećarstvo (sadnja i uzgoj lončanica i održavanje travnjaka u dvorištu zgrade)
- razne neformalne aktivnosti (društvene igre, PlayStation, računalo za korisnike, TV, DVD te razni oblici grupnih komunikacijsko-interakcijskih igara (igre dosjetljivosti, igre riječima, igra asocijacija, igre zamjećivanja, enigmatske igre i dr.).

Okupacijske aktivnosti provode se tijekom tjedna u vremenu predviđenom kućnim redom Odjela za slobodne aktivnosti. Spomenute aktivnosti imaju izuzetno veliku ulogu u razvijanju radnih navika, tjelesnog i estetskog odgoja, a ujedno predstavljaju i mogućnost rekreacije, odmora i zabave za korisnike. Osim toga, kroz organizirane oblike provođenja slobodnog vremena, korisnici imaju priliku i mogućnost razvijati određene interese i potencijale, osjećaj za lijepo, a isto tako jača se i grupna kohezija uz pozitivnu afirmaciju, što rezultira uspostavljanjem kvalitetnijih odnosa i međusobne interakcije.

Tijekom godine značajno mjesto na planu provođenja okupacijskih aktivnosti, prvenstveno u radu likovne radionice, zauzima obilježavanje, odnosno izrada radova vezanih za specifičnosti pojedinih godišnjih doba, doba karnevala, Valentinova, uskršnjih te božićno-novogodišnjih blagdana, obilježavanje svjetskih dana vezano za određene događaje ili pojave i sl.

Pri organiziranju slobodnog vremena, odnosno realizaciju okupacijskih aktivnosti, korisnike usmjeravamo na korištenje svih materijala koje nam daje priroda (razni plodovi (voće, kesteni, žirevi i sl.), suho bilje i cvijeće, suhi listovi, grane, mahovina i dr.). Na taj način potičemo i razvijamo njihovu kreativnost i ostvarujemo kvalitetniji odnos s prirodom i svijetom oko sebe, jer sve te aktivnosti oplemenjuju mladog čovjeka razvijajući u njemu osjećaj za lijepo.

SADRŽAJI RADA:

Članovi Stručnog tima koji provode socijalnu uslugu smještaja radi multidisciplinarne procjene, (socijalni radnik, dva socijalna pedagoga, psiholog i voditeljica Odjela - psiholog), kontinuirano tijekom cijele godine, pored navedenih područja rada definiranih profilom zanimanja, obavljaju slijedeće poslove :

- prijem korisnika na obradu (inicijalni razgovor, upoznavanje s Kućnim redom Odjela, prostorom i drugim korisnicima u grupi),
- rad na adaptaciji i integraciji korisnika u grupu,
- rješavanje konfliktnih i drugih kriznih situacija u grupi korisnika,
- poticanje i kontrola u obavljanju svakodnevnih obveza i aktivnosti (ustajanje, higijenske navike, navike održavanja urednosti prostora...),
- rad na obrazovnom planu (pomoć u učenju i pisanju domaćih zadaća, provjera naučenog, organizacija učenja, motivacija za učenje i sl.),
- briga o zdravlju korisnika (izdavanje propisane terapije, odvođenje na redovne ili pak vanredne zdravstvene preglede, testiranje na sredstva ovisnosti i sl.),

- prikupljanje informacija relevantnih za pisanje nalaza, suradnja s roditeljima, vanjskim suradnicima (škola, područni uredi, odvjetništvo, sudovi, policija, razna savjetovališta, udruge i sl.),
- upoznavanje s dokumentacijom (zahtjevi za multidisciplinarnu procjenu, socijalne anamneze, nalazi eventualnih prethodnih pregleda i obrada i dr.),
- pratnja korisnika na informativne razgovore u policiju, kontrolna ročišta na sudu i glavne rasprave,
- vođenje individualnog dosjea korisnika,
- vođenje Pravilnikom propisane dokumentacije i evidencije na Odjelu,
- održavanje internih sastanaka članova Stručnog tima radi dogovora o načinu rada, radnom vremenu, pozivima korisnika, razmjeni mišljenja o korisnicima, usklađivanja odgojnih pristupa u radu, usklađivanja prijedloga i mišljenja o daljnjem tretmanu za pojedinog korisnika i dr.,
- održavanje sastanaka Stručnog tima s djelatnicima nadležnih Područnih ureda po okončanju multidisciplinarnu procjene za pojedinog korisnika,
- pisanje nalaza i mišljenja pojedinih članova Stručnog tima te timske sinteze
- otpust korisnika (upoznavanje korisnika i roditelja s prijedlogom o daljnjem tretmanu, savjetovanje o daljnjem postupanju do realizacije prijedloga, priprema zapisnika o preuzimanju, dokumentacije i osobnih stvari),
- prisustvovanje sastancima Stručnog i Radničkog vijeća Centra,
- upoznavanje vježbenika i studenata različitih profila s radom Odjela,
- slobodne aktivnosti (likovna radionica i sportski sadržaji, odlasci na razne manifestacije u gradu, kazalište, kina, izložbe i sl.),
- radno-okupacijske aktivnosti (održavanje i uređivanje životnog prostora, održavanje zelenih površina oko zgrade, farbanje inventara, popravci i sl.).

METODE RADA:

Koriste se slijedeće metode :

- dijagnostičke: testiranja, primjena i ispravljanje testnog materijala, razgovori s korisnicima i članovima njihove uže i šire obitelji, školama i sl., s ciljem prikupljanja informacija o tijeku odrastanja i sadašnjoj tekućoj problematici, razgovori s ciljem upoznavanja samog korisnika, njegovih stavova, razmišljanja i stupnja kritičnosti prema problemima, promatranje ponašanja korisnika unutar grupe, njihovih međusobnih odnosa, ophođenja prema odraslim osobama i dr.,
- savjetodavne: razgovori s korisnicima s ciljem uspješne socijalne integracije, ali i razgovori s roditeljima, skrbnicima, bližom rodbinom s ciljem potpore u nošenju s nastalom problematikom,
- terapijske: korigiranje neprihvatljivih obrazaca ponašanja, metode uvjetovanja, podučavanje korisnika i uže obitelji kako mijenjati neprilagođene oblike interakcije, izražavanje emocija na poželjne načine pomoću pismenih, likovnih i drugih kreativnih aktivnosti.

Metode rada tijekom provođenja multidisciplinarnu procjene možemo podijeliti i na:

- individualne: podrazumijevaju pojedinačan pristup, korisnik se uzima u fokus promatranja ili djelovanja, najčešće je prisutno u formi razgovora (jedan odgojitelj - jedan korisnik),
- grupne: grupni sastanci (dogovorni, tematske radionice), poučavanja (vezano za uspješnije savladavanje nastavnog gradiva, rješavanje tekuće dnevne problematike, razvoj socijalnih i komunikacijskih vještina), obavljanja radnih zaduženja na Odjelu. Grupne metode rada

korisne su radi pozitivnog vršnjačkog utjecaja (nadziranog i usmjeravanog od strane odgojitelja).

CILJEVI:

1.Etapni ciljevi:

- utvrđivanje obrazovnog statusa i navika učenja,
- utvrđivanje intelektualnog statusa i specifičnih kognitivnih sposobnosti,
- utvrđivanje osobina i tendencija u razvoju ličnosti, stupnja emocionalne i socijalne zrelosti,
- utvrđivanje karakteristika obiteljske dinamike, odgojnih postupanja i uvjeta odrastanja u obitelji,
- utvrđivanje nivoa socijalnih i komunikacijskih vještina,
- utvrđivanje kulturnih, higijenskih i radnih navika,
- utvrđivanje stavova prema društveno poželjnim vrijednostima i normama ponašanja,
- utvrđivanje interesnih područja,
- utvrđivanje utjecaja šire socijalne sredine.

2.Konačni ciljevi:

Konačni cilj multidisciplinarnе procjene je utvrditi intenzitet, vrstu i etiologiju problema u ponašanju te predložiti adekvatan oblik tretmana za korigiranje istih. Također je važno napomenuti da se svakom korisniku pristupa vodeći računa o njegovoj individualnosti, specifičnim potrebama i interesima, poštujući njegovu osobnost i jedinstvenost. Osjećaj prihvaćenosti i podrške je iznimno važan za daljnje pozitivno usmjeravanje psihosocijalnog razvoja djeteta i mlade osobe.

3. PLAN I PROGRAM RADA SOCIJALNE USLUGE PSIHOSOCIJALNE PODRŠKE

Osnovni cilj socijalne usluge psihosocijalne podrške je ublažavanje teškoća u funkcioniranju korisnika, osobni rast i razvoj, odnosno promocija mentalnog zdravlja i dobrobiti korisnika te unaprjeđivanje njegovih interpersonalnih odnosa. Ciljevi ovise o korisniku i njegovim potrebama, no, može se reći da se općenito pokušava postići osnaživanje osobe za uspješno suočavanje s aktualnim teškoćama, usvajanje novih stavova, načina doživljavanja i djelovanja koji omogućuju promjenu, a time i podizanje kvalitete života, poticanje odgovornog odnosa pojedinca prema samome sebi, obitelji i društvu te stvaranje i održavanje odnosa s drugim ljudima koje karakterizira primjerena i otvorena komunikacija. Naglasak je na aktivnom sudjelovanju samog korisnika, a uloga stručnih djelatnika je vođenje k ostvarivanju određenih uvida, pomoć u približavanju konačnom cilju te osposobljavanje korisnika da po završetku ove usluge mogu pomoći sami sebi.

Psihosocijalna podrška obuhvaća pružanje pomoći djeci i mladima koji su u riziku za razvoj problema u ponašanju ili ih već imaju razvijene u blažem intenzitetu, mladima nakon izlaska iz sustava socijalne skrbi, biološkim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima. U okviru ove usluge, korisnicima je osiguran rad na odgojnom području i psihološka podrška. Mogu se uključiti mlade osobe i njihovi roditelji/skrbnici na osobnu inicijativu ili ih mogu uputiti škole, područni uredi HZSR, sudovi, udruge i druge institucije, uz obvezno rješenje o takvoj vrsti usluge od strane nadležnog Područnog ureda.

Populacija mladih, a pogotovo mladih koji izlaze iz institucija socijalne skrbi, posebno su osjetljiva socijalna skupina koja je prema podacima UNDP-a u riziku od socijalne isključenosti. „Socijalna je isključenost proces kojim su određeni pojedinci gurnuti na rub društva i onemogućeno im je puno sudjelovanje samo uslijed njihova siromaštva, nedostatka temeljnih sposobnosti i prilika za doživotno učenje ili kao rezultat diskriminacije. Na ovaj se način udaljavaju od prilika za rad, mogućnosti za ostvarenje prihoda i obrazovanje, kao i od mreže društvenih aktivnosti i aktivnosti u zajednici. Nemaju pristupa tijelima moći i procesima odlučivanja, te se zbog toga često osjećaju bespomoćni i nesposobni preuzeti kontrolu nad svojim odlukama koje utječu na njihov svakodnevni život.“ (Europska komisija, 2004.).

Problemi mladih koji izlaze iz skrbi pojavljuju se u više kategorija i usko su povezani te stoga iskazuju potrebu za dodatnom podrškom u prvim mjesecima samostalnog života. Uloga i razdoblje roditeljstva je osim pozitivnog iskustva često i razdoblje obilježeno sukobima, nedoumicama, nesigurnostima, padom zadovoljstva u drugim područjima života. Pokazalo se da je roditeljstvo stresnije za one roditelje koji imaju manje znanja, koji sebe vide manje kompetentnima za roditeljsku ulogu, imaju manje emocionalne i praktične podrške u životu, ali i kad dijete ima određene zdravstvene ili ponašajne teškoće. Navedeno upućuje na zaključak da obitelj, tj. roditelje treba sustavno i pravovremeno osnažiti za roditeljsku zadaću, a što je moguće ostvariti putem usluge psihosocijalne podrške, kroz koju bi se intenzivno i ciljano radilo na usvajanju znanja i vještina puno prije nego obiteljska problematika uzme maha.

Posvajanje i udomljavanje je način zasnivanja obitelji koji je zbog svojih osobitosti često popraćen više ili manje teškim periodom prilagodbe na novonastalu situaciju, koje se često javljaju neposredno nakon posvojenja/udomljavanja, ili nakon što inicijalni period prilagodbe prođe. Ponekad se intenziviraju u različitim razvojnim fazama djeteta ili stresnim i kriznim periodima u obitelji. U tom je periodu obiteljima potrebna podrška kako na edukativnom tako i emocionalnom planu.

CILJEVI:

Opći ciljevi:

- ostvarivanje kvalitete života i zaštita mentalnog zdravlja u zajednici,
- prevencija i rano otkrivanje problema u ponašanju i emocionalnih poteškoća,
- edukacija roditelja o odgojnim postupanjima i jačanje roditeljskih kompetencija,
- osnaživanje obitelji, podizanje nivoa kvalitete obiteljskih interakcija,
- psihosocijalna prilagodba i osnaživanje mladih ljudi u sustavu i nakon izlaza iz sustava socijalne skrbi.

Specifični ciljevi:

1. Za djecu i mlade osobe:

- razvoj cjelovite slike o sebi i stjecanje uvida u vlastite kompetencije i jake strane,
- prevladavanje razvojnih poteškoća i kriza,
- prilagodba na nove životne uloge,
- upravljanje stresom,
- razvoj samopoštovanja i samopouzdanja,
- usvajanje socijalnih i životnih vještina,
- usvajanje adekvatnih oblika komunikacije,
- razvoj samokontrole i reguliranja emocija,
- preuzimanje odgovornosti za vlastito ponašanje,
- rješavanje problema na primjeren način,
- razvoj suradnje i sposobnosti empatije,
- razvoj kreativnosti i pozitivnih interesa,
- razvoj vještina samoprezentacije i javnog nastupa,
- odabir zanimanja i svladavanje obrazovnih zahtjeva,
- zapošljavanje i svladavanje radnih obaveza/zahtjeva,
- prevencija i suzbijanje konzumacije sredstava ovisnosti.

3. Za roditelja/skrbnika/ obitelj:

- razvoj i unaprjeđivanje roditeljskih vještina,
- izgradnja odnosa i privrženosti,
- prevladavanje specifičnosti pojedinih faza razvoja,
- uspostava ravnoteže između obiteljske stabilnosti i promjene,
- razvoj i unaprjeđivanje komunikacijskih vještina,
- usmjeravanje i održavanje pozitivne obiteljske dinamike,
- usvajanje adekvatnih odgojnih metoda,
- unaprjeđivanje sposobnosti reguliranja emocija,
- informiranje o mogućnostima povećanja kvalitete života,
- prilagodba na nove životne uloge,
- upravljanje stresom.

AKTIVNOSTI:

1. Individualne:

- psihosocijalna podrška u području životnih vještina (socijalne i komunikacijske vještine, poštivanje autoriteta, briga o sebi, vlastitom zdravlju i imovini, prepoznavanje svojih i tuđih emocionalnih stanja, razumijevanje i samoregulacija emocija),
- pomoć u učenju i izvršavanju školskih obveza,
- utvrđivanje intelektualnog statusa, osobina ličnosti i eventualnih patoloških odstupanja (procjena).

2. Grupne:

- tematske radionice primjerene dobi i aktualnoj problematici,
- grupe podrške,
- edukativna predavanja.

3. Putem mobilnog tima:

- suport/podrška djeci, roditeljima i ostalim članovima obitelji te školskim djelatnicima,
- savjetovanje u području životnih vještina (socijalne i komunikacijske vještine, poštivanje autoriteta, briga o sebi, vlastitom zdravlju i imovini, prepoznavanje svojih i tuđih emocionalnih stanja, razumijevanje i samoregulacija emocija),
- psihosocijalna podrška u svezi poboljšanja obiteljske interakcije i dinamike te rješavanja tekuće problematike.

METODE I TEHNIKE:

- razgovor uz aktivno slušanje sugovornika,
- grupni sastanci (s djecom, roditeljima, stručnom službom škole i nastavnicima),
- diskusije i rasprave,
- igranje uloga,
- pozitivno potkrepljivanje (poticanje, pohvala),
- metode uvjeravanja i motiviranja,
- metoda navikavanja i nagovaravanja,
- metoda podrške,
- metoda podučavanja,
- testiranje psihodijagnostičkim sredstvima,
- tematske likovno-kreativne metode.

KORISNICI:

- djeca i mladi iz primarnih obitelji,
- djeca i mladi smješteni u udomiteljskim obiteljima,
- djeca i mladi iz posvojiteljskih obitelji,
- djeca i mladi koji izlaze iz institucija socijalne skrbi (centri za pružanje usluga u zajednici, odgojni domovi i druge ustanove/udruge koje brinu o djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi),
- djeca i mladi u riziku za razvoj problema u ponašanju,
- primarne, udomiteljske i posvojiteljske obitelji.

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Jedan (1) mobilni tim kojeg aktualno čine dva psihologa; u narednom periodu planira se zapošljavanje još jednog psihologa

PLAN I PROGRAM PROVEDBE AKTIVNOSTI:

Akti- vnosti	Metode i tehnike	Korisnici	Nosite- lji akti- vnosti	Suradnici	Procjena broja uključenih korisnika usluge
Individu- alna psiho- socija- lna podrška	- razgovor - pozitivno potkrepljivanje - metode uvjeravanja i motiviranja - metode navikavanja i nagovaravanja - podrška - podučavanje - testiranje - likovno-kreativne metode	- djeca i mladi iz primarnih, udomiteljskih i posvojiteljskih obitelji - mladi koji izlaze iz institucija socijalne skrbi - djeca i mladi u riziku za razvoj problema u ponašanju - roditelj/ skrbnik	- jedan mobilni tim koji čine 3 psiho- loga	-djelatnici ustanova socijalne skrbi -djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova -djelatnici zdravstvenih ustanova -udruge civilnog društva - HZZ -sportski i drugi klubovi koji pružaju usluge organiziranog provođenja slobodnog vremena - policija - pravosudna tijela	30 obitelji
Grupne aktivno- sti te aktivno- sti putem mobi- lnog tima	- razgovor - grupni sastanci - diskusije i rasprave - igranje uloga -pozitivno potkrepljivanje - metode uvjeravanja i motiviranja - metode navikavanja i nagovaravanja - podrška	- djeca i mladi iz primarnih, udomiteljskih i posvojiteljskih obitelji -mladi koji izlaze iz institucija socijalne skrbi	-jedan mobilni tim kojeg čine tri psiho- loga	-djelatnici ustanova socijalne skrbi -djelatnici odgojno obrazovnih ustanova -udruge civilnog društva -sportski i drugi klubovi koji pružaju usluge organiziranog provođenja	30 obitelji

	- podučavanje - testiranje - likovno- kreativne metode			slobodnog vremena	
--	--	--	--	-------------------	--

SURADNICI:

- djelatnici ustanova socijalne skrbi,
- djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova,
- djelatnici zdravstvenih ustanova,
- udruge civilnog društva,
- pravosudna tijela,
- policija,
- HZZ,
- sportski i drugi klubovi koji pružaju usluge organiziranog provođenja slobodnog vremena.

VREMENSKO-PROSTORNA ORGANIZACIJA:

Vremensko trajanje ove socijalne usluge ovisi o potrebi korisnika i procjeni stručnjaka, a određeno je Zakonom o socijalnoj skrbi.

Psihosocijalna podrška provodi se:

1. u prostoru Odjela:

- jedan put tjedno
- dva puta tjedno
- jednom u dva tjedna

2. putem mobilnog tima

Provodi se u primarnoj sredini, odnosno u obitelji te u prostorima Osnovne škole Ivana Gorana Kovačića u Delnicama.

Način održavanja dogovara se s korisnicima i po procjeni stručnjaka, a ovisno o raspoloživom vremenu korisnika i potrebama koje iziskuje ovakva vrsta usluge.

4. PLAN I PROGRAM RADA SMJEŠTAJA U KRIZNIM SITUACIJAMA

Usluga smještaja u kriznim situacijama provodi se u objektu Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka na adresi Franje Čandeka 2, Rijeka. Namijenjena je smještaju i zbrinjavanju djece i mladih punoljetnih osoba do navršene 21. godine života s problemima u ponašanju koja se zateknu u skitnji bez nadzora roditelja ili drugih odraslih osoba do povratka u biološku/ udomiteljsku obitelj, ustanovu socijalne skrbi ili dok im se ne osigura smještaj na drugi način. Usluga smještaja u kriznim situacijama pruža se i djeci bez pratnje - stranim državljanima u dobi od 14 do 18 godina. U posljednje vrijeme radi migrantske krize, broj prihvata djece stranih državljana se značajno povećao.

Smještajni kapacitet prihvatne stanice je planiran za prihvrat 6 korisnika.

U sklopu smještaja u kriznim situacijama, djeci i mladima, osigurava se prehrana, briga o zdravlju, (odnosno hitna medicinska pomoć, ukoliko je potrebno), nabavka prijeko potrebne odjeće i obuće, omogućava im se organizirano korištenje slobodnog vremena s različitim odgojnim i obrazovnim te radno-okupacijskim sadržajima. Po potrebi se organiziraju i podmiruju troškovi prijevoza u mjesto prebivališta ili stalnog boravišta u biološku/udomiteljsku obitelj, ustanovu socijalne skrbi ili druge ustanove.

Iz navedenoga je razvidno da se kroz ovu uslugu pruža zaštita i skrb ne samo djeci i mladima s različitim intenzitetom i etiologijom odstupajućih ponašanja, već se pruža pomoć svoj djeci i mladima koji su se zatekli u stanju potrebe za socijalnom zaštitom (primjerice izloženost nasilju u obitelji, odbijanju povratka u obitelj itd.). Ta pomoć mora biti hitna i učinkovita. Korisnici kojima je izrečena ova vrsta socijalne usluge, na smještaju se trebaju zadržati što je kraće moguće, kako bi što manje izostali s nastave te kako bi nadležni područni uredi HZSR mogli pravodobno poduzeti potrebne mjere, a s ciljem njihove zaštite.

Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka, uslugu smještaja u kriznim situacijama pruža djeci i mladima koji su zatečeni u bijegu ili skitnji na području Primorsko-goranske, Ličko-senjske i Istarske županije. Isto tako, ovakav smještaj osigurava se dopraćenoj djeci i mladima koji imaju prebivalište ili boravište u navedenim županijama, a zatečeni su u skitnji ili bijegu u drugim županijama, gradovima i mjestima diljem Republike Hrvatske. Korisnike ove usluge najčešće dovode djelatnici policije, a upućuju ih i djelatnici nadležnih Područnih ureda, općinski i županijski suci za mladež, predstavnici humanitarnih i drugih organizacija, a česti su i slučajevi da djeca i sama dođu i zatraže pomoć.

Za razliku od drugih vrsta socijalnih usluga koje provodimo u našoj Ustanovi, ova vrsta usluge pruža se maloljetnicima i bez prethodnog dogovora sa nadležnim Područnim uredima, u situacijama kada se ukaže potreba za hitnim interveniranjem. Stoga se za osiguravanje iste mora raditi 24 sata dnevno svih 365 dana u godini. Da bi ovakva vrsta usluge uspješno realizirala svoju funkciju i ulogu, neophodno je osigurati kvalitetan i kontinuiran rad stručnih djelatnika.

Prosječan broj djece i mladih punoljetnih osoba primljenih tijekom godine na smještaj u kriznim situacijama je u prosjeku oko 40 korisnika. Pružanje ove usluge podrazumijeva usmjerenost na suradnju s nizom institucija i ustanova s ciljem što kvalitetnijeg sagledavanja problematike djece i mladih punoljetnih osoba s problemima u ponašanju te iznalaženja brzih i učinkovitih rješenja koja se odnose na zbrinjavanje, pružanje pomoći i zaštitu njihovih interesa.

Radi što kvalitetnijeg provođenja ove vrste socijalne usluge, neophodna je kontinuirana suradnja s: Područnim uredima HZSR, Ministarstvom unutarnjih poslova, Općinskim državnim odvjetništvom, Općinskim i Županijskim sudom, roditeljima, skrbnicima, udomiteljima, ustanovama socijalne skrbi, školama, veleposlanstvima, a radi

razmjene podataka koji su od neprocjenjive važnosti za utvrđivanje razloga bijega ili skitnje i daljnje planiranje rada sa ovim korisnicima.

Prostor u kojem se provodi usluga smještaja u kriznim situacijama sastoji se od:

- 4 spavaonice (2 dvokrevetne i 2 jednokrevetne),
- sanitarnih čvorova,
- prostorija za dnevni boravak i aktivnosti korisnika,
- kancelarije za stručne radnike.

Za sportsko-rekreativne sadržaje s korisnicima ove usluge koristi se dvorište ispred objekta.

Smještaj i obrada maloljetnika:

Raznovrsnost problema i životnih okolnosti u kojima se nalaze maloljetnici kojima se izriče ova vrsta socijalne usluge, nameće potrebu individualnog pristupa svakom korisniku. Stoga tijekom rada s djecom i mladima stručni radnici primjenjuju metodu poznatu pod nazivom «rad na slučaju». Do u detalje se analiziraju životne okolnosti maloljetnika s ciljem utvrđivanja uzroka neželjenih oblika ponašanja. Od njih se nastoji dobiti procjena vlastitih ponašanja, životnih uvjeta, kao i uvjeta odrastanja i sazrijevanja, odnosa s roditeljima, kao i s vršnjacima te ih navesti da sami pokušaju sagledati probleme koji su ih naveli na neželjene oblike ponašanja. Isto tako, pomaže im se u sagledavanju i predočavanju određenih rješenja kao mogućnosti izlaza iz situacije u kojoj su se trenutno našli.

U kontaktu sa nadležnim Područnim uredom nastoji se suradnjom sa socijalnim radnicima i drugim stručnim radnicima, roditeljima, skrbnicima, udomiteljima ili stručnim radnicima domova socijalne skrbi, poduzeti aktivnosti s ciljem povratka djeteta u matičnu sredinu i pronalaženja što adekvatnijih mjera za dugoročno rješavanje postojećih problema. Odmah po dovođenju djeteta, prvo i osnovno je utvrđivanje njegovog identiteta. U upisnu karticu i matičnu knjigu upisuju se osnovni podaci i razlog dolaska, a potom se maloljetnika upoznaje s ustanovom u koju je došao i prostorom u kome će boraviti te s ostalim korisnicima, kao i s kućnim redom i tijekom boravka.

Nakon toga, upućuje se na obavezno pranje, kupanje i presvlačenje u čistu odjeću radi otklanjanja mogućnosti nastanka bolesti ili zaraza uzrokovanih prljavim rukama i prljavom odjećom u kojoj se najčešće nalaze (nerijetko su dani u istoj odjeći i žive na ulici). Ukoliko je potrebno, obavlja se liječnički pregled i poduzimaju se mjere iz osnovne zdravstvene zaštite. Osnovna nam je zadaća djetetu osigurati uvjete za siguran i ugodan smještaj i boravak, vodeći pritom računa o njegovom zdravlju i čistoći, a potom se dijete nahrani i ponudi mu se da ide na počinak ukoliko je iscrpljeno i nenaspavano ili relaksirajuće sadržaje poput gledanja TV programa, slušanja glazbe te drugih okupacijskih sadržaja. Nakon toga, pristupa se obradi slučaja, odnosno analizi i obradi podataka.

Sve podatke koje je uspio prikupiti stručni radnik je dužan evidentirati u vidu službenih zabilješki u dossier korisnika. Dossier sadrži: opće podatke o djetetu ili maloljetniku, razloge dolaska, podatke o obitelji, skrbniku ili udomitelju, socio-ekonomske uvjete u obitelji i obiteljske odnose, zdravstveno stanje, tijek odgoja, školovanja ili osposobljavanja, oblike uočenih problema u ponašanju kao i vrste intervencija ili mjera koje su poduzimane od strane nadležnih Područnih ureda ili suda, provođenje slobodnog vremena, opis tijeka kretanja maloljetnika prije dolaska, ostvareni kontakti i suradnja te naposljetku kome je korisnik predan, prepraćen ili upućen.

Bitni elementi službene zabilješke stručnog radnika odnose se na izjavu maloljetnika o opisu kretanja od dana napuštanja kuće ili ustanove do trenutka dolaska kod nas te popis vrijednosti koje su kod njega pronađene (novac, dokumenti, nakit i drugi vrijedni predmeti). Ako je izvršena preprata maloljetnika stručni je radnik po povratku dužan napisati izvješće.

Metode rada uvjetovane su težinom i specifičnošću određenog slučaja. Razmjerno je mali broj djece i maloljetnika čiji je bijeg od kuće uvjetovan trenutnim razlozima, krizama ili hirovima. Ukoliko je i impulzivno donesena odluka o odavanju bijegu, najčešće se u pozadini iste nalaze uzroci koji su bili prisutni duže vremensko razdoblje prije nego što je uslijedila naizgled nagla i nepromišljena odluka. Najčešće se radi o nepovoljnim i neadekvatnim uvjetima u kojima je dijete živjelo ili situacijama kojima je bilo izloženo određeno vrijeme. Iznimku čine izvanredne situacije ili stresovi uzrokovani najčešće smrću roditelja ili druge bliske osobe, elementarne nepogode, rat i sl.

Bez obzira na razloge odlaska od kuće, stručni rad s ovim korisnicima počinjemo obavljanjem inicijalnog intervjua. Potom, prema potrebi provođenjem višekratnih razgovora, dolazi se do socioanamnestičkih podataka i utvrđivanja činjenica i okolnosti koji su nam potrebni u daljnjem radu s maloljetnikom.

Važno je naglasiti da je od neprocjenjivog značaja da stručni radnik koji radi s ovim korisnicima bude i dobar dijagnostičar, odnosno da zna dobro procijeniti i trijažirati kategorije korisnika koji dolaze na smještaj, jer od toga zavisi cijeli tijek obrade slučaja i kvaliteta rješavanja istog.

Kada se korisnici vraćaju u obitelj, skrbniku, udomitelju ili u ustanove socijalne skrbi, stručni radnici dužni su upozoriti na sve što su tijekom njegovog smještaja doznali ili primijetili, a što bi bilo od koristi za rješavanje prisutnih problema.

Kako po djecu često dolaze roditelji, iste se savjetuje o postupanju u odgoju te im se nastoji pružiti pomoć i uputiti ih na službe gdje se mogu obratiti radi uključivanja u savjetovani rad ili neki drugi oblik tretmana primjeren potrebama pojedinog djeteta i čitave obitelji.

Kada se radi o djeci bez pratnje - stranim državljanima koji su kod nas na dužem privremenom boravku, pri prijemu, obavezan je nalaz liječničkog pregleda, fotografija maloljetnika te osobni podaci. U postupanju s djecom bez pratnje-stranim državljanima nema razlike od postupanja prema drugoj djeci.

Djeca bez pratnje-strani državljani mogu zatražiti azil u našoj državi što je rijetkost (ipak se može dogoditi), obzirom da Hrvatska većini mladih ljudi služi kao tranzitna zemlja ili mogu zatražiti supsidijarnu zaštitu.

Za ostvarenje supsidijarne zaštite korisnik mora predložiti utemeljene i vjerodostojne razloge da bi joj pri povratku u matičnu državu bila učinjena ozbiljna šteta, prijetnja za život ili slobodu ili se radi o situacijama međunarodnog ili unutrašnjeg oružanog konflikta - rata. Djeca bez pratnje-strani državljani koji traže supsidijarnu zaštitu prema Zakonu o međunarodnoj i privremenoj zaštiti, imaju pravo na boravak u Republici Hrvatskoj.

Organiziranje provođenja slobodnog vremena:

Za korisnike ove socijalne usluge, stručni radnici organiziraju odgovarajuće aktivnosti s ciljem da to vrijeme bude osmišljeno i ispunjeno različitim sadržajima. Sadržaji koji im se nude kao mogućnost organiziranog provođenja slobodnog vremena su slijedeći:

- sportsko-rekreativne aktivnosti,
- likovne aktivnosti (crtanje različitim tehnikama, bojanje i sl.),
- igranje društvenih igara (šah, monopoli, domino i sl.),
- čitanje literature (lektira, časopisi i dnevni tisak),
- praćenje TV programa, slušanje glazbe, rad na kompjuteru i sl.

Organizirano provođenje slobodnog vremena prilagođava se interesima i afinitetima svakog pojedinog korisnika.

Međutim, vrlo je važan terapijski i umirujući učinak različitih radno-okupacijskih sadržaja koji rasterećuju djecu i mlade preusmjeravajući im pažnju i zaokupljenost postojećim problemima na određene zanimljive sadržaje. Isto tako, uključeni su i u obavljanje radnih zaduženja koja se odnose na održavanje higijene prostora u kome borave, postavljanje obroka i sl.

Postupanja s djecom bez pratnje - stranim državljanima:

Za djecu bez pratnje - strane državljanke, koji imaju rješenje o smještaju u kriznim situacijama, a koje podrazumijeva duži boravak na Odjelu, radi se individualni plan i program postupanja, imajući u vidu osobne potrebe i sklonosti za svakog ponaosob. Isti sadržava niz aktivnosti koji se provode kako bi udovoljili potrebama za:

- zdravstvenom zaštitom (odvođenje na liječničke kontrole ili preglede, postupanje u skladu s liječničkim preporukama i sl.),
- integracijom (učenje jezika, upoznavanje sa kulturnim običajima i navikama naše zemlje),
- uključivanje u obrazovni sustav (ako se zatraži azil u RH i ozbiljno pristupi učenju hrvatskog jezika),
- sloboda vjeroispovijesti (omogućiti redovito obilježavanje vjerskih običaja i manifestacija),
- skrb o materijalnim potrebama (omogućiti redovite obroke, nabava odjeće i obuće, mjesečni džeparac i sl.),
- aktivnosti slobodnog vremena (uključivanje u sportske sadržaje, kino predstave, izleti i sl.), vezano uz sklonosti i interese,
- spajanje s obitelji (kontaktiranje s članovima obitelji, telefonski ili preko društvenih mreža – obično se radi o nekoj europskoj državi).

Integracija u sklopu našeg Centra, druženje s našim ostalim korisnicima, nužna je i potrebna. Ista se provodi uz prisutnost odgojnog osoblja imajući u vidu karakteristike populacije naših korisnika (agresivnost, sklonost provociranju i sl.)

Nositelji aktivnosti:

- dva djelatnika, ali i svi ostali stručni radnici našeg Centra u situaciji dežurnog rada,
- volonteri, poželjno znanje engleskog jezika.

Suradnici:

- skrbnici i drugi stručni radnici ustanova socijalne skrbi,
- djelatnici odgojno obrazovnih ustanova,
- liječnici,
- udruge civilnog društva,
- policijski službenici,
- sportski i drugi klubovi koji pružaju usluge.

5. IZVRŠAVANJE SUDSKIH ODGOJNIH MJERA: POJAČANA BRIGA I NADZOR UZ DNEVNI BORAVAK U ODGOJNOJ USTANOVI, UPUĆIVANJE U DISCIPLINSKI CENTAR TE PRIVREMENI SMJEŠTAJ DO OKONČANJA KAZNENOG POSTUPKA

U prostorijama u kojima se pruža socijalna usluga smještaja u kriznim situacijama, provodi se i izvršavanje sudskih odgojnih mjera.

Na izvršenje mjere primaju se temeljem rješenja nadležnog Područnog ureda, nakon prethodno donesenog rješenja od strane Prekršajnog, Općinskog ili Županijskog suda.

1. Upućivanje u disciplinski centar može biti izrečeno na slijedeće periode:

-šest sati dnevno subotom i nedjeljom u trajanju od najmanje tri, a najdulje osam tjedana zaredom,

-određeni broj sati tijekom dana u trajanju od najmanje četrnaest, a najdulje trideset dana,

-neprekidni boravak subotom i nedjeljom, u trajanju od najmanje tri, a najdulje osam tjedana zaredom,

-neprekidni boravak u trajanju od najmanje petnaest dana, a najdulje tri mjeseca.

2. Pojačana briga i nadzor uz dnevni boravak u odgojnoj ustanovi može biti izrečena na slijedeći period:

-najmanje šest mjeseci, a najdulje dvije godine.

Osim navedenih mjera, primaju se i maloljetnici i mlađi punoljetnici temeljem rješenja općinskih i županijskih sudova na privremeni smještaj do okončanja kaznenog postupka.

Kapaciteti za prijem korisnika na izvršenje navedenih mjera nisu definirani iz razloga što se uglavnom rijetko izriču. Maloljetnici i mlađe punoljetne osobe kojima je izrečena neka od ovih mjera, redovito se odmah primaju po donošenju rješenja.

Po prijemu korisnika izrađuju se programi rada, ovisno o vrsti i trajanju mjere.

Rad s korisnicima provode djelatnici koji provode socijalnu uslugu smještaja u kriznim situacijama, što je prethodno navedeno, a u radu koriste sve raspoložive sadržaje kao i djeca i mladi obuhvaćeni ovom uslugom.

6. PLAN I PROGRAM RADA USLUGE BORAVKA

1. UVOD

Devet odgojnih skupina boravka djeluje u četiri osnovne škole na području Rijeke i Opatije, te jedna skupina boravka u zgradi Centra za pružanje usluga u zajednici, Rijeka. Boravak u OŠ Podmurvice (dvije odgojne skupine), OŠ Zamet (dvije odgojne skupine), OŠ Srdoči (dvije odgojne skupine), OŠ Kozala (jedna odgojna skupina), OŠ Rikard Katalinić Jeretov Opatija (jedna odgojna skupina) te boravak u Centru (jedna odgojna skupina) Kapacitet jedne odgojne skupine je 10 korisnika, što znači da Odjel boravka pod punim kapacitetom ima 90 korisnika.

2. CILJ

Pružanje pravodobne, direktne i kontinuirane pomoći u spoznavanju i izgrađivanju pozitivne slike o sebi. Savladavanje pravilnih tehnika usvajanja obrazovnog gradiva, poučavanjem i primjenom socio prihvatljivih vještina koje omogućuju našim korisnicima lakšu prilagodbu različitim ulogama i zahtjevima socijalne sredine. Cilj je i uspješna integracija u grupi vršnjaka. Bitan segment rada naših interdisciplinarnih timova stručnjaka ogleda se i u poučavanju korisnika osmišljenim i kreativnim sadržajima provođenja slobodnog vremena te obogaćivanju njihovog razvoja na način upoznavanju sa područjima novih interesa i navika.

2.2. Specifični ciljevi i područja tretmana

Djelovanje ovog tretmana je usmjereno na šest osnovnih sociopedagoških područja: odnos prema sebi, odnos prema drugima, obrazovanje, slobodno vrijeme, interesi i navike, briga o zdravlju. Specifični ciljevi navedenih područja rada kao i sadržaji rada direktno ovise o individualnim karakteristikama, afinitetima i potrebama korisnika te su navedeni i detaljnije razrađeni u izvedbenom programu odgajatelja i individualnom planu korisnika.

2.2.1. Područje odnosa prema sebi

Cilj je izgrađivanje pozitivne slike o sebi, razvijanje vlastite aktivnosti, samopercepcija odgovornog i neodgovornog ponašanja.

2.2.2. Područje odnosa prema drugima (prema vršnjacima, odraslima, obitelji)

Cilj je socijalna prihvaćenost korisnika unutar njihovih razreda, škole i šireg sociookruženja uz omogućavanje zadovoljavanja potrebe za pripadanjem i afirmacijom kroz ispoljavanje socio-prihvatljivih oblika ponašanja.

2.2.3. Područje obrazovanja

Cilj je unapređivati i razvijati naviku učenja i izvršavanja školskih obaveza, vodeći računa o djetetovim specifičnim teškoćama i potrebama, uspješan završetak školske godine i razvoj opće kulture.

2.2.4. Područje slobodnog vremena

Cilj je poučavanje kreativnim načinima i sadržajima provođenja slobodnog vremena u svrhu preveniranja poremećaja u ponašanju.

2.2.5. Područje interesa i navika

Cilj je poticanje postojećih pozitivnih interesa i razvijanje novih u svrhu razvoja djetetovih osobnih potencijala, te razvijanje higijenskih, kulturnih i radnih navika u skladu s dobi djeteta.

2.2.6. Područje brige o zdravlju

Cilj je očuvanje zdravlja djeteta. Prema potrebi, a u suradnji s roditeljima upućivanje djece na dijagnostičke obrade pri zdravstvenim ustanovama ili našem Centru, uključivanje korisnika na psihoterapiju ili drugi oblik zdravstvene zaštite. Poduzimanje preventivnih mjera za zaštitu zdravlja djece (briga o pravilnoj prehrani, održavanje higijene, odmor, igra, sportski sadržaji, sprečavanje konzumiranja sredstava ovisnosti, edukacija o spolno rizičnom ponašanju i drugo.)

4. VIZIJA

Osiguravanje svakodnevne, direktne stručne pomoći korisnicima u okviru osnovnih škola ili u Poludnevnom boravku kod pružatelja usluga u prostorijama našeg Centra. Specifičnost tretmana PDB-a ogleda se u podatku u kojem korisnici svakodnevno borave u svojim obiteljima, te pohađaju matične škole bez izdvajanja iz njihova primarnog obiteljskog/socijalnog okruženja. Na taj način je moguće svakodnevno pratiti i kontrolirati djetetovo adekvatno funkcioniranje, te pravodobnim intervencijama kontaktirati i surađivati s roditeljima, nastavnicima, stručnom službom škole i, po potrebi, drugim institucijama (Zavod za socijalni rad, udruge, sportski klubovi, liječnici potrebnih ekspertiza...).

Cjelokupni tretman je primarno usmjeren na ranu identifikaciju etiologije i intenziteta odstupajućih pojava oblika ponašanja, te, na osnovi zamijećene individualne teškoće, pružanje stručne pomoći pojedincu u njihovom ublažavanju, otklanjanju i zaustavljanju moguće progresije.

4. KORISNICI

Naši korisnici su učenici osnovnih i srednjih škola koji ispoljavaju probleme u ponašanju slabijeg intenziteta. Obuhvat programom baziran je na principu dobrovoljnosti naših korisnika kao i privolom njihovih zakonskih skrbnika-roditelja.

Indikacije za uključivanje korisnika u Poludnevni boravak su: poteškoće u učenju, negativna obrazovna uspješnost, neizvršavanje školskih obaveza, izražen stupanj rizičnosti za razvoj poremećaja u ponašanju primijećen u školskoj sredini i izvan nje, teškoće u funkcioniranju obitelji. Iskustva pokazuju da se najbolji rezultati stručnog obuhvata postižu unutar populacije korisnika obrazovne dobi od 2. do 6. razreda OŠ. Provođenje programa, a koji postoji u riječkim školama od 2003. godine, dokazuje da pravovremena intervencija u području sanacije teškoća na području psihosocijalnog i pedagoškog funkcioniranja kvalitativno olakšava njihovo razvojno funkcioniranje kroz obrazovnu vertikalnu tj. na srednjoškolskoj razini.

5. UVJETI PROVOĐENJA PROGRAMA

Tretman se provodi u okviru prostora osnovne škole te, pružatelja usluga. Materijalno i tehnički prostor je prilagođen specifičnostima programa. Iskustva praktičara indiciraju ostvarivanje ciljeva programa u vremenskom periodu od dvije školske godine. Dugotrajnije tretiranje nije uputno jer je, osim zadatka saniranja teškoća svakog pojedinog korisnika, potrebno omogućiti im tempiran početak osamostaljenja, individualizacije i realizacije osnaženih osobnih potencijala koje prenose u daljnje socijalno funkcioniranje.

Nadalje, obzirom na jedinstvenost svakoga našeg korisnika, kao i specifičnost obiteljskog okružja u kojem odrastaju i razvijaju se, postoje indicije koje ukazuju na potrebu dugotrajnije i intenzivnije sustavne stručne pomoći, praćenja i potpore u ritmu usvajanja nužnih osobnih promjena. Upravo zbog toga razloga naši su stručnjaci slobodni argumentirano predlagati dugotrajniji tretman svakog pojedinog djeteta programskom uslugom.

U okviru riječkih osnovnih škola, djeluje 8 skupina poludnevnog boravka, a jedna skupina djeluje u Opatiji. Za potrebe boravka u školi potrebno je osigurati poseban prostor, primjeren za rad i život grupe od deset ili dvadeset korisnika, ovisno da li se radi o jednoj ili dvije odgojne skupine u boravku. Taj prostor najčešće čine jedna ili dvije učionice. U nekim boravcima postoje i neke dodatne prostorije, npr. sanitarni čvor, čajna kuhinja. U nekim osnovnim školama postoji mogućnost korištenja sportske dvorane za provođenje sportskih slobodnih aktivnosti. U nekim osnovnim školama, prostorni uvjeti nisu zadovoljavajući, obzirom na standarde kvalitete. Boravak u našem Centru provodi se na adresi Vukovarska 47.

U svim osnovnim školama nastava se odvija samo u jutarnjoj smjeni, osim u OŠ Zamet gdje je dvosmjenska nastava. Korisnici dolaze prije ili iza nastave. Odgojne skupine formiraju se na početku svake školske godine, kako bi se što prije stvorili uvjeti za kvalitetan rad s djecom. Prijemi se mogu iznimno dogovarati u tijeku školske godine, ako za to postoji potreba ili se oslobodi mjesto. Djeca svakodnevno provode u grupi oko četiri sati dnevno.

Prije i poslije rada u grupi odgajatelji obavljaju poslove individualnog rada prema potrebama pojedinog djeteta, rade s roditeljima (savjetodavna pomoć), surađuju sa stručnom službom škole i ostalim službama i ustanovama s kojima je to potrebno, obavljaju poslove vođenja dokumentacije, sudjeluju na stručnim sastancima, komuniciraju i surađuju s matičnom Ustanovom i drugim odjelima i drugo.

Nastojimo organizirati odlazak sa skupinom u kino, kazalište, šetnju, muzej, obilazak grada, sportska natjecanja, na humanitarne akcije i sl.

6. AKTIVNOSTI I METODE RADA

Pomoć u učenju, upoznavanje sa tehnikama savladavanja i memoriranja nastavnih sadržaja, svakodnevnu intenzivnu potporu u saniranju obrazovnih deficita putem aktivnosti redovitog učenja i ovladavanja sadržajima vježbi putem domaćih uradaka. Neizostavan segment stručnog praćenja naših korisnika ogleda se u dnevnoj razmjeni informacija s učiteljima, profesorima i stručnom službom škole o specifičnostima funkcioniranja naših korisnika u razrednom okruženju kroz promišljenu psihopedagošku analizu/korekciju u cilju napretka svakog pojedinog korisnika. Obzirom na prirodu programa dominantno smo usmjereni na odgojne benefite putem vođenih individualnih razgovora i(li) grupnih radionica s ciljem učenja naših korisnika nenasilnom rješavanju sukoba kroz upoznavanje i jačanje pozitivnih aspekata njihove osobnosti putem tematski strukturiranih sadržaja obrade.

Lepezom dodatno ponuđenih sadržaja programa u području radno okupacijskih aktivnosti, igara, sporta, izleta, posjeta kino i kazališnim predstavama, šetnjama....korisnicima omogućavamo ključan moment odmaka od stege i predvidivosti nastave sa ciljem

relaksirajućih sadržaja, koje su naši korisnici, kad god je to moguće, u mogućnosti samostalno odabrati sukladno dnevnom bioritmu funkcioniranja.

Posebno nastojimo raditi na obrazovanju djece o volontiranju i njihovo uključivanje u volonterske aktivnosti unutar škole i lokalne zajednice u svrhu osobnog razvoja i socijalizacije djeteta i mlade osobe.

Adekvatan zdravstveni aspekt razvoja naših korisnika predstavlja okosnicu njihova razvoja. Zbog toga im svakodnevno osiguravamo kalorijski i nutritivno raznolik menú obroka ručka. Pri tome uvažavamo vjerski i kulturološki aspekt njihove prehrane. Blagdansko i rođendansko vrijeme obilježavamo prigodnim poklonima.

Metoda grupnog rada :

Tretman djece u okviru usluge boravka organiziran je prema metodi grupnog rada. Cilj je jačanje međusobne povezanosti članova skupine, usmjerenost jednih na druge, odnosno izgrađivanje zajedništva. Zadovoljavanjem potrebe za pripadanjem omogućuje se ispunjenje niza specifičnih potreba učenika, te saniranje njihovih poteškoća. Vrlo važan odgojni moment je dobar odnos odgajatelj-dijete. Uz ostvarivanje takvog odnosa, odgajatelji su usmjereni na izgrađivanje pomagačke atmosfere nedirektivnim i demokratskim tipom vođenja. Na putu napretka i uspješnosti u skladu s individualnim potrebama i mogućnostima svakog djeteta i strukturom odgojne skupine (napominjemo da su skupine heterogene po dobi, spolu, vrsti problema u ponašanju), osnovna smjernica u pristupu odgajatelja je primjena poticajnih metoda i sredstava.

U tretmanu se koriste slijedeće tehnike i metode grupnog rada:

Vođenje grupe- u psihoedukativnom kontekstu voditi grupu znači omogućiti njenim članovima da dožive iskustva koja će voditi razumijevanju sebe, prihvatanju sebe u odnosu s drugima, razumijevanju i prihvatanju drugih, te isprobavanju, pronalaženju i usvajanju socijalno prihvatljivih ponašanja.

Grupne aktivnosti - ova tehnika se najčešće primjenjuje. Sadržaj različitih grupnih aktivnosti povezuje se s različitim područjima odgojnog rada u skupini, te specifičnim ciljevima u okviru njih. Ključni elementi provođenja ove tehnike su suradnja i učenje odgovornosti, koji čine osnovu za djetetovo razumijevanje vlastite uloge i statusa u grupi i socijalnih odnosa uopće te izgrađivanje kvalitetnije povezanosti i komunikacije među članovima grupe. Neke od grupnih aktivnosti su: radno okupacijske aktivnosti, igra, društvene igre, zabavni i kreativni sadržaji.

Grupni rad na obrazovnim sadržajima- obzirom na specifičnost ovog tretmana najveći dio grupnog rada se provodi na saniranju teškoća u usvajanju nastavnog gradiva, poučavanju tehnikama učenja te usvajanju redovite navike izvršavanja školskih zahtjeva

Tematske i iskustvene diskusije - edukativni sadržaji, teme iz svakodnevnog života redovito se primjenjuju u radu s djecom, obuhvaćajući u najvećoj mjeri područje odnosa prema sebi i područje odnosa prema drugima. Provođenjem ove tehnike ostvaruje se mogućnost izražavanja vlastitog mišljenja i osjećaja, učenja pravila komunikacije, usvajanja niza socijalnih vještina te učenja i razvijanja tolerancije prema drugim osobama. Koristimo u radu još i interakcijske igre i igranje uloga.

Metode individualnog rada:

Individualni oblik rada provodi se kao nadopuna grupnom radu obzirom na konkretne, trenutne potrebe ili probleme djeteta, te kroz individualizirani pristup usmjeren na tretiranje posebnih

poremećaja učenja (npr. teškoće u čitanju, pisanju, bitno smanjen kapacitet pažnje itd.). Takav individualni oblik rada provodi se izvan okvira šestosatnog grupnog rada, korištenjem klasičnih pedagoških metoda i sredstava rada:

Metoda usmjeravanja: objašnjenje, primjer, samokritika, uspoređivanje, etički razgovor

Metoda poticanja: poticaj, obećanje, pohvala, nagrada, ocjenjivanje

Metoda navikavanja: zahtjev, objašnjenje, vježbanje, kontrola, samokontrola

Metoda sprečavanja: nadzor, upozorenje, opomena, ograničenje, zabrana, skretanje, zamjenom motiva

Primjena terapijskih tehnika – ekspresivne slikanje, rad s glinamolom, glinom, glas i pokret, vođena fantazija

Nastavne metode- metoda usmenog izlaganja, rada s tekstom, demonstracije, pismenih i grafičkih radova i metoda crtanja

7. IZVRŠITELJI PROGRAMA

Realizaciju programa provode odgajatelji Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka. Osnovni naglasak u radu odgajatelja je prepoznavanje specifičnih potreba svakog pojedinog djeteta, kroz korištenje pedagoških metoda grupnog i individualnog oblika rada u direktnom bavljenju učenicima. Odgajatelji koji rade u ovom programu su osposobljeni za korištenje različitih socijalnih vještina, sposobnošću empatije, raspoložu razumijevanjem i osnovnim znanjima o karakteristikama djece s problemima u ponašanju, uvažavaju i poštuju međusobne različitosti, posjeduju sposobnost timskog pristupa u rješavanju problema. Također je prijeko potrebna njihova suptilnost u komunikaciji, sposobnost organiziranosti i odgovoran pristup u radu, te inventivnost i kreativnost u iznalaženju rješenja u problem situacijama, kao i informiranost o pozitivnim i negativnim posljedicama interesa i sklonosti koje prenose na djecu.

Kvaliteta i efekti rada odgajatelja ostvaruju se kroz zastupanje interesa i ispunjenje potreba djeteta uključujući i sljedeće:

- vođenje grupe;
- kontakti i uključivanje subjekata, stručnjaka drugih službi i ustanova u čijoj je domeni skrb o djetetu: roditelji, skrbnici, nastavnici, Hrvatski zavod za socijalni rad područni ured Rijeka i Opatija, zdravstvene ustanove, komisija za prijem i otpust, Stručno vijeće, sudovi, policija, vjerske organizacije
- kontinuirano praćenje statusa učenika kroz informiranje i konzultacije s nastavnicima, ravnateljem škole i stručnom službom škole;
- rad s roditeljima (savjetovanje-individualni oblik, sastanci s roditeljima)
- izrada individualnih programa
- vođenje dnevnika rada i dnevnih individualnih zapažanja

8. EVALUACIJA

Osnovna svrha tretmana Odjela boravka je preveniranje kasnijeg mogućeg delinkventnog ponašanja učenika iz tzv. „rizične skupine“. Samim time, prevencija dobiva svoj smisao ako se tijekom njenog provođenja otklanjaju uzroci određenog ponašanja za koje znamo da su izuzetno kompleksni. Jedan od osnovnih indikatora ponašanja učenika predstavlja školski uspjeh, odnosno neuspjeh. Kako on ima karakter posljedice, nije i najznačajniji kriterij uspješnosti tretmana, jednako kao što obrazovno područje nije jedino područje djelovanja tretmana. Stoga je predviđeno vrednovanje i kvantitativnih i kvalitativnih promjena u funkcioniranju pojedinog

djeteta. To znači da će, počevši od inicijalne faze tretmana (u kojoj se izrađuje okvirni individualni program rada) biti kontinuirano praćen i evaluiran napredak prema odrednicama predikcije i projekcije tretmana (što konkretno razrađuje odgajatelj mjesečnim izvedbenim programom rada).

Evaluacija se provodi kroz polugodišnja izvješća, timske sinteze, upitnike, skale procjene, školski uspjeh, sociometriju.

7. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA BORAVKA U OŠ PODMURVICE

Siječanj

- 07.01.2025. prvi nastavni dan drugog polugodišta u školskoj 2024./2025. godini
- održavanje polugodišnjeg stručnog tima u prvom tjednu drugog polugodišta s djelatnicima ZZSR podružnica Rijeka i stručnom službom škole
- radni sastanak s psihologinjom i defektologinjom škole za početak polugodišta
- dogovor s učenicima koji imaju negativno ocijenjeno gradivo o dinamici ispravljanja
- pripremanje obrazovnih materijala, poticaj i pomoć u usvajanju gradiva te kontrola u ispravljanju negativnih ocjena
- pomoć u adaptaciji djevojčici koja se ponovno vraća u našu školu i program -upućivanje na poštivanju kućnog reda i škole uz redovito izvršavanje tekućih školskih zaduženja
- inzistiranje na kvalitetnijoj komunikaciji zbog bolje grupne interakcije
- upućivanja na poštivanje pravila u grupi i redovitosti u dolaženju i ispunjavanju školskih obveza
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom u sklopu humanitarnog projekta „Čarolija darivanja“

Veljača

- svakodnevna pomoć u pisanju zadaća, popunjavanju radnih bilježnica, pomoć u pisanju lektire i izrada plakata,
- motivacija u učenju i poštivanje dogovora s predmetnim učiteljima oko termina odgovaranja
- obilježavanje 22. godišnjice pružanja usluge boravka u OŠ Podmurvice 14.2.2024. uz prigodno čašćenje korisnika (grickalice, sokovi i sl.) te planiran odlazak u kino ili šetnju gradom (ukoliko bude moguće)
- rad u likovnoj radionici na odjelu - izrada čestitki i malih poklončića za obilježavanje Dana zaljubljenih i godišnjice pružanja usluge boravka u OŠ Podmurvice
- proslava rođendana korisnika uz tortu
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom (po izboru djeteta) u sklopu humanitarnog projekta “ Čarolija darivanja”
- pomoć i podrška roditeljima za bolji uspjeh djece
- održavanje radionice na temu “Nenasilno rješavanje sukoba ”
- drugi dio zimskog odmora od 24.-28.2.2025.

Ožujak

- nastava nakon drugog dijela zimskih praznika počinje 3.ožujka 2025.
- pojačano učenje (po pripremljenim materijalima uz dogovore s učiteljima) radi ispravka ocjena i boljih rezultata na predstojećim ispitima
- upućivanje na više učenja kod kuće radi razvijanja samostalnijeg učenja
- prisustvovanje sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća radi informiranja o uspjehu i napredovanju korisnika
- radni sastanak sa defektologinjom i psihologinjom radi upućivanja naših osmaša na profesionalnu orijentaciju
- pomoć roditeljima u primjerenim reagiranjima prema problemima koji se javljaju u odrastanju djece (nemogućnost kontrole ponašanja, neaktivnost na nastavi, agresivni ispadi,

nepoštivanje autoriteta, neizvršavanje školskih obveza, neadekvatna komunikacija s vršnjacima...)

- obilježavanje Dana žena-izrada čestitki za majke, učiteljice, sestre, drage tete i sl.
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom-po izboru djeteta u sklopu humanitarnog projekta „Čarolija darivanja“
- organizirane likovne radionice- izrada uskršnjih radova za učitelje i obitelji korisnika

Travanj

- proljetni praznici od 17.-21.2025
- početak nastave 22. travnja 2025.
- kontaktiranje s ZZSR Podružnica Rijeka radi upoznavanja s obrazovnim rezultatima nakon kvartalnih sjednica
- dogovori s predmetnim učiteljima za ispravak negativnog gradiva
- pripreme obrazovnih materijala i motivacija korisnika za ispravljanje negativnih ocjena
- poticaj korisnika za aktivno sudjelovanje na nastavi i redovito ispunjavanje školskih obveza s ciljem što uspješnijeg završetka školske godine
- kontakti s roditeljima radi njihovog sudjelovanja i pomoći u učenju kod kuće po unaprijed pripremljenim materijalima
- pomoć učenicima osmih razreda o primjerenom odabiru budućeg srednješkolskog obrazovanja
- radionica za sedme i osme razrede upoznavanje s postupkom upisa u srednju školu i poželjnim zanimanjima za njih
- proslava rođendana korisnika uz tortu
- darivanje korisnika rođ. poklonom po izboru djeteta u sklopu humanitarnog projekta „Čarolija darivanja“

Svibanj

- intenzivnija suradnja s predmetnim učiteljima oko pripreme gradiva za ispravak
- svakodnevni rad na usvajanju obrazovnih materijala i učenja kod kuće uz kontrolu roditelja
- daljnja pomoć korisnicima osmih razreda oko potrebnih informacija za upis u srednju školu-prijave, odabir zanimanja, poštivanje rokova
- sastanak sa stručnom službom škole o pomoći korisnicima za pravovremenom ispravljanju negativnih ocjena
- okvirni sastanak s psihologinjom i defektologinjom oko trijaže novih korisnika te razgovori i prijedlozi za sadašnje korisnike
- poučavanje samostalnijem pristupu korisnika u pripremanju i rješavanju obrazovnih materijala
- upućivanje korisnika na pojačani rad vikendom po pripremljenim materijalima
- školski završni izlet po razredima sa školom
- završni izlet s korisnicima u organizaciji Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka
- obilježavanje Majčinog dana
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru djeteta u sklopu humanitarnog projekta “ Čarolija darivanja”
- suradnja s drugim boravcima i moguće druženje uz sportske aktivnosti

Lipanj

- plan ispravljanja negativnih ocjena- pojedinačno s korisnicima

- dogovori za intenzivnije učenje radi postizanja boljeg obrazovnog uspjeha na kraju školske godine
- individualna pomoć i motivacija za učenje osobito kod kuće uz kontrolu roditelja
- 12. lipnja planiramo završno druženje s korisnicima uz pizzu u prostoru ili u pizzeriji (predzadnji dan škole)
- prisustvovanja sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća
- dogovor sa stručnom službom škole o prijemu novih korisnika nakon - prijedloga sa sjednica Razrednih vijeća
- dogovori s učenicima, koji su upućeni na dopunski rad, pomoć oko usvajanja potrebnog gradiva u prostoru nakon pomoći učitelja
- završni Stručni tim u proširenom sastavu - analiza odgojno-obrazovnih rezultata, obustave, otpusti i prijedlozi za prijem novih korisnika
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru djeteta u sklopu projekta "Čarolija darivanja"
- obilježavanja Sv. Vida zaštitnika grada-izrada plakata
- proslava rođendana korisnika uz tortu, ispraćaj osmaša
- 13.6.2025. zadnji nastavni dan

Srpanj

- prisustvovanje završnim sjednicama Učiteljskih vijeća (ukoliko je moguće)
- dogovori s nastavnicima o pripremi gradiva za mogući popravni ispit u kolovozu (ukoliko su neki korisnici upućeni na iste)

Kolovoz

- prisustvovanje sjednicama Učiteljskih vijeća za predstojeću školsku godinu (ukoliko je moguće)
- dogovor sa stručnom službom škole o prijemu novih korisnika (naglasak na kontaktu s roditeljima budućih korisnika)

Rujan

- početak školske 2025./2026. godine
- priprema i uređenje radnog prostora za novu školsku godinu
- izrada panoa "grupna pravila"
- dogovor s korisnicima o prvom tjednu pohađanja (organizacija ručka, učenje, sl.)
- uređenje prostora za rad u
- radni sastanak s psih. i def. o novim uključanjima
- dogovori s razrednicima, učiteljima i predmetnim učiteljima o predstojećoj suradnji za korisnike
- kontakt s djelatnicima tima za maloljetnike ZZSR Podružnica Rijeka u svezi novih uključanja
- uključenje novih korisnika po prijedlogu stručnog tima (priprema postojećih korisnika za promjene u grupi)
- uspostavljanje suradnje s novim razrednicima i predmetnim nastavnicima
- rad na uspostavljanju grupne kohezije
- grupni sastanci i individualni razgovori s upoznavanjem kućnog reda i načinu rada
- usvajanje navika redovitog dolaženja i boravka u
- pomoć u svakodnevnom pisanju domaćih zadaća
- proslava rođendana korisnika uz tortu (korisnika rođenih u 7., 8. i 9. mjesecu)

- darivanje korisnika rođendanskim poklonima po izboru u sklopu projekta “Čarolije darivanja” za srpanj, kolovoz i rujan

Listopad

- usvajanje i poštivanje kućnih pravila
- pomoć novopridošlim učenicima u prilagodbi na uslugu
- poticanje na usvajanju navika i prihvatanju svakodnevnog ispunjavanju školskih obveza
- pomoć i kontrola u ispunjavanju školskih zahtjeva i inzistiranje na redovitom pohađanju dopunske nastave (hrvatskog jezika, engleskog jezika, matematike)
- prijemni razgovori s roditeljima-skrbnicima novih korisnika te informiranje istih s načinom rada i kućnim redom
- prisustvovanje sjednicama Razrednih vijeća (prijenos informacija za pete razrede)
- radni sastanak s stručnom službom vezano za eventualne nove prijedloge i uključanja novopridošlih petaša (iz škole Gelsi i San Nicolo)
- pripremanje obrazovnih materijala za rad kući i inzistiranje na realizaciji istog uz roditeljsku pomoći i kontrolu
- obilježavanje prigodnih datuma:
 - Dan pješačenja prigodni izleti i šetnje
 - Dan kruha – blagoslov kruha i prigodno obilježavanje
 - Dan jabuka
- planiran odlazak u kino za početak školske godine (subota matineja)
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru u sklopu projekta „Čarolija darivanja“
- održavanje likovne radionice na odjelu od 14,00-15,00 sati (jednom tjedno po dogovoru s korisnicima obzirom na satnicu)

Studeni

- radni sastanak o tekućoj problematici na odjelu
- uvid u e-imenike uz pomoć razrednika - obrazovno stanje korisnika
- prisustvovanje kvartalnim sjednicama – analiza obrazovnog uspjeha
- dogovor s predmetnim nastavnicima i priprema obrazovnih materijala
- dogovor s korisnicima o ispravljanju negativnih ocjena i upućivanje na više rada kod kuće
- konkretni dogovori s predmetnim učiteljima o terminima ispravljanja negativnih ocjena
- informiranje roditelja o obvezama učenja
- pomoć u usvajanju pripremljenog materijala i inzistiranje na učenju kod kuće uz pojačanu kontrolu roditelja
- održavanje prigodne radionice “nenasilno rješavanje sukoba” uz nazočnost defektologinje škole
- provođenje likovnih aktivnosti vezanih uz predstojeće blagdane (prigodne čestitke, uređenje odjela, mali poklončići za učitelje)
- obilježavanje Mjeseca knjige u školskoj knjižnici-prigodna radionica uz sudjelovanje knjižničarke
- obilježavanja Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata
- sudjelovanje u Projektom danu škole (tema se dogovara na prvoj sjednici vezano uz školsku 2025./2026.g.)
- proslava rođendana korisnika rođenih u 10., 11. i 12. mjesec uz tortu
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru djeteta u sklopu projekta „Čarolija darivanja“

Prosinac

- intenzivniji rad za bolja obrazovna postignuća na kraju prvog polugodišta
- češća suradnja s predmetnim učiteljima, razrednicima i roditeljima radi poboljšanja uspjeha i ispravljanja negativnih ocjena
- obilježavanje Svetog Nikole uz slatke pakete u prostoru PDB-a (osiguranih od strane Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka)
- prisustvovanje sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća
- sudjelovanje u školskim aktivnostima za predstojeće blagdane – sudjelovanje u priredbi i prodajnoj izložbi
- analiziranje obrazovne situacije s korisnicima na kraju prvog polugodišta i priprema obrazovnih materijala za rad preko zimskih praznika
- razgovor s korisnicima o nastavku mjere
- prigodno darivanje učitelja i stručnih suradnika povodom nastupajućih božićno-novogodišnjih blagdana dječjim radovima iz naše likovne radionice
- planiranje šetnje s korisnicima po riječkom adventu Korzo ili Trsat uz mogućnost čašćenja korisnika pizzom (subota)
- mogućnost sudjelovanja na prodajnom štandu na Korzu s radovima iz naše likovne radionice
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru djeteta u sklopu projekta „Čarolija darivanja“

8. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA BORAVKA U OŠ ZAMET

Siječanj

- održavanje sastanka stručnog tima odjela u proširenom sastavu: odgojno-obrazovna uspješnost korisnika
- intenzivan rad s korisnicima s ciljem ispravljanja negativnih ocjena iz prvog polugodišta
- intenzivan rad s roditeljima s ciljem pojačane kontrole korisnika u učenju i radu kod kuće
- pojačana suradnja s predmetnim nastavnicima, kako bi u dogovoru s njima naši korisnici postigli što bolje obrazovne rezultate
- uređenje unutarnjeg prostora; pano: maske
- obilježavanje Međunarodnog dana zagrljaja (21.01.) prigodnim aktivnostima izrada plana praćenja korisnika kod kuće u suradnji s roditeljima i skrbnicima
- obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na žrtve holokausta prigodnim aktivnostima u suradnji s vjeroučiteljicom i učenicima škole
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu
- radionice iz domaćinstva

Veljača

- svakodnevno obavljanje školskih obaveza, učenja i pisanja domaćih zadaća
- organiziranje radionice –igre uloga: upoznavanje korisnika s modelima primjerenih načina rješavanja konfliktnih situacija
- likovne radionice na temu zime
- likovne radionice na temu maskara, obilježavanje maskara u školi, druženje sa Zametskim zvončarima, maskarani ples na odjelu
- obilježavanje Valentinova prigodnim aktivnostima
- sportsko-rekreativne aktivnosti u školi u suradnji s nastavnikom TZK -upoznavanje s različitim sportovima
- čišćenje cvjetnjaka i priprema za proljetnu sadnju „Mali vrtlari“
- Obilježavanje Dana ružičastih majica (28.02)- podizanje svijesti o prevenciji vršnjačkog nasilja putem poruka i crteža o toleranciji i ljubavi
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu

Ožujak

- provođenje grupnog i po potrebi, pojačanog individualnog pristupa korisnicima na području učenja s ciljem povećanja obrazovne uspješnosti na trećem kvartalu
- sudjelovanje na sjednicama učiteljskih i razrednih vijeća – uspješnost naših korisnika na trećem kvartalu školske 2023/24. godine
- obilježavanje Dana žena (8.03.)-izrada čestitki i poklona za mame, bake
- obilježavanje Dana očeva (19.03.)-izrada čestitki i poklona za očeve
- obilježavanje Svjetskog dana djece s Downom sindromom-nošenje različitih šarenih čarapa-razgovori s djecom vezano na podizanje svijesti o toleranciji i razbijanju predrasuda, i integraciji djece s poteškoćama
- odlazak na edukativnu kazališnu predstavu
- rad na održavanju cvjetnjaka, edukativno upoznavanje ljekovitog bilja

- obilježavanje prvog dana proljeća, šetnja s korisnicima po naselju, uočavanje promjena u prirodi, razvijanje ekološke svijesti
- grupne radionice na temu povećanja homogenosti članova skupine kroz recitacije, ples i glumačke prezentacije članova skupine: svatko od nas je poseban ali zajedno smo najjači
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu
- priprema za humanitarnu akciju za potrebite

Travanj

- organiziranje svakodnevnog učenja i individualne pomoći u suradnji s učiteljima i nastavnicima
- radionice za osme razrede s ciljem upoznavanja sa zanimanjima i postupkom upisa u srednju školu
- individualni i individualizirani pojačani rad na području učenja
- sudjelovanje u humanitarnoj uličnoj utrci „Homo si teć“ ako bude organizirana
- obilježavanje Svjetskog dana šale prigodnim aktivnostima
- obilježavanje Dana planeta Zemlje (22.4.)
- obilježavanje međunarodnog dana dječje knjige- posjet Zametskoj knjižnici
- rad na održavanju i uređenju cvjetnjaka
- tjedan zdravlja-prigodne aktivnosti na promicanju i razvoju pravilnih higijenskih, prehrambenih i sportskih navika
- obilježavanje blagdana Uskrsa, uz likovne radove, prigodne poklone i razgovore na temu Uskrsa
- obilježavanje Međunarodnog dana plesa (29.4.) - prezentacija plesnih tehnika naših korisnika
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu
- humanitarna akcija (realizacija)

Svibanj

- intenziviranje aktivnosti učenja, priprema korisnika za ispravljanje negativnih ocjena prema dogovorima s predmetnim nastavnicima
- intenziviranje kontakata sa stručnom službom škole, razrednicima i predmetnim nastavnicima, te roditeljima, s ciljem boljih obrazovnih postignuća
- izrada tjednog plana učenja i slobodnih aktivnosti sa svakim korisnikom ponaosob
- posjet muzeju povodom Međunarodnog dana muzeja
- obilježavanje Majčinog dana (12. svibnja), izrada čestitki i poklona za majke
- sudjelovanje u obilježavanju Dana škole
- priprema likovnih radova za humanitarnu prodajnu izložbu
- obilježavanje Međunarodnog dana Crvenog križa humanitarnim djelovanjem
- sudjelovanje u godišnjem izletu s korisnicima u organizaciji matične ustanove
- radionice iz domaćinstva
- rad na održavanju i uređenju cvjetnjaka
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu
- obilježavanje Svjetskog dana nepušenja- radionice na temu ovisnosti
- obilježavanje Svjetskog dana sporta-posjet Zametskoj dvorani

Lipanj

- pojačani rad na obrazovnom planu (individualizirani pristup uz instrukcije, provjera naučenog i kontrola pisanja domaćih uradaka) s ciljem ispravljanja negativnih ocjena i poboljšanje obrazovnih rezultata)
- savjetodavni rad vezan uz profesionalno usmjeravanje učenika osmih razreda
- pomoć učenicima osmih razreda pri upisu u srednju školu
- prisustvovanje sjednicama Razrednih vijeća i Učiteljskog vijeća (ukoliko je moguće)
- analiza uspjeha i dogovori sa stručnom službom škole i ravnateljicom vezano na trijažu novih korisnika
- razgovor s roditeljima predloženih učenika za naš tretman
- analiza odgojno-obrazovnih rezultata na završnom sastanku Stručnog tima odjela u proširenom sastavu s prijedlozima, dogovor o prijemu novih korisnika
- završna priredba na odjelu, druženje s roditeljima i učiteljima
- pomoć korisnicima koji su upućeni na dopunsku nastavu
- pisanje izvješća o korisnicima
- evaluacija rada odjela na kraju školske godine
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu

Srpanj

- pomoć učenicima 8. razreda pri upisu u srednje škole
- korištenje godišnjeg odmora
- dežurstvo u Centru

Kolovoz

- korištenje godišnjeg odmora
- dežurstvo u Centru

Rujan

- prihvaćanje korisnika na odjel, razgovor o ljetnim školskim praznicima, dogovor o radu
- prijem novih korisnika
- upoznavanje novih korisnika, njihovih roditelja (skrbnika)
- razgovori s roditeljima (udomiteljima, skrbnicima) – upoznavanje s programom usluge boravka
- upoznavanje korisnika s dnevnim radom i pravilima rada, usvajanje grupnih pravila
- rad na prilagodbi i uspostavi grupne kohezije
- komunikacija sa stručnim suradnicima, razrednicima i predmetnim nastavnicima
- grupni i individualni razgovori (redovitost boravka, redovitost izvršavanja školskih obveza...)
- rad na uređenju cvjetnjaka škole „Mali vrtlari“
- uređenje unutarnjeg prostora u okviru radno-okupacionih aktivnosti
- suradnja sa stručnom službom škole i djelatnicima HZSR PU Rijeka na početku školske godine: eventualna trijaža novih korisnika, informiranje o odgojno-obrazovnom statusu novoprimljenih korisnika te obiteljskim okolnostima
- prisustvovanje sjednicama Razrednih vijeća-prijenos informacija za 5.razrede

- roditeljski sastanak na odjelu-tema: kvaliteta komunikacije sa roditeljima kao neizostavan faktor odgojno-obrazovne uspješnosti korisnika
- nabava potrebnog školskog pribora
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu
- uključivanje vježbenika i volontera u rad na odjelu
- obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana (10.09) kroz sportske aktivnosti
- obilježavanje Svjetskog dana pismenosti – natjecanje u krasopisu

Listopad

- kontinuirana pomoć novim korisnicima u prilagodbi
- motiviranje korisnika na uključivanje u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti
- odlazak u kino: animirani filmovi, dječji filmovi
- obilježavanje Međunarodnog dana djeteta kroz Dječji tjedan
- obilježavanje Svjetskog dana učitelja-izrada prigodnih poklona i čestitki za nastavnike
- obilježavanje Svjetskog dana pješačenja- šetnja Zametom
- skupljanje materijala za likovnu radionicu (plodovi jeseni: žirevi, češeri, kesteni,mahovina) i oplemenjivanje prostora na temu jeseni
- obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje prigodnim aktivnostima
- rad na uspostavi kontinuiranog učenja, te uključivanje djece u dodatne školske obveze (plakati, referati, seminari, internetski materijali...)
- pripremanje obrazovnih materijala za rad korisnika kod kuće, u dogovoru s roditeljima
- rad na uređenju i održavanju cvjetnjaka škole – „Mali vrtlari“
- uključivanje u aktivnosti volonterskog kluba ustanove
- obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja kroz radionice nenasilnog rješavanja konflikata
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt „Čarolija darivanja“ i proslava na odjelu

Studeni

- analiza obrazovne uspješnosti, pojačani rad na učenju radi što boljih obrazovnih rezultata
- prisustvovanje kvartalnim sjednicama, dogovor i pojačana suradnja s nastavnicima, priprema ispitnih materijala za ispravljanje eventualnih negativnih ocjena, individualna pomoć pri učenju
- obilježavanje blagdana Svih svetih, spomen na pokojne osobe
- obilježavanje Dana siječanja na žrtve Domovinskog rata
- likovna radionica: izrada predmetnih ukrasa za bor i jaslice, izrada čestitki
- priprema za humanitarni prodajni štand u prosincu
- organiziranje kviza znanja
- organiziranje radionice na temu tolerancije-obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije (16.11.)
- sudjelovanje u projektu Šafran- izrada šafrana od tkanine kojim se simbolično obilježava stradanje djece u ratnim zbivanjima
- radovi na održavanju cvjetnjaka i priprema biljaka za zimu
- nastavak suradnje sa školskom knjižničarkom-posjet, čitanje slikovnica, rad na razvoju čitalačke kulture
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu

Prosinac

- intenzivni rad na učenju, ispravljanje negativnih ocjena
- intenzivni kontakti s nastavnicima, uključivanje roditelja u pomoć pri učenju (propitivanje, učenje po pripremljenim obrazovnim materijalima, poticanje i kontrola)
- uređenje prostora i prigodna dekoracija uz predstojeće Božićne blagdane
- proslava Sv.Nikole uz prigodne poklone, muziku i ples
- nastavak izrade blagdanskih ukrasa
- obilježavanje Božića, razvijanje osjećaja za potrebe drugih, prigodno simboličko darivanje potrebitih
- prigodno darivanje učitelja i nastavnika radovima iz likovne radionice
- posjeta gradu povodom božićnih i novogodišnjih blagdana vožnja vlakićem Djeda Božićnjaka, odlazak na klizalište
- humanitarna prodajna izložba naših likovnih radova u sklopu Božićne priredbe u školi
- sudjelovanje na sjednicama razrednih i učiteljskih vijeća na kraju prvog obrazovnog razdoblja školske 2024./25.godine
- obilježavanje Međunarodnog dana volontera (izrada čestitki za naše volontere), uključivanje u volonterske akcije
- radionica iz domaćinstva-priprema slastica bez pečenja, razvijanje svijesti o zdravoj i pravilnoj prehrani
- priprema obrazovnih materijala korisnicima za vježbanje i učenje tijekom praznika
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu
- održavanje sastanka Stručnog tima odjela- odgojno-obrazovna uspješnost korisnika

9. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA BORAVKA U OŠ SRDOČI

Siječanj

- evaluacija obrazovnih rezultata korisnika na kraju prvog polugodišta
- izrada polugodišnjih izvješća u pisanom obliku za sve korisnike
- dogovor s učenicima koji imaju negativno ocijenjeno gradivo o dinamici ispravljanja
- individualizirani i pojačan pristup učenju sa onim korisnicima i na predmetima iz kojih su na kraju prvog polugodišta ocijenjeni negativnom ocjenom, uključivanje roditelja/staratelja
- pripremanje obrazovnih materijala, poticaj i pomoć u usvajanju gradiva te kontrola u ispravljanju negativnih ocjena
- upućivanja na poštivanje pravila u grupi i redovitosti u dolaženju i ispunjavanju školskih obveza
- obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na žrtve holokausta prigodnim aktivnostima u suradnji s vjeroučiteljicom i učenicima škole
- organiziranje likovnih radionica na temu maskara i organizacija maskaranog plesa
- pečenje fritula, učenje recepta, tradicionalna slastica karnevala
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom u sklopu humanitarnog projekta „Čarolija darivanja“

Veljača

- svakodnevno obavljanje školskih obaveza, učenja i pisanja domaćih zadaća
- organiziranje radionice –igre uloga upoznavanje korisnika s modelima primjerenih načina rješavanja konfliktnih situacija
- likovne radionice na temu zime
- likovne radionice na temu maskara, obilježavanje maskara u školi
- rad u likovnoj radionici na odjelu - izrada čestitki i malih poklončića za obilježavanje Dana zaljubljenih
- obilježavanje Dana ružičastih majica (24.02.)- podizanje svijesti o prevenciji vršnjačkog nasilja putem poruka i crteža o toleranciji i ljubavi
- održavanje radionice na temu “Nenasilno rješavanje sukoba ”
- proslava rođendana korisnika uz tortu
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom (po izboru djeteta) u sklopu humanitarnog projekta “ Čarolija darivanja”

Ožujak

- prisustvovanje sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća (ukoliko je moguće)
- pomoć učenicima osmih razreda o primjerenom odabiru budućeg srednjoškolskog obrazovanja, profesionalna orijentacija, suradnja sa stručnom službom škole
- obilježavanje Dana žena (8.03.)-izrada čestitki za majke, učiteljice, drage tete i sl.
- obilježavanje Dana očeva (19.03.)-izrada čestitki i poklona za očeve
- šetnja Srdočima, uočavanje promjena u prirodi i skupljanje prirodnog materijala za likovne radionice
- obilježavanje Svjetskog dana djece s Downom sindromom-nošenje različitih šarenih čarapa-razgovori s djecom vezano na podizanje svijesti o toleranciji i razbijanju predrasuda, i integraciji djece s poteškoćama
- odlazak na edukativnu kazališnu predstavu
- rad na održavanju cvjetnjaka, edukativno upoznavanje ljekovitog bilja

- obilježavanje prvog dana proljeća, šetnja s korisnicima po naselju, uočavanje promjena u prirodi, razvijanje ekološke svijesti
- grupne radionice na temu povećanja homogenosti članova skupine kroz recitacije, ples i glumačke prezentacije članova skupine: svatko od nas je poseban ali zajedno smo najjači
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu
- priprema za humanitarnu akciju za potrebite

Travanj

- prisustvovanje kvartalnim sjednicama Razrednih vijeća
- organiziranje svakodnevnog učenja i individualne pomoći korisnicima u suradnji (naputci) s predmetnim učiteljima i nastavnicima
- dogovori s predmetnim učiteljima za ispravak negativnog gradiva
- sudjelovanje u humanitarnoj uličnoj utrci „Homo si teć“
- obilježavanje međunarodnog dana dječje knjige –knjižnica škole
- obilježavanje Svjetskog dana šale prigodnim aktivnostima
- obilježavanje Dana planeta Zemlje (22.4.)
 - proslava dječjih rođendana (torta, zabava, izrada zajedničke čestitke)
- darivanje korisnika rođendana poklonom po izboru djeteta u sklopu humanitarnog projekta „Čarolija darivanja“
- obilježavanje blagdana Uskrsa, uz likovne radove, prigodne poklone i razgovore na temu Uskrsa
- -volontiranje, humanitarna prodaja časopisa Ulične svjetiljke, podrška socijalno ugroženim osobama

Svibanj

- uključivanje u projekt „Dani škole“ prema programu škole
- uključiti korisnike u sportske susrete povodom Dana škole
- svakodnevni rad na usvajanju obrazovnih materijala i učenja kod kuće uz kontrolu roditelja
- daljnja pomoć korisnicima osmih razreda oko potrebnih informacija za upis u srednju školu-prijave, odabir zanimanja, poštivanje rokova
- sastanak sa stručnom službom škole o pomoći korisnicima za pravovremenom ispravljanju negativnih ocjena
- briga za naš „Botanički vrt“,
- obilježavanje Majčinog dana, izrada čestitki za majku/baku
- obilježavanje međunarodnog dana obitelji, izrada plakata
- završni izlet s korisnicima usluge boravka u organizaciji naše ustanove
- uključivanje u akciju skupljanja starog papira koje organizira škola
- Svjetski dan Crvenog križa – skupljamo odjeću, obuću, hranu
- Svjetski dan zaštite okoliša –čistimo okoliš škole
- suradnja s drugim odgojnim skupinama kojima se pruža usluga boravka i moguće druženje uz sportske aktivnosti
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru djeteta u sklopu humanitarnog projekta “ Čarolija darivanja”, torta, čestitka

Lipanj

- izrada plana ispravljanja negativnih ocjena
- pojedinačno s korisnicima

- pojačani rad na sanaciji obrazovnih deficita s ciljem ispravljanja negativnih ocjena i poboljšanja obrazovnih rezultata
- prisustvovanja sjednicama Razrednih i Učiteljskih vijeća (ukoliko je moguće)
- dogovor sa stručnom službom škole o prijemu novih korisnika nakon prijedloga sa sjednica Razrednih vijeća
- dogovori s učenicima, koji su upućeni na dopunski rad, pomoć oko usvajanja potrebnog gradiva
- završni Stručni tim u proširenom sastavu - analiza odgojno-obrazovnih rezultata, obustave, otpusti i prijedlozi za prijem novih korisnika
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru djeteta u sklopu projekta "Čarolija darivanja"
- obilježavanje Sv. Vida zaštitnika grada-izrada plakata
- proslava rođendana korisnika uz tortu i ispraćaj osmaša
- generalno uređenje odjela pred zatvaranje

Srpanj

- prisustvovanje završnim sjednicama Učiteljskih vijeća (ukoliko je moguće)
- dogovori s nastavnicima o pripremi gradiva za mogući popravni ispit u kolovozu (ukoliko su neki korisnici upućeni na iste)

Kolovoz

- prisustvovanje sjednicama Učiteljskih vijeća za predstojeću školsku godinu (ukoliko je moguće)
- dogovor sa stručnom službom škole o prijemu novih korisnika

Rujan

- prihvatanje korisnika na odjel, razgovor o ljetnim školskim praznicima, dogovor o radu
- prijem novih korisnika
- upoznavanje novih korisnika, njihovih roditelja (skrbnika)
- razgovori s roditeljima (udomiteljima, skrbnicima) – upoznavanje s programom rada
- upoznavanje korisnika s dnevnim radom i pravilima, usvajanje grupnih pravila
- rad na adaptaciji novih korisnika te uspostavljanje grupne kohezije;
- grupne radionice na temu „upoznajemo jedni druge“
- izrada panoa "grupna pravila"
- suradnja sa stručnom službom škole, održavanje prvog sastanka za ovu školsku godinu
- održavanje redovne suradnje sa HZSR
- održavanje redovne suradnje sa roditeljima;
- izrada popisa potrebnog pribora za ovu školsku godinu
- uređenje unutarnjeg prostora u okviru radno-okupacionih aktivnosti
- obilježavanje rođendana korisnika kojima je isti bio za vrijeme školskih praznika i onima kojima je rođendan u rujnu; darivanje preko projekta „Čarolija darivanja“
- sportske i ostale igre na otvorenom
- volontiranje-Ulične svjetiljke

Listopad

- kontinuirana pomoć novim korisnicima u prilagodbi
- motiviranje korisnika na uključivanje u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti
- obilježavanje Međunarodnog dana djeteta kroz Dječji tjedan
- obilježavanje Svjetskog dana učitelja-izrada prigodnih poklona i čestitki za nastavnike

- obilježavanje Svjetskog dana pješačenja- šetnja Srdočima
- skupljanje materijala za likovnu radionicu (plodovi jeseni žirevi, češeri, kesteni, mahovina)i oplemenjivanje prostora na temu jeseni
- obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje prigodnim aktivnostima
- aktivnosti vezane uz obilježavanja godišnjicu pružanja usluge boravka u OŠ Srdoči - Dan otvorenih vrata (uređenje prostora učionice, izrada predmeta za prodajnu izložbu, postavljanje izložbe, druženje s korisnicima, roditeljima, učiteljima)
- rad na uspostavi kontinuiranog učenja, te uključivanje djece u dodatne školske obveze
- pomoć i kontrola u ispunjavanju školskih zahtjeva i inzistiranje na redovitom pohađanju dopunske nastave (hrvatskog jezika, engleskog jezika, matematike)
- obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja kroz radionice nenasilnog rješavanja konflikata - darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja, torta, čestitka

Studeni

- analiza obrazovne uspješnosti, pojačani rad na učenju radi što poboljšanja obrazovnih rezultata
- prisustvovanje kvartalnim sjednicama, dogovor i pojačana suradnja s nastavnicima, priprema ispitnih materijala za ispravljanje eventualnih negativnih ocjena, individualna pomoć pri učenju
- obilježavanje blagdana Svih svetih, spomen na osobe koje više nisu sa nama
- obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata
- obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije, izrada plakata i tematska diskusija o različitostima među ljudima
- likovna radionica izrada ukrasnih predmeta za božićne i novogodišnje blagdane
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru djeteta u sklopu projekta „Čarolija darivanja“
- pripreme za Božićnu priredbu u Centru

Prosinac

- intenzivni rad na učenju, ispravljanju ocjena
- intenzivni kontakti s nastavnicima, uključivanje roditelja u pomoć pri učenju
- uređenje prostora i prigodna dekoracija za Božić i Novu Godinu
- proslava Sv. Nikole uz prigodne poklone, muziku i ples
- prisustvovanje sjednicama razrednog i učiteljskog vijeća na polugodištu, dogovor i pojačana suradnja s učiteljima
- likovna radionica izrada ukrasnih predmeta za Božićne i Novogodišnje blagdane
- darivanje razrednika korisnika, roditelja, stručne službe, ravnatelja škole i svih odjela Doma za odgoj
- sudjelovanje na Božićnom sajmu u školi
- upućivanje djece na zimske praznike s pripremljenim materijalom za učenje radi ispravka negativnih polugodišnjih ocjena
- izrada plakata s našim Hrvatskim paraolimpijcima povodom obilježavanja Međunarodnog dana ljudi s invaliditetom
- međunarodni dan volontera, prigodno obilježavanje volontiranjem za Ulične svjetiljke
- tjedan solidarnosti, povezivanje s beskućnicima, tematska radionica- Što možemo pokloniti siromahu?
- darivanje korisnika rođendanskim poklonom po izboru djeteta u sklopu projekta „Čarolija darivanja“

10. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA BORAVKA U OŠ KOZALA

Siječanj

- održavanje sastanka Stručnog tima odjela u širem sastavu sa djelatnicima HZSR PU Rijeka - Odjela stručne podcjeline za zaštitu djece i mladih s problemima u ponašanju i stručnom službom OŠ Kozala na temu odgojno-obrazovne uspješnosti korisnika u prvom polugodištu šk. 2024./25. godine.
- intenzivan individualizirani rad s korisnicima, s ciljem stvaranja plana ispravke negativnih ocjena iz prvog polugodišta u cilju sanacije negativnih ocjena u II polugodištu (IZRADA TABLICE DNEVNIH AKTIVNOSTI – samokreirajuća aktivnost svakog korisnika: balans RADNIH-SLOBODNIH aktivnosti)
- pojačana suradnja i dogovori s predmetnim nastavnicima/razrednicima vezano uz konkretne smjernice povećanja obrazovne uspješnosti korisnika. Upoznavanje nastavnika sa specifičnostima individualiziranog opsega i ritma usvajanja obrazovnih sadržaja svakog od korisnika
- organiziranje likovnih radionica na temu maskare 2025. („Maskare će mogu maskare“)
- uređenje unutarnjeg prostora PDB-a- na temu maskarani riječki “Kozalići“
Tematsko uređenje zidnih stijena odjela: KULTURNO POVIJESNE ZNAMENITOSTI GRADA RIJEKE)
- individualni razgovori na temu motivacije za obrazovnim postignućima
- analiza ponašanja korisnika u školskom ambijentu (pomoć i potpora u sanaciji teškoća)
- posjeta kino predstavi: pedagoški primjeren sadržaj za skupine korisnika-po dobi RN i PN
- proslava rođendana korisnika dana 13.01., grupna čestitka upućena korisniku
- individualni prijem roditelja na temu odgojno-obrazovne uspješnosti polaznika u drugom obrazovnom razdoblju, izrada plana odgojno-obrazovnog praćenja korisnika kod kuće: Upoznavanje roditelja sa mjerama i konkretnim načinima pružanja odgojno obrazovne podrške uz naglasak na savjetodavnu dostupnost osoblja odjela.

Veljača

- svakodnevno obavljanje obrazovnih obveza kroz pisanje domaćih zadaća i učenje
- organiziranje radionica –igre uloga: upoznavanje korisnika s modelima prihvatljivih načina rješavanja konfliktnih situacija u širem i užem socio okruženju; provođenje radionica na temu: Osobna iskaznica, nedovršene rečenice
- vježbe unaprijeđenja intenziteta i kvalitete koncentracije pažnje: nastavi niz, pronađi razlike, memory...
- likovne radionice na temu zimski mjeseci u našem kraju/školi/razredu/odjelu....obitelji
- provođenje radionica: neugodno ti je, što onda nije propast svijeta, pripremam svoju strategiju rješavanja problema sa ocjenama, Imaš li stvari pod kontrolom?, Pripadam li grupi ili ne?Koraci kod donošenja odluka)
- obilježavanje Valentinova prigodnim aktivnostima i radionicama (Volim ga/ju jer...., Treba me voljeti jer sam posebna/an..., Moje iskustvo zaljubljenosti sada /bilo je...)
- razgovori s korisnicima o poštivanju kućnog reda, podsjećanje na grupna pravila
- provođenje kviz natjecanja na temu „ Najbolji sam u tablici množenja/dijeljenja“ „Razumijem pročitano“
- sportsko-rekreativne aktivnosti u školi u poslijepodnevnim satima u suradnji s nastavnicom TZK -upoznavanje s različitim sportovima (brošura izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti u našem gradu/školi)
- proslava rođendana dana 01.02. (torta i druženje), grupna radionica na temu Zašto nam je lijepo biti u grupi sa slavljenikom? Slavljenik je poseban jer...

Ožujak

- šetnja školskim parkom i naseljem «Proljeće na Kozali», biljke proljetnice, skupljanje plodova prirode
- provođenje grupnog i, po potrebi, pojačanog individualnog pristupa korisnicima na području učenja s ciljem povećanja obrazovne uspješnosti u trećem kvartalu (Moj plan obrazovne uspješnosti – vrijeme koje sam proveo/la u učenju – stvarne ocjeneanaliza uzroka disbalansa - samoopažanje)
- proslava rođendana korisnice dana 06.03., „Upoznajte me!....Volimo slavljenicu jer je.....“
- organiziranje grupne radionice na temu štetnosti konzumiranja sredstava ovisnosti u suradnji sa nastavnicima (biologija/kemija, dr.med. spec. šk.med) i stručnom službom škole
- suradnja sa školom vezano uz pripremu prodajne izložbe povodom Uskrsa 2025. (glina u rukama naših korisnika, dekupaž tehnika obrade keramike - likovna radionica uz smjernice prof. likovne kulture)
- posjeta Pomorsko povijesnom muzeju Hrvatskog primorja u Rijeci (pet korisnika 7. / 8.razreda)
- sudjelovanje na sjednicama Učiteljskih i Razrednih vijeća – uspješnost korisnika programa u trećem kvartalu školske 2024./25. godine
- posjeta vjeroučiteljice (prof. Gabrijela Vranić) odjelu PDB-a: edukacija simbolike Uskrsa, tematski razgovori

Travanj

- posjeta Planetariju u naselju Gornja Vežica (prirodne znanosti oko nas, poticaj korisnika na STEM područje interesa i popularizaciju prirodnih znanosti)
- individualni i individualizirani pojačani rad na području učenja (upoznavanje sa tehnikama usvajanja obrazovnih sadržaja putem UMNIH MAPA - društvena grupacija nastavnih predmeta)
- grupne radionice na temu povećanja homogenosti članova skupine (snimka karaoke natjecanja, recitala, plesa i glumačke prezentacije članova skupine: svatko od nas je poseban, kvaliteta grupe kao doprinos svakog pojedinog člana MOJA KAP U SLAPU KOZALIĆA
- obilježavanje Dana planeta Zemlje i Dana zaštite voda
- proslava rođendana, Slavljenik zauzima posebno mjesto u našim životima jer....grupna čestitka
- upoznavanje korisnika s aktivnostima slobodnog vremena (prijedlog aktivnosti, upoznavanje sa centrima za pružanje psihološke podrške djeci i obitelji: Udruga Uzor, Moje mjesto pod suncem.)
- grupni sastanci s aktualnim temama (izrada plana učenja u cilju ispravljanja negativnih ocjena-TABLICA DNEVNIH AKTIVNOSTI UČENJA-SLOBODNIH AKTIVNOSTI
- provođenje radionica: Moji cool simboli, Moji odnosi sa prijateljima, Vremeplov bio sam – sada sam....
- vježbe koncentracije: radno pamćenje/numeričko i verbalno poimanje (primjereni stručni materijali)
- prodajna izložba povodom Uskrsa 2025. ispred škole: tematske kreacije sa glinom u rukama korisnika uz dekupaž tehniku, izrada uskršnjih košarica u omjeru tijesta i soli.
- obilježavanje blagdana Uskrsa 2025. (Uskršnji blagdani od 17.- 21.04.2025), uz likovne radove, prigodne poklone na odjelu

Svibanj

- intenziviranje aktivnosti učenja, priprema korisnika za ispravljanje negativnih ocjena prema uputama predmetnih nastavnika, dogovori sa roditeljima; podsjetnik na konkretne načine pružanja potpore u učenju kod kuće-osmišljena organizacija slobodnog vremena i učenja
- intenziviranje kontakata sa stručnom službom škole, razrednicima i predmetnim nastavnicima s ciljem unaprijeđenja odgojno obrazovnih postignuća korisnika programa.
- evidencija ponašanja korisnika putem javne TABLICE EVIDENCIJE PONAŠANJA na ZIDU ODJELA („srček“-„crne točke“) uz pozitivno (nagrada) i negativno (bez nagrade) potkrepljenje.
- grupne radionice na temu školskih situacija (iskustva konfliktnih situacija u školi, upoznavanje sa odabirom socio prihvatljivih načina reagiranja, načina uspostave samokontrole-vođenje po modelu realitetne terapije: Što želiš? Što činiš da to postigneš? Vodi li te odabrano ponašanje prema željenom cilju?)
- suradnja sa DVD Viškovo vezano uz pripremu prodajne izložbe ispred škole (glina u rukama naših korisnika, dekupaž tehnika; likovne radionice na odjelu) finalna priprema slobodnog likovnog izraza za prodajnu izložbu povodom Dana škole Kozala
- slobodne aktivnosti: sportsko rekreativne aktivnosti na školskom igralištu i u školskoj dvorani, šetnja naseljem (Dolazi nam ljeto – uočavamo promjene u prirodi i našem zavičaju)
- realizacija radionica: Sam svoj influencer, Drvo moje osobnosti, Moja socijalna mreža, Jesam li zadovoljna/an programom PSP-a - što bih predložio/la u cilju promjena?

Lipanj

- pojačani rad na sanaciji obrazovnih deficita (individualizirani pristup uz instrukcije, provjera naučenog i kontrola pisanja domaćih uradaka) s ciljem ispravljanja negativnih ocjena i poboljšanja obrazovnih rezultata kroz upoznavanje sa tehnikama učenja-UMNE MAPE/TEHNIKE MEMORIRANJA I POVEZIVANJA OBRAZOVNIH SADRŽAJA)
- provođenje radionica na odjelu s ciljem prihvatljive prezentacije u širem socio okruženju i jačanja samopouzdanja korisnika (ja u ogledalu, po čemu sam ja poseban/na?, moj doprinos grupi...)
- savjetodavni rad vezan uz profesionalno usmjeravanje učenika osmih razreda (upućivanje korisnika u Centar za profesionalnu orijentaciju pri HZZ, razmjena mišljenja sa nastavnicima i Stručnom službom OŠ Kozala).
- savjetovanje učenika osmih razreda pri upisu u srednju školu (konkretno vođenje pri on line prijavama)
- prisustvovanje sjednicama RV i UV
- provođenje radionica: Dnevnik samopoštovanja na kraju nastavne godine, Napredovala/o sam u....
- analiza uspjeha i novi dogovori sa stručnom službom škole o planovima rada za jesen, trijaža i prijem novih korisnika; potrebe škole uskladiti sa strukturom grupe
- generalno uređenje odjela pred zatvaranje
- rad s učenicima koji se upućuju na produžnu nastavu (dogovori sa nastavnicima/roditeljima/učenicima o terminima individualnog učenja na odjelu uz naglasak nužnosti redovitih dolazaka na odjel)
- analiza odgojno-obrazovnih rezultata na završnom sastanku Stručnog tima odjela u proširenom sastavu sa Stručnom službom škole i djelatnicama HZSR PU Rijeka s prijedlozima nastavka/prekida tretmana, dogovor o prijemu novih korisnika
- organizacija cjelodnevnog izleta na Platak (šetnja prirodom uz ručak u Malom domu)

Srpanj

- pružanje individualne obrazovne pomoći korisnicima koji su upućeni na prvi ispitni rok produžne nastave, pedagoška podrška, jačanje motivacije i samopouzdanja
- ažuriranje dokumentacije i pisanje izvješća HZSR PU Rijeka o odgojno-obrazovnim postignućima korisnika programa u drugom obrazovnom razdoblju šk. 2024./25. godine

Kolovoz

- priprema korisnika za popravne ispite, prema potrebi ukoliko su upućeni na drugi ispitni rok
- prisustvovanje sjednicama UV
- dogovor sa stručnom službom škole o konačnom prijemu novih korisnika (formiranje skupine)
- priprema i uređenje prostora prije dolazaka korisnika na odjel i početka nove školske godine
- priprema potreba odjela za rad u šk. 2025./26. (trebovanje školskog i higijenskog pribora CZPUZ)

Rujan

- razgovor o ljetnim školskim praznicima, informiranje o organizaciji aktivnosti odjela u školskoj 2025/26 godini (prijedlozi korisnika na grupnim sastancima)
- prijem i upoznavanje novih korisnika, njihovih roditelja/skrbnika, razrednika i nastavnika

- prihvat novoupisanih korisnika, upoznavanje s programom PDB-a (priroda programa, ciljevi i zadatci programa, struktura dnevnog ritma aktivnosti, pravima i obvezama korisnika i njihovih roditelja)
- uvodni grupni sastanak: usvajanje grupnih pravila uz uvažavanje prijedloga korisnika
- rad na prilagodbi i uspostavi grupne kohezije
- prisustvovanje sjednicama Razrednih vijeća-prijenos informacija za 5.razrede
- komunikacija sa stručnom službom, razrednicima i predmetnim nastavnicima (organiz. rada PDB)
- grupni i individualni razgovori (redovitost boravka u PDB-u, redovitost izvršavanja školskih obveza, izrada tjednog planera aktivnosti svakog korisnika ponaosob u pisanoj formi na tjednoj razini)
- uređenje unutarnjeg prostora u okviru radno-okupacionih aktivnosti
- suradnja sa stručnom službom škole i djelatnicima HZSR PU Rijeka na početku školske godine: informiranje o odgojno-obrazovnom statusu novoprimljenih korisnika, te obiteljskoj dinamici i okolnostima odrastanja
- roditeljski sastanak na odjelu-tema: kvaliteta komunikacije sa roditeljima kao neizostavan faktor odgojno-obrazovne uspješnosti korisnika programa PDB-a
- dostava traženog školskog/higijenskog pribora te pribora za slobodne aktivnosti u matičnoj ustanovi (CZPUZ Rijeka)
- uključivanje vježbenika, studenata i volontera za rad na odjelu
- izrada individualnih programa rada

Listopad

- motiviranje korisnika na uključivanje u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti
- kontinuirano provođenje slobodnih aktivnosti na odjelu: Modeli kvalitetnog slobodnog vremena
- rad na formiranju navike redovitog pisanja domaćih zadaća i redovitog učenja
- skupljanje materijala za likovnu radionicu (plodovi jeseni: žirevi, češeri, kesteni,mahovina), estetsko uređenje prostora na temu jeseni – Naša jesenska košarica
- obilježavanje Dana kruha prigodnim aktivnostima uz suradnju sa prof. iz vjeronauka
- rad na uspostavi kontinuiranog učenja, uz ohrabrenje i poticaj korisnicima u području povezivanja obrazovnih sadržaja putem izrade plakata, referata, seminara, PowerPoint prezentacija...
- upoznavanje korisnika sa besplatnim edukacijskim programima Internet mreže. Pomoć u navigaciji kroz dostupne programe
- pripremanje obrazovnih materijala za rad korisnika kod kuće, u dogovoru s roditeljima
- individualni razgovori na temu motivacije za obrazovnim postignućima
- analiza ponašanja korisnika u školskom ambijentu (pomoć i potpora u sanaciji teškoća)
- suradnja sa DVD Viškovo vezano uz pripremu predmeta od gline za prodajnu izložbu na odjelu povodom Božića 2025. (gline u rukama naših korisnika, dekupaž tehnika keramike ili drugih tehnika, prema afinitetima korisnika)
- provođenje radionica: Kako započeti razgovor? Osjećam se dobro jer sam nekome pomogao/la,Razumjeti strah....
- vježbe koncentracije: radno pamćenje/numeričko i verbalno poimanje (primjereni stručni materijali Kohsove kocke, 3D puzzle, memory šah...)
- proslava rođendana dana 27.10. (torta i druženje) Zašto volimo slavljenika? Čestitka skupine upućena slavljeniku

Studeni

- analiza obrazovne uspješnosti, pojačani rad na učenju radi poboljšanja obrazovnih rezultata
- prisustvovanje kvartalnim sjednicama, dogovor i pojačana suradnja s roditeljima korisnika, u dogovoru sa nastavnicima/stručnom službom priprema materijala za ispravljanje negativnih ocjena, individualna pomoć pri učenju
- individualni razgovori na temu motivacije za obrazovnim postignućima
- provođenje radionica: Donosim pametnu odluku!, Kako izaći na kraj sa optužbama?, Moja reakcija na neuspjeh, načini odupiranja negativnom pritisku (rangiram vrijednosti) Što je uzrok problema s kojim se surećem i koji su moji odabiri njegovog rješavanja? Moji ciljevi, Moje odluke
- analiza ponašanja korisnika u školskom ambijentu (pomoć i potpora u sanaciji teškoća)
- obilježavanje blagdana Svih svetih 2025., spomen na osobe koje više nisu sa nama
- obilježavanje obljetnice pada Vukovara (postavljanje lampiona na Mostu hrvatskih branitelja)
- odlazak u kino: animirani filmovi, dječji filmovi (matineje subotom)
- organiziranje kviza znanja (simbolika Božića-naglasak na duhovnoj komponenti)
- organiziranje radionice na temu tolerancije-obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije; upoznavanje sa terminom diskriminacije i stigmatizacije. Diskusija na temu Empatija u nama

Prosinac

- intenzivni rad na učenju, ispravljanju ocjena
- intenzivni kontakti s nastavnicima, uključivanje roditelja u pomoć pri učenju (propitivanje, nadzor)
- uređenje prostora i prigodna dekoracija za Božić 2025. i Novu Godinu 2026.
- proslava Sv. Nikole 06.12.2025. uz prigodne poklone
- sudjelovanje na školskom božićnom sajmu 2025. (prodajna izložba)
- nastavak izrade blagdanskih ukrasa -suradnja sa DVD Viškovo vezano uz pripremu prodajne izložbe na odjelu (glina u rukama naših korisnika, dekupaž tehnika keramike- likovna radionica ART kvarta)
- obilježavanje Božića 2025. uz posjetu prof. vjeronauka Gabrijele Vranić (vjerska konotacija Božića naspram dominaciji komercijalne)
- prigodno darivanje učitelja i nastavnika radovima iz likovne radionice(Gingerman, Božićne kućice)
- posjeta šetalištu Korzo, ART kvart –Dječjoj kući, Trsatu u sklopu manifestacije „Advent na Gradini 2025.“
- sudjelovanje na sjednicama razrednih i učiteljskih vijeća na kraju prvog obrazovnog razdoblja školske 2025./26. godine
- priprema obrazovnih materijala korisnicima za vježbanje i učenje tijekom zimskih praznika
- individualni razgovori na temu motivacije za obrazovnim postignućima
- analiza ponašanja korisnika u školskom ambijentu (pomoć i potpora u sanaciji teškoća)
- proslava rođendana korisnika, grupna čestitka upućena slavljeniku; Slavljenik zauzima posebno mjesto u našem životu jer...

11. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA BORAVKA U OŠ J. K. JERETOV OPATIJA

Siječanj

- Nastavak redovnog svakodnevnog rada sa korisnicima na obrazovnom planu (pisanje zadaća, učenje, pripreme za ispite, po potrebi pomaganje oko lektire i projektnih zadataka)
- Intenzivni rad s korisnicima na ispravljanju negativnih ocjena iz prvog polugodišta
- Radionice na temu tehnika učenja (usvajanje i razvijanje različitih tehnika učenja) i poticanje suradničkog učenja
- Radionice na temu razvoja socijalnih vještina i rad na grupnoj koheziji
- Likovne aktivnosti (tema zime, bojanje „mandala“ za opuštanje,...)
- Održavanje urednosti prostora, prigodno uređivanje na temu „Zima“
- Održavanje redovne suradnje sa Zavodom za socijalni rad, Područni ured Opatija
- Pisanje polugodišnjih izvješća o korisnicima poludnevnog boravka
- Održavanje redovne suradnje i savjetodavni rad s roditeljima
- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti na otvorenom i na svježem zraku
- Igranje društvenih igara radi grupne kohezije, učenja i zabave
- Održavanje grupnog sastanka (tjedno i po potrebi)
- Proslava rođendana korisnika i darivanje (humanitarni projekt „Čarolija darivanja“)
- Prijem novog korisnika, podrška u adaptaciji
- Obilježavanje važnih datuma: Međunarodni dan smijeha (10.1.), Međunarodni dan zagrljaja (21.1.)

Veljača

- Nastavak redovnog svakodnevnog rada sa korisnicima na obrazovnom planu (pisanje zadaća, učenje, pripreme za ispite, po potrebi pomaganje oko lektire i projektnih zadataka)
- Intenzivni rad s korisnicima na ispravljanju negativnih ocjena iz prvog polugodišta
- Pojačan individualni rad sa onim korisnicima i iz onih predmeta koje teže savladavaju, a s ciljem ispravljanja negativnih ocjena;
- Nastavak radionice na temu tehnika učenja (usvajanje i razvijanje različitih tehnika učenja) i poticanje suradničkog učenja
- Radionica na temu razvoja socijalnih vještina
- Likovne aktivnosti (tema ljubav, maskare, bojanje „mandala“ za opuštanje,...)
- Održavanje urednosti prostora, prigodno uređivanje na temu „Ljubav“
- Održavanje redovne suradnje sa Zavodom za socijalni rad PU Opatija
- Održavanje redovne suradnje i savjetodavni rad s roditeljima
- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti na otvorenom i na svježem zraku
- Igranje društvenih igara, kvizovi, natjecanja - radi grupne kohezije, učenja i zabave
- Održavanje tjednih grupnih sastanaka
- Odlazak u Rijeku u posjetu Odjelu boravka u Centruna njihov poziv – druženje i zajednička radionica
- Obilježavanje važnih datuma: Valentinovo - dan zaljubljenih (14.2.)

Ožujak

- Redovni svakodnevni rad s korisnicima na obrazovnom planu (pisanje zadaća, učenje, pripreme za ispite, po potrebi pomaganje oko lektire i projektnih zadataka)
- Pojačan individualni rad sa onim korisnicima i iz onih predmeta koje teže savladavaju, a s ciljem ispravljanja negativnih ocjena;
- Radionica na temu razvoja socijalnih vještina
- Likovne aktivnosti (tema maškare, proljeće, Uskrs)
- Održavanje urednosti prostora, prigodno uređivanje na temu „maškare“ i „ proljeće“
- Održavanje redovne suradnje s Zavodom za socijalni rad PU Opatija
- Održavanje redovne suradnje i savjetodavni rad s roditeljima
- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti na otvorenom i na svježem zraku
- Šetnja okolicom (Volosko, Opatija)
- Odlazak u kazalište
- Igranje društvenih igara radi grupne kohezije, učenja i zabave
- Održavanje grupnog sastanka (tjedno i po potrebi)
- Obilježavanje važnih datuma: Međunarodni dan žena (8.3.), Međunarodni dan očeva (19.3.) Svjetski dan kazališta za djecu i mlade (20.3.)

Travanj

- Redovni svakodnevni rada sa korisnicima na obrazovnom planu (pisanje zadaća, učenje, pripreme za ispite, po potrebi pomaganje oko lektire i projektnih zadataka)
- Pojačan individualni rad sa onim korisnicima i iz onih predmeta koje teže savladavaju, a s ciljem ispravljanja negativnih ocjena;
- Radionica na temu razvoja socijalnih vještina
- Likovne i kreativne aktivnosti (tema proljeće, Uskrs)
- Održavanje urednosti prostora, prigodno uređivanje na temu „Uskrs“
- Održavanje redovne suradnje sa Zavodom za socijalni rad PU Opatija
- Održavanje redovne suradnje s roditeljima i savjetodavni rad s roditeljima
- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti na otvorenom i na svježem zraku
- Šetnja okolicom i uključivanje u lokalna događanja povodom Uskrsa
- Igranje društvenih i drugih igara radi grupne kohezije, učenja i zabave
- Održavanje grupnog sastanka (tjedno i po potrebi)
- Obilježavanje važnih datuma: Međunarodni dan igre (29.4), Uskrs (20.4.)

Svibanj

- Redovni svakodnevni rada sa korisnicima na obrazovnom planu (pisanje zadaća, učenje, pripreme za ispite, po potrebi pomaganje oko lektire i projektnih zadataka)
- Rad na održavanju i jačanju motivacije s ciljem uspješnog završetka razreda
- Pojačan individualni rad sa onim korisnicima i iz onih predmeta koje teže savladavaju, a s ciljem ispravljanja negativnih ocjena
- Radionica na temu razvoja socijalnih vještina
- Likovne aktivnosti (tema proljeće, majčin dan i dr.)
- Održavanje urednosti prostora, prigodno uređivanje na temu „ proljeće“
- Održavanje redovne suradnje s Zavodom za socijalni rad PU Opatija
- Održavanje redovne suradnje i savjetodavni rad s roditeljima

- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti na otvorenom i na svježem zraku
- Sudjelovanje na Sportskim igrama u organizaciji Odjela boravka CPUZ Rijeka
- Odlazak u muzej i obilazak opatijskih parkova, šetnja
- Igranje društvenih i drugih igara radi grupne kohezije, učenja i zabave
- Održavanje grupnog sastanka (tjedno i po potrebi)
- Proslava rođendana korisnika i darivanje (humanitarni projekt „Čarolija darivanja“)
- Obilježavanje važnih datuma: Majčin dan (11.5.), Svjetski dan muzeja (18.5.), Europski dan parkova (24.5.), Međunarodni dan sporta (25.5)

Lipanj

- Redovni svakodnevni rada sa korisnicima na obrazovnom planu (pisanje zadaća, učenje, pripreme za ispite, po potrebi pomaganje oko lektire i projektnih zadataka)
- Rad na održavanju i jačanju motivacije s ciljem uspješnog završetka razreda
- Pojačan rad sa onim korisnicima i iz onih predmeta koje teže savladavaju, a s ciljem ispravljanja negativnih ocjena i uspješnog završavanja razreda
- Likovne aktivnosti (opuštanje, bojanje, po izboru korisnika)
- Održavanje urednosti prostora, prigodno uređivanje na temu „ljetno“
- Održavanje redovne suradnje sa Zavodom za socijalni rad PU Opatija
- Održavanje redovne suradnje i savjetodavni rad s roditeljima
- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti i igara na otvorenom
- Igranje društvenih i drugih igara radi grupne kohezije, učenja i zabave
- Održavanje grupnog sastanka (tjedno i po potrebi)
- Analiza uspješnosti s korisnicima (obrazovno, ponašanje, redovitost, samoevaluacija zadovoljstva i koristi dolaska u poludnevni boravak)
- Izlet
- Završno druženje korisnika za kraj školske godine
- pisanje završnih izvješća o korisnicima, evaluacija
- Stručni tim (analiza rada, dogovor o otpustima i novim prijemima za iduću školsku godinu)

Srpanj

- Intenzivni rad na učenju, ispravljanju negativnih ocjena (učenici koji su upućeni na dopunski rad)
- Suradnja s predmetnim profesorima vezano za produženi rad s korisnicima koji imaju negativne ocjene
- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole
- Sudjelovanje na sjednicama u školi
- Provjera stanja na Odjelu u suradnji s domarom
- Dežurstva na odjelu smještaja

Kolovoz

- Ljetni školski praznici - Dežurstva na odjelu smještaja / godišnji odmor

Rujan

- Priprema dokumentacije i izrada plana i programa rada s novim korisnicima

- Prijem novih korisnika
- Pojačan rad s novim korisnicima, stvaranje odnosa povjerenja i pomoć u adaptaciji
- Rad na grupnoj koheziji kroz radionice za razvijanje socijalnih vještina i sportske aktivnosti, igranje igara
- Izrada individualiziranih programa, ovisno o potrebama korisnika
- Suradnja s predmetnim nastavnicima radi što boljeg postizanja uspjeha korisnika
- Poticati na odlaske na dopunsku nastavu
- Održavanje urednosti prostora, uređivanje prema željama i potrebama korisnika
- Održavanje redovne suradnje s Zavodom za socijalni rad PU Opatija
- Inicijalni sastanci s roditeljima novih korisnika
- Održavanje redovne suradnje i savjetodavni rad s roditeljima novih i starih korisnika
- Sastanak u školi i održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti na otvorenom i na svježem zraku
- Igranje društvenih i drugih igara radi grupne kohezije, učenja i zabave
- Svakodnevni rada sa korisnicima na obrazovnom planu (domaće zadaće, učenje, po potrebi pomoć oko lektire i projektnih radova)
- Poticanje suradničkog učenja
- Upoznavanje s kućnim redom i grupnim pravilima, te poticanje na poštivanje istih
- Likovne aktivnosti prema interesima i željama korisnika
- Održavanje grupnih sastanaka, (tjedno ili po potrebi)
- Šetnje u bližoj okolini (Opatija, Volosko)
- Proslave rođendana korisnika i darivanje (humanitarni projekt „Čarolija darivanja“)

Listopad

- Svakodnevni rad s korisnicima na obrazovnom planu (pisanje zadaća, učenje, pripreme za ispite, po potrebi pomaganje oko lektire i projektnih zadataka)
- Intenzivniji individualni rad s korisnicima na nadoknadi obrazovnih deficita i eventualnom ispravljanju negativnih ocjena (po potrebi)
- Radionice na temu tehnika učenja (usvajanje i razvijanje različitih tehnika učenja), poticanje samostalnosti u radu, poticanje suradničkog učenja
- Radionica – radne navike
- rad na grupnoj koheziji kroz igre, sport, suradničko učenje
- Likovne aktivnosti (tema jesen)
- Održavanje urednosti prostora, prigodno uređivanje na temu „Jesen“
- Održavanje redovne suradnje s Zavodom za socijalni rad, Područni ured Opatija
- Održavanje redovne suradnje i savjetodavni rad s roditeljima - naglasak na temi radne navike kod djece
- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti na otvorenom i na svježem zraku
- Održavanje grupnog sastanka (tjedno i po potrebi)
- Proslava rođendana korisnika i darivanje (humanitarni projekt „Čarolija darivanja“)
- Obilježavanje Dječjeg tjedna – uključivanje u događanja u lokalnoj zajednici, radionica
- obilježavanje Halloweena – ukrašavanje prostora, party

Studeni

- Nastavak redovnog svakodnevnog rada sa korisnicima na obrazovnom planu - učenje u grupi uz poticanje razvoja samostalnosti u radu i usvajanja radnih navika;

- Poticanje suradničkog učenjem (stariji korisnici pomažu mlađim korisnicima)
- Intenzivniji rad s korisnicima na nadoknadi obrazovnih deficita i eventualnom ispravljanju negativnih ocjena (po potrebi)
- Održavanje redovne suradnje sa roditeljima - pružanje podrške, osvještavati važnost svakodnevnog provođenja vremena sa djecom (kontrola knjiga, bilježnica, *E- dnevnika*, kvalitetno provođenje slobodnog vremena sa djecom)
- Održavanje urednosti prostora i uređivanje prema željama korisnika
- Grupni rad- kreativne radionice
- Priprema korisnika za sudjelovanje na Božićnoj priredbi u organizaciji CPUZ Rijeka
- Radionica na temu razvoja socijalnih vještina
- Obilježavanje rođendana korisnika i darivanje (humanitarni projekt „Čarolija darivanja“)
- Održavanje grupnog sastanka (tjedno i po potrebi)
- Održavanje sastanka sa stručnom službom škole i suradnja s učiteljima
- Održavanje redovne suradnje sa Zavodom za socijalni rad, Područni ured Opatija
- Obilježavanje važnih datuma: Svjetski dan djeteta i Međunarodni dan prava djeteta (20.11.), Međunarodni dan tolerancije (16.11.)

Prosinac

- Redovni svakodnevni rada sa korisnicima na obrazovnom planu (pisanje zadaća, učenje, pripreme za ispite, po potrebi pomaganje oko lektire i projektnih zadataka)
- Rad na održavanju i jačanju motivacije s ciljem što uspješnijeg završetka polugodišta
- Pojačan individualni rad sa onim korisnicima i iz onih predmeta koje teže savladavaju, a s ciljem ispravljanja negativnih ocjena
- Likovne aktivnosti i kreativne radionice (tema Advent, sv. Nikola, Božić)
- Održavanje urednosti prostora, prigodno uređivanje prostora povodom božićnih blagdana
- Održavanje redovne suradnje sa Zavodom za socijalni rad PU Opatija
- Održavanje stručnog tima s Zavodom za socijalni rad, Područni ured Opatija i sa stručnom službom škole
- Pisanje polugodišnjih izvještaja za korisnike
- Održavanje redovne suradnje s roditeljima i savjetodavni rad s roditeljima
- Održavanje suradnje sa stručnom službom škole, učiteljima i profesorima
- Provođenje sportskih aktivnosti na otvorenom i na svježem zraku
- Sudjelovanje na Božićnoj priredbi u organizaciji CPUZ Rijeka i prethodna priprema korisnika
- Igranje društvenih i drugih igara radi grupne kohezije, učenja i zabave
- Održavanje grupnog sastanka (tjedno i po potrebi)
- Proslava rođendana korisnika i darivanje (humanitarni projekt „Čarolija darivanja“)
- Advent u Opatiji – sudjelovanje u lokalnim događanjima vezanim za prosinačke blagdane
- Prigodno obilježavanje dana sv. Nikola, Božića i darivanje djece
- obilježavanje Međunarodnog dana solidarnosti (20.12.) kroz uključivanje u akciju prikupljanja namirnica za potrebite

12. IZVEDEBENI PLAN I PROGRAM RADA BORAVKA U USTANOVI

Siječanj

- individualni razgovori sa korisnicima, vezano za zimske praznike i početak drugog polugodišta uz predstavljanje novog programa aktivnosti poludnevnog boravka
- individualizirani i pojačan pristup učenju s korisnicima, koji su na kraju prvog polugodišta ocijenjeni negativnom ocjenom;
- pisanje i slanje polugodišnjih izvješća za sve korisnike nadležnom HZSR (Rijeka)
- nastavak svakodnevnog redovnog rada sa korisnicima na obrazovnom i odgojnom planu (svakodnevno izvršavanje školskih obaveza, pisanje zadaće, pripreme za ispite)
- održavanje grupnih sastanaka ponedjeljkom (kućni red, obaveze na odjelu u školi i praksi, aktualna problematika)
- održavanje suradnje sa stručnim službama škola koje pohađaju korisnici tretmana, te kontinuirana suradnja sa razrednicima čiji su učenici na polugodištu bili negativno ocijenjeni
- uređenje unutarnjeg prostora Odjela
- obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na žrtve holokausta prigodnim aktivnostima
- kreativne radionice: likovne radionice (vitraj od papira), radionice kuhanja, muzičke radionice
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu

Veljača

- nastavak svakodnevnog redovnog rada sa korisnicima na obrazovnom i odgojnom planu (svakodnevno izvršavanje školskih obaveza, pisanje zadaće, pripreme za ispite)
- komunikacija sa HZSR, sa stručnim službama škola i po potrebi s razrednicima, roditeljima
- radionica komunikacijskih vještina, usvajanje socijalno prihvatljive i neprihvatljive komunikacije
- organiziranje programa za Valentinovo; radionica na temu emocionalnih veza u formi diskusije; pisanje pjesama na temu Valentinova, likovne radionice dekoracija, radionica pečenja torte, priprema prigodnog programa za Valentinovo i uređivanje prostora za druženje s korisnicima iz drugih poludnevnih boravaka.
- priprema likovne prezentacije na temu maskenbala, izrada maski i kostima, druženje pod maskama
- obilježavanje Dana ružičastih majica; podizanje svijesti o prevenciji vršnjačkog nasilja putem poruka i crteža o toleranciji i ljubavi
- posjeta vrtu i igralištu
- proslava rođendana uz tortu i darivanje korisnika Udruga „ Čarolija darivanja“

Ožujak

- svakodnevni rada sa korisnicima na obrazovnom planu - učenje u grupi uz poticanje razvoja samostalnosti u radu i usvajanja radnih navika;
- održavanje suradnje sa stručnim službama škola koje pohađaju korisnici tretmana;
- održavanje kontinuirane suradnje sa roditeljima i nadležnim djelatnicima HZSR
- praćenje ocjena i plana mjesečnih ispita kroz e-dnevnik,

- individualizirani pristup obradi školskog gradiva, izrada listića za učenje u obliku umnih mapa, tabela pojmova, PP prezentacija
- informiranje i poučavanje korisnika o sigurnom korištenju interneta i opasnostima prisutnim na društvenim mrežama
- obilježavanje međunarodnog Dana žena; izrada prezentacije vezane za ravnopravnost žena, likovna radionica; uređivanje tematskog plakata
- obilježavanje prvog dana proljeća, šetnja s korisnicima parkovima ,
- slobodne aktivnosti na odjelu izrada plakata proljetnog cvijeća i plakata proljetnih radova u vrtu, razvijanje ekološke svijesti
- proslava rođendana uz tortu i prigodne poklone udruge „Čarolija darivanja“

Travanj

- rad s korisnicima na obrazovnom planu i odgojnom planu (svakodnevno izvršavanje školskih obaveza, pisanje zadaće, pripreme za ispite)
- komunikacija s djelatnicima HZSR, sa stručnim službama škola, koje pohađaju korisnici tretmana, te roditeljima
- održavanje grupnih sastanaka i izvještavanje korisnika o školskim obavezama te praćenje ocjena i plana mjesečnih ispita kroz e-dnevnik
- uređenje prostora povodom uskršnjih blagdana; likovne radionice izrade uskršnjih simbola, radionice kuhanja; zdravih proljetnih obroka
- obilježavanje Uskrsa uz uručivanje uskršnjih poklon paketa
- obilježavanje Dana planeta Zemlje; ekološke radionice zdravih životnih navika, izrada plakata, ekološka akcija
- proslava rođendana uz tortu i prigodne poklone udruge „Čarolija darivanja“

Svibanj

- intenzivan rad s korisnicima na obrazovnom planu, pojačane aktivnosti učenja, pojačani rad s korisnicima na ispravljanju negativnih ocjena; priprema za predmetne ispite (individualni i grupni rad, ispitivanje, prilagođavanje predmetnih sadržaja)
- praćenje plana i priprema za usmene i pismene ispite, izrada radnih listića za učenje gradiva
- izrada tjednog plana učenja i slobodnih aktivnosti sa svakim korisnikom individualno
- kontaktiranje sa stručnom službom škole, razrednicima i predmetnim nastavnicima, te roditeljima, s ciljem boljih obrazovnih postignuća
- suradnje s djelatnicima HZSR po potrebi
- posjet muzeju povodom Međunarodnog dana muzeja
- tematska radionica; 1.maj Praznik rada (povijesni i suvremeni pregled)
- obilježavanje Majčinog dana, izrada poklona za majke
- obilježavanje Svjetskog dana sporta-posjet igralištu- dvorani na Zametu
- slobodne aktivnosti na otvorenom (nogomet, odbojka, košarka)
- obilježavanje Svjetskog dana nepušenja; radionica, tematska prezentacija
- obilježavanje Međunarodnog dana Crvenog križa humanitarnim djelovanjem (pečenje kolača za beskućnike)
- proslava rođendana uz tortu i prigodne poklone udruge „Čarolija darivanja“
- organiziranje izleta u suradnji s ostalim boravcima

Lipanj

- održavanje kontinuirane suradnje sa stručnim službama i razrednicima škola koje pohađaju korisnici tretman s obzirom na skori kraj školske godine
- održavanje kontinuirane suradnje sa roditeljima, skrbnicima, djelatnicima HZSR
- realizacija godišnjeg izleta sa korisnicima ukoliko se isti ne uspije realizirati u svibnju
- pojačan individualni rad sa onim korisnicima i iz onih predmeta koje teže savladavaju, a sa ciljem ispravljanja negativnih ocjena, te boljeg završnog uspjeha
- nastavak redovnog svakodnevnog učenja sa svim korisnicima u okviru grupnog učenja;
- dogovor sa predmetnim učiteljima za konkretizirane naputke za učenje gradiva iz određenih predmeta, a naročito vezano za pohađanje produžne nastave sa ciljem uspješnog završetka razreda.
- priprema završnih prezentacija i praćenje pisanja završnih radova
- održavanje sastanka Stručni timova
- usmeno podnošenje šestomjesečnih izvješća o rezultatima rada na odgojno – obrazovnom planu za sve korisnike tretmana;
- izrada šestomjesečnih izvješća u pismenom obliku za sve korisnike tretmana i dostava istih na nadležnom HZSR područni ured Rijeka
- pomoć u učenju korisnicima tretmana koji su upućeni na produženu nastavu
- obilježavanja međunarodnog Dana djece žrtava nasilja (tematska radionica)
- pomoć korisnicima u odabiru budućeg zanimanja i pomoć pri upisu u srednju školu.
- sastanak vezan uz analizu uspjeha, za provođenje ljetnih praznika, dodatnu nastavu i popravne ispite (lipanj, kolovoz)
- komunikacija s djelatnicima HZSR, vezano za prijem novih korisnika
- pisanje izvješća o korisnicima
- evaluacija rada odjela na kraju školske godine
- darivanje korisnika za rođendan kroz projekt Čarolije darivanja i proslava na odjelu

Srpanj

- Korištenje godišnjeg boravka
- Dežurstvo u Centru

Kolovoz

- Korištenje godišnjeg boravka
- Dežurstvo u Centru

Rujan

- prijem novih korisnika u suradnji sa HZSR te upoznavanje njih i njihovih roditelja s pravilnikom o kućnom redu Ustanove, prostorom, organizacijom i dnevnoj satnici rada Odjela poludnevnog boravka
- pomoć u adaptaciji novih korisnika te uspostavljanje pozitivne grupne dinamike na odjelu; tematski sastanak „I ja sam bio novi“ iskustva postojećih korisnika u periodu adaptacije (svi korisnici)
- suradnja sa stručnim službama škola; razrednicima i predmetnim nastavnicima
- održavanje kontinuirane suradnje sa djelatnicima HZSR, područni ured Rijeka
- održavanje kontinuirane suradnje sa roditeljima i skrbnicima korisnika
- grupni i individualni razgovori (vezano za redovitost boravka na tretmanu, izvršavanja školskih obveza, pohađanje prakse)

- održavanje redovnih i izvanrednih grupni sastanaka (aktualna problematika)
- pomoć korisnicima i roditeljima u nabavci školskih udžbenika
- izdavanje potrebnog školskog pribora (školski pribora dobivaju od strane CZPUZ)
- pomoć korisnicima koji su upisali u srednju školu u pronalasku mjesta prakse
- grupna radionica i prezentacija na temu ; Opasnosti društvenih mreža
- obilježavanje Svjetskog dana pismenosti pisanjem prigodnih tekstova na računalu
- uređenje i organizacija prostora poludnevnog boravka za izvođenje različitih aktivnosti
- obilježavanje rođendana korisnika uz tortu i poklone udruge „ Čarolija darivanja“ (zajednička proslava ljetnih rođendana i rođendan u rujnu)

Studeni

- prijem novih korisnika
- upoznavanje novih korisnika, njihovih roditelja (skrbnika)
- razgovori s roditeljima (udomiteljima,skrbnicima)–upoznavanje s programom upoznavanje korisnika s dnevnim radom i pravilima, usvajanje grupnih pravila
- rad na prilagodbi i uspostavi grupne kohezije
- komunikacija sa stručnim suradnicima, razrednicima i predmetnim nastavnicima
- grupni i individualni razgovori (redovitost boravka, redovitost izvršavanja školskih obveza...)
- intenzivan rad na učenju s ciljem ispravljanja negativnih ocjena i postizanje što boljeg prosjeka ocjena na 1.polugodištu
- kontaktiranje stručnih službi škola i razrednika po potrebi putem telefona i elektronskom poštom, uvidom u E-dnevnik radi dobivanja informacija o stanju na obrazovnom planu;
- održavanje kontinuirane suradnje sa nadležnim djelatnicima (HZSR)
- održavanje kontinuirane suradnje sa roditeljima i skrbnicima
- redoviti grupni sastanci, za svakog pojedinog korisnika individualno redovito analiziranje redovitosti i uspješnosti na obrazovnom planu, te iznošenje aktualne problematike
- prigodno obilježavanje blagdana Dana sjećanja 18.11.2024. uz tematsku diskusiju te paljenje svijeća u ulici grada Vukovar
- priprema božićnog programa i božićnog štanda; likovne radionice izrade božićnih ukrasa, radionice kuhanja zdravih božićnih receptura.

Prosinac

- intenzivni rad na učenju, ispravljanju negativnih i podizanju prosjeka ocjena;
- izrada ukrasa za prigodno novogodišnje uređenje odjela;
- pripreme za proslavu i obilježavanje blagdana Svetog Nikole, podjela slatkih paketa
- priprema Božićne priredbe
- održavanje suradnje sa Stručnim službama škola koje pohađaju korisnici tretmana;
- kontaktiranja škola putem telefona i elektronske pošte uvidom u E-dnevnik korisnika
- održavanje redovne suradnje s djelatnicima HZSR, te roditeljima-skrbnicima
- dogovaranje termina za redovni sastanak Stručnog tima u proširenom sastavu u siječnju radi podnošenja polugodišnjeg izvješća;
- poticanje na sudjelovanje u volonterskim akcijama Centra i široj sredini
- provođenje grupnih radionica na temu Božića i Nove godina
- odlazak vlakom do Gorskog Kotara i posjeta Adventskom ugođaju u gradu
- obilježavanje blagdana Božića i Nove godine te sudjelovanje u Božićnoj priredbi

- priprema korisnika za odlazak na zimske praznike u suradnji sa roditeljima i HZSR , kao i na ukazivanje na opasnosti rukovanja pirotehnikom (petarde i sl.)

13. OKVIRNI PROGRAM RADA USLUGE SMJEŠTAJA / ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUH VATNU PODRŠKU ZA MLAĐE DJEČAKE (OD 7. DO 14. GODINE)

Trenutačno se u Centru za pružanje usluga u zajednici Rijeka, u objektu na adresi F. Čandeka 2, Rijeka pruža socijalna usluga smještaja za mlađe dječake (od 7. do 14. godine). Po ostvarenju dovoljnog broja zaposlenih za organizaciju rada, korisnici ove usluge će se preseliti u prizemlje objekta na adresi Vukovarska 49, Rijeka i nastaviti će im se pružati usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku.

Navedenom socijalnom uslugom osigurava se smještaj dječaka s problemima u ponašanju u dobi između 7. i 14. godine života. Usluga se provodi u okviru smještajnih kapaciteta koji iznosi pet (5) korisnika.

U novoizgrađenom objektu na adresi Vukovarska 47, Rijeka, usluga organiziranog stanovanja pružat će se u prizemlju gdje su predviđene 2 dvokrevetne sobe i 1 jednokrevetna soba. Dječaci na raspolaganju imaju 2 toaleta i 2 kupaonice, kuhinju s blagovaonicom te dnevni boravak predviđen za različite grupne aktivnosti, organiziranje rada na obrazovnim sadržajima, praćenje TV-programa, korištenje računala i sl. Odgajatelji imaju svoj ured i poseban toalet.

Struktura korisnika: - dob od 7. do 14. godine; - muška populacija; - obrazovni status: osnovna škola, - prisutne odgojno-obrazovne teškoće: diskrepancija između obrazovne i kronološke dobi, školski neuspjeh, specifične teškoće učenja (teškoće čitanja, pisanja, računanja, motoričkih sposobnosti); distraktibilnost pažnje; - prisutni problemi u ponašanju /npr. agresivnost, činjenje kaznenih djela, skitnja, bježanje (iz kuće, škole, ustanove) otpor i oponiranje autoritetu, zlouporaba sredstava ovisnosti, druženje s osobama asocijalnog i antisocijalnog modela ponašanja; - prisutni psihički problemi: neurotski razvoj ličnosti, emocionalne teškoće (nestabilnost, traumatiziranost), disfunkcija SŽS-a, DPHP sindrom (deficit pažnje / hiperaktivni poremećaj), ispodprosječne intelektualne sposobnosti; - obiteljska klima kao etiološki faktor: sociopatološke pojave (nerad, skitnja, delinkventno ponašanje, alkoholizam) nepotpuna obitelj, nizak socioekonomski status, nasilje u obitelji i ostalo

U okviru ove usluge dječacima je osiguran rad na odgojnom i obrazovnom području, socijalni rad, socijalno – pedagoška podrška, psihološka podrška te briga o zdravlju i njega. Na skrb se upućuju rješenjem Zavoda za socijalni rad (Područni uredi) iz cijele Republike Hrvatske, a nakon dijagnostičke obrade učinjene u nekom od Centara za pružanje usluga u zajednici.

Problemi u ponašanju dječaka mogu se očitovati na sljedeće načine:

- Manifestiraju rizična ponašanja ili probleme u ponašanju u školskom okruženju
- Imaju poteškoća u formiranju zadovoljavajućih prosocijalnih vršnjačkih odnosa
- Manifestiraju teškoće u funkcioniranju u obiteljskoj okolini
- Iskazuju individualno štetne i/ili društveno neprihvatljive oblike ponašanja
- Nalaze se u akutno stresnoj situaciji ili manifestiraju teškoće u prevladavanju određene životne situacije te im je potrebna privremena podrška i usmjeravanje i/ili krizna intervencija (smrt bliske osobe, razvod braka roditelja, selidba i sl.).

1. Ciljevi rada

Opći cilj u radu s korisnicima je adaptacija i potpuna integracija u širu društvenu sredinu, uspješan nastavak školovanja, te usvajanje društveno-prihvatljivog ponašanja.

Opći cilj se ostvaruje kroz niz specifičnih, individualiziranih i konkretnih ciljeva, postupno. Korisnicima će biti

pružena usluga zbrinjavanja, zaštite, odgoja i školovanja u odgovarajućoj odgojno-obrazovnoj ustanovi, voditi će se briga o redovitom polaganju obrazovnog procesa i ostvarivanju drugih šk. obaveza, te pomoć u formiranju radnih navika i cjelokupnoj resocijalizaciji, briga o zdravlju uz provođenje mjera zdravstvenog odgoja u cilju poboljšanja kvalitete življenja. U suradnji s Područnim zavodima za socijalnu skrb radit će se na poboljšanju kvalitete obiteljskih odnosa.

1.1 Opći ciljevi

- Adaptacija na novu sredinu i način života u stambenoj zajednici
- Uključivanje u obrazovni proces
- Adaptacija na školsku sredinu
- Uspješan završetak razreda / školovanja
- Socijalizacija
- Resocijalizacija: promjena negativnih stavova i ponašanja
- Razvijanje i usvajanje radnih, higijenskih i kulturnih navika
- Razvijanje i poticanje pozitivnih interesa
- Adaptacija i integracija u širu socijalnu sredinu
- Integracija u užu socijalnu sredinu

1.2. SPECIFIČNI CLJEVI

- stvaranje grupne dinamike i kohezije
- učenje i usvajanje socijalnih vještina / komunikacija, ophođenje, uvažavanje i poštivanje autoriteta, poštivanje različitosti drugih /
- poštivanje pravila organiziranog stanovanja/grupnih pravila
- izgradnja pravilnog odnosa prema materijalnim i drugim dobrima
- razvijanje mašte i kreativnosti
- razvijanje osobne odgovornosti
- svakodnevno izvršavanje obveza obrazovnog procesa
- ovladavanje vještinama potrebnim za samostalan život (kuhanje, održavanje higijene prostora, racionalno raspolaganje budžetom, plaćanje računa, kupovina namirnica i ostalih potrepština i sl.)

Cjelokupna organizacija rada i života bit će organizirana tako da se omogući zadovoljavanje temeljnih potreba svih korisnika, te da se stvori ugodna i poticajna atmosfera unutar koje će korisnici biti poticani na zadovoljavanje osobnih potreba na društveno prihvatljiv način, te kroz realizaciju navedenih ciljeva.

2. Principi rada

U cilju postizanja što većih odgojnih i preodgojnih rezultata odgojitelji će se tijekom rada rukovoditi načelima:

- svrsishodnosti
- aktualnosti
- suvremenosti
- primjerenosti
- realnosti,
- postupnosti
- dinamičnosti
- principom polaganja od općeg ka individualnom,

- aktivno uključivanje korisnika
- izrada programa primjerenog potrebama korisnika

3. S a d r ž a j i r a d a

3.1 ODNOS PREMA SEBI

- razvoj odgovornosti i posljedica za vlastito ponašanje
- usklađivanje želja i realnih mogućnosti
- izgrađivanje realne slike o sebi
- prihvaćanje vlastitog identiteta
- razvoj samopoštovanja, samoaktivnosti, samostalnosti, sigurnosti
- učenje tolerancije
- pozitivna afirmacija
- suočavanje s neuspjehom
- postavljanje jasnih, konkretnih i ostvarivih kratkoročnih ciljeva
- definirati dugoročne ciljeve

3.2. ODNOS PREMA DRUGIMA

- prihvaćanje i poštivanje autoriteta
- učenje rješavanja konflikata
- razvijanje zajedništva, tolerancije, suradničkih odnosa
- komunikacija
- prihvaćanje drugih / različitosti
- usmjeravanje na nužnost življenja i suradnje s drugima.
- prihvatljiv načinu zadovoljavanja osobnih potreba
- razvijanje kooperativnosti.

3.3. ODNOS PREMA VANJSKOM SVIJETU

- razvijanje pravilnog odnosa prema materijalnim dobrima
- čuvanje osobne i tuđe imovine
- razvoj pravilnog stava prema negativnim pojavama
- realno sagledavanje i planiranje budućnosti
- pozitivni uzori
- razvoj kritičnog mišljenja
- održavati i graditi povjerenje između odgajnika i odgojnog osoblja.

3.4. OBRAZOVANJE

- redovitost pohađanja nastavnog procesa i prakse
- razvoj i usvajanje radnih navika učenja
- redovito izvršavanje obveza obrazovnog procesa
- razvijanje i usvajanje tehnika učenja
- razvijanje samostalnosti i odgovornosti

3.5. NAVIKE I INTERESI

- poticaj, razvoj i usvajanje radnih, higijenskih i kulturnih navika
- poticanje postojećih pozitivnih interesa
- poticanje, usmjeravanje, razvoj novih interesa
- poticanje mašte i kreativnosti
- razvoj upornosti, discipline, organiziranosti, inicijative, kooperativnosti, pomoći u radu
- strukturirano provođenje slobodnog vremena unutar ustanove i izvan nje
- organizacija slobodnog vremena kroz sekcije

3.6. RAD NA ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI

- briga o zdravlju
- redovito uzimanje propisane terapije
- osobna higijena
- prema potrebi upućivanje liječniku
- zubna higijena
- upućivanje stomatologu
- prema potrebi uključivanje u psihoterapijski tretman i praćenje psihijatra i neuropsihijatra
- omogućiti kvalitetan način življenja i psihofizički razvoj kroz brigu o pravilnoj prehrani, održavanju higijene, kvalitetnom odmoru, boravku na zraku i ostalim preventivnim sadržajima.

3.7. RAD S OBITELJI

- razumijevanje vlastite uloge u obitelji
- poticanje komunikacije s obitelji – posjete, vikendi, telefonski razgovori
- razvijanje odnosa s obitelji: prihvaćanje i sagledavanje obiteljske situacije, te bolje razumijevanje postojećih problema
- praznici
- aktivno uključivanje obitelji u tijek tretmana: rad na pozitivnom međusobnom prihvaćanju, educiranju pojedinih članova odgajaničke obitelji kako bi pomogli i sudjelovali u odgoju.

4. Oblici rada

4.1. GRUPNI RAD

Provoditi će se svakodnevno, a njegovi sadržaji proizlaziti će iz svakodnevnih zbivanja unutar grupe. U grupnom radu primjenjivat će se sljedeća načela:

1. *Načelo individualizacije:* pomoć svakom pojedincu unutar skupine kroz poznavanje pozitivnih i negativnih osobina svakog pojedinca kao uvjet za promjenu mišljenja, stavova, ponašanja i osobnosti pozitivno postupanje, razgradnja loših djelovanja na dobre karakteristike; izgradnja povjerenja

2. *Načelo indirektnog postupanja*: stručnost, spremnost, sposobnost odgajatelja razumjeti probleme, želje, zahtjeve, te djelovati iz pozadine usmjeravajući grupu na preuzimanje odgovornosti za djelovanje grupe i svakog pojedinca
3. *Stvaranje pozitivne grupne dinamike i kohezije*
4. *Izrada plana i programa*: ovisno o interesima, potrebama i željama pojedinca, s naglaskom na socijalizaciji i resocijalizaciji, promjeni ponašanja, poštivanju općeprihvaćenih društvenih normi i ponašanja
5. *Pružanje pomoći postavljanjem pravilnih odgojnih ograničenja*: temeljem ocjenjivanja ponašanja svakog pojedinca, unutar grupe ;opis ponašanja i posljedica omogućuje postavljanje i ispunjavanje adekvatnih zahtjeva, što nije neka osobna samovolja odgajatelja već opće norme ponašanja kojih se treba pridržavati

Ovi principi pred odgajatelja stavljaju zahtjev za osobni kontakt s grupom, sposobnost stvaranja pozitivne atmosfere te primjenu grupnog načina života i rada na najefikasniji način za intenzivan, pravilan odgoj, preodgoj i terapijski rad.

4.1.1. Grupni sastanci:

Obavezno jednom tjedno, po potrebi i češće: analiza cjelokupnog rada proteklog tjedna, ocjena učinka grupe i pojedinca: dom, škola, praksa, obitelj / razvoj kritičnosti i samokritičnosti, prihvaćanje odgovornosti i posljedica/

- stimuliranje i korigiranje rada grupe, korisnici su sami nositelji obaveza i poslova
- stvaranje pozitivne grupne atmosfere, kohezije i pravilne grupne dinamike
- omogućavanje svakom pojedincu afirmacije i uvažavanja unutar grupe
- statusi, vikendi, izlazi

Okvirni Dnevni red:

1. Analiza situacije u grupi tijekom proteklog tjedna
2. Samokritički osvrt svakog pojedinog korisnika i procjena vlastitog ponašanja
3. Diskusija po temi koju odredi odgojitelj ili koju korisnici izaberu, ili analiza nekog događaja koji je u tjednu obilježio život grupe
4. Planiranje i dogovor oko vikenda
5. Promjena rasporeda dežurstava i zaduženja
6. tematske diskusije :
 - nenasilna komunikacija ;
 - konvencija o pravima djeteta ;
 - identitet ;
 - trening socijalnih vještina ;
 - bullying ;
 - oslobađanje od predrasuda / rasne, vjerske i dr.;
 - diskriminacija ;
 - kulturne razlike ;
 - nenasilno rješavanje sukoba ;
 - sredstva ovisnosti ;
 - spolnost ;
 - obitelj i njena dinamika

7. Razno: dogovori o sadržajima koji nisu predviđeni kućnim redom: posjet kinu, izleti, natjecanje unutar grupe, i sl.

4.1.2. *Radni dogovori*: kraći sastanci – dogovori o aktivnostima za taj dan, organiziraju se sastanci ili razgovori po potrebi, kada to situacija nalaže ili kada se u grupi javi interes za određenu temu

4.1.3. *Analiza glavnih zbivanja*: osvrt na događaje u proteklom danu s naglaskom na pozitivno, misao za laku noć.

4.1.4 *Tematske i iskustvene diskusije*: Potrebno je birati aktualne, prihvatljive teme, prema interesu, kronološkoj dobi i potrebi.

4.1.5. *Grupne aktivnosti*: rad u interesnim skupinama – npr. likovna, sportska, glazbena i dr., grupni organizirani izlasci i posjete kulturno-zabavnim sadržajima, sportska takmičenja, kvizovi znanja, proslave rođendana itd.

4.2. *INDIVIDUALNI RAD*

4.2.1. *intervju* : po dolasku u Centar kako bi se odgajatelj upoznao sa korisnikom i svim njegovim teškoćama, problemima i karakteristikama; upoznavanje korisnika s Kućnim redom i pravilima grupe

4.2.2. *ciljani razgovori* / svakodnevno uključuju jednog odgajnika / ovisno o potrebama i teškoćama odgajnika s ciljem postizanja planskog napretka u onim područjima gdje je to odgajatelju potrebno kako bi se utjecalo na pozitivnu promjenu njegovih stavova i mišljenja; mogu biti savjetodavnog i/ili terapijskog karaktera

4.2.3 *tematski razgovori* : nerjetko na inicijativu odgajnika ovisno o njihovim trenutnim interesima, željama ,potrebama

4.2.4 *situacioni razgovori* : ovisno o trenutačnoj grupnoj dinamici, nastaloj problem situaciji, rješavanju konfliktnih situacija

4.2.5. *neformalni razgovori*: u neformalnim situacijama /šetnja, izlaz,kino,grupna aktivnoe, izlet i sl./ stvaranje odnosa prihvatanja i povjerenja

4.2.5 *pomoć u učenju*: individualizirana, individualna, svakodnevna – razvoj i usvajanje navika i tehnika učenja /osamostaljivanje/

5. O r g a n i z a c i j a ž i v o t a i r a d a

Život i rad u stambenoj zajednici je organiziran kućnim redom i pravilima.

Okvirne dnevne aktivnosti korisnika su:

1. Jutarnje aktivnosti
2. Polazanje odgojno-obrazovnog procesa
3. Prehrana

4. Učenje
5. Organizirane slobodne aktivnosti
6. Slobodno vrijeme
7. Grupne aktivnosti
8. Razvoj i usvajanje navika
9. Večernje aktivnosti.

Aktivnosti korisnika tijekom dana su sistematizirane i strukturirane od buđenja do odlaska na spavanje. Raspored aktivnosti vikendom nešto je drukčiji u odnosu na radne dane.

5.1. JUTARNJE AKTIVNOSTI

- počinju u 6.30 sati buđenjem svih korisnika kojima. Nakon ustajanja odmah slijedi namještanje postelje i obavljanje osobne higijene
- U 7h i 00 min. slijedi priprema i konzumacija doručka
- Pripremu hrane vrše sami korisnici uz pomoć odgajatelja prema utvrđenom rasporedu, kao i pospremanje stolova i cjelokupnog prostora blagovaonice
- radni dogovor s odgojiteljem, za vrijeme kojeg korisnici iznose dnevni plan potreba i želja.
- uređenje prostora prati higijeničar grupe, a kontrolira dežurni odgojitelj
- učenje traje od 9 do 10,30h, a odnosi se na sve korisnike koji imaju nastavu poslije podne
- nakon učenja slobodne aktivnosti po dogovoru i po utvrđenom rasporedu unutar sekcija, individualni razgovori ili grupne aktivnosti

5.2. PRAĆENJE OGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

- praćenje svih korisnika obavlja se prema rasporedu sati koje korisnici donose iz škole, a stoje na vidljivom mjestu.
- korisnici na nastavu odlaze pripremljeni, sa priborom i urednog izgleda
- jednom tjedno informativni razgovori sa nastavnim osobljem (razrednicima)

5.3. PREHRANA

- kvalitetna i dostatna prehrana za zdrav razvoj organizirana je kroz: doručak, ručak, užinu i večeru koju korisnici uz pomoć odgajatelja sami pripremaju prema utvrđenom rasporedu, kao i pospremanje stolova i cjelokupnog prostora kuhinje i blagovaonice.

5.4. UČENJE

- organizirano je od 9 do 10,30h, te od 15,00 do 16,30 h. Učenje je obavezno i mora vladati mir.
- korisnici izrađuju domaće zadaće, prepisuju i nadopunjuju gradivo.
- pripremaju se za sljedeći školski dan
- usvajanje i ponavljanje gradiva
- učenje je organizirano kao individualno, grupno ili učenje u parovima.
- odgajatelj provjerava usvojeno gradivo.
- učenje se, u skladu s potrebama, organizira i u drugo vrijeme.

5.5. ORGANIZIRANE SLOBODNE AKTIVNOSTI

- svi korisnici dužni su sudjelovati u barem jednoj organiziranoj aktivnosti koju organiziraju i provode odgajatelji ili su organizirane u lokalnoj zajednici (npr. sportski klubovi i dr.)

5.6. SLOBODNO VRIJEME

- korisnici mogu koristiti za čitanje, razne igre, praćenje TV programa, individualne razgovore s odgojiteljem i ostale terapijske i zabavne sadržaje.
- ovisno o statusima /dobar ili jako dobar/ mogu dobiti **izlaz** u grad jednom tjedno do 21,00 h /srijedom/, odnosno dva izlaza /i petkom/ ukoliko ne ide na vikend
- prema tjednom statusu /dobar i jako dobar/ korisnici mogu u dogovoru s odgojiteljem i uz suglasnost Hrvatskog zavoda za socijalnu skrb provesti vikend kod roditelja ili staratelja
- za duže izbjivanje korisnika (npr. radi kućnog liječenja po preporuci dr.med., obiteljskih potreba, odlaska na sud i sl.) suglasnost daje Hrvatski zavod za socijalnu skrb
- sve praznike / Božić, Nova Godina, Uskrs i dr./ korisnici provode kod kuće uz suglasnost Hrvatskog zavoda za socijalnu skrb (oni koji to mogu)

5.7. GRUPNE AKTIVNOSTI

- radnookupacione aktivnosti /razvoj radnih i higijenskih navika /
- organizirane slobodne aktivnosti / razvoj interesa, navika, pozitivna afirmacija/
- kulturno – zabavne aktivnosti / razvoj kulturnih navika, poticanje pozitivnih interesa, literatura, glazba .../
- edukativne aktivnosti / opća kultura /
- organizirne aktivnosti u lokalnoj zajednici /kulturne manifestacije, upoznavanje grada, izleti i dr. /

5.8. RAZVOJ NAVIKA

- Uređenje prostora je minimalno dva puta dnevno, a po potrebi i češće
- Kontrolom higijeničara i odgojitelja uklanjaju se nedostaci
- korisnici imaju obavezu međusobno kontrolirati ponašanje, kulturno se ophoditi i uredno izgledati.
- Jednom u dva tjedna mijenja se posteljinu, a jednom tjedno pere se prljavo rublje; higijeničar provjerava popise rublja koje pišu korisnici, te po dolasku čistog rublja isto dijeli korisnicima; jednom tjedno mijenjaju se ručnici
- korisnici su dužni čuvati higijenski pribor i sredstva.
- prljavo rublje korisnici sami peru, suše i glačaju uz pomoć odgajatelja

Generalni cilj ovog područja je osamostaljivanje u izvršavanju različitih aktivnosti kako bi se time postigao i terapijski učinak te samostalnost.

- Održavanje higijene i urednosti prostora: stvaranje navike svakodnevnog obavljanja radnih zaduženja, po listi zaduženja dogovorenoj na grupnim sastancima; stvaranje navike urednosti prostora (pospremanje kuhinje, spavaonice, ormara, kupaonice)
- Sudjelovanje u sastavljanju jelovnika i pripremi obroka, održavanje kuće, sudjelovanje u nabavkama hrane i odjeće i sl.
- Briga o okućnici

5.9. VEČERNJE AKTIVNOSTI

- Grupni i individualni radovi
- Učenje prema potrebi
- Grupni sastanci
- Uređenje prostora grupe
- Večernja osobna higijena
- Oblačenje pidžama u 21,30h.
- Pisanje statusa i osvrt na dnevna zbivanja s naglaskom na pozitivno.
- Povečerje u 22h
- Noćni mir traje od 22 do 7 h.; nije dozvoljeno narušavanje mira te uznemiravanje korisnika.

6. Funkcioniranje i vođenje grupe

U funkcioniranju i vođenju grupe odgojitelji vode brigu o izvršavanju grupnih pravila:

- redovitost izvršavanja obveza;
- poštivanje domskih pravila i kućnog reda;
- čuvanje imovine neuništavanje i neotuđivanje imovine;
- poštivanje i uvažavanje autoriteta;
- rješavanje konfliktnih situacija;
- pozitivna afirmacija;
- redovitost u polaženju obrazovnog procesa i učenja;
- samostalnost u obavljanju zaduženja i zadataka unutar i izvan grupe
- pomoć, zaštita i briga o ostalim članovima grupe;
- poštivanje grupnih odluka, pravila, dogovora;
- briga o higijeni i izgledu;
- kulturno ophođenje
 - discipliniranje – individualno; strukturirano: prema grupnim pravilima: stalni nadzor i kontrola;
- aktivno uključivanje korisnika u rješavanje problema vezan uz svakodnevni život i rad;
 - grupne uloge : predsjednik grupe, zamjenik, higijeničar
- grupa će funkcionirati kao ravnopravna zajednica svih članova; članovi imaju pravo na odluke i dužnosti propisane kućnim redom;
- sve aktivnosti koje će se odvijati, dogovaraju se i planiraju sa svim članovima grupe
- unutar grupe bit će definirane norme i pravila ponašanja koja imaju za cilj usvajanje pozitivnih vrijednosti i stavova, te lakšu integraciju u širu socijalnu sredinu
- tjedni statusi se određuju ovisno o dnevnim statusima, koji su slika svakodnevnog pridržavanja ili nepridržavanja pravila; temeljem statusa korisnici koriste točno utvrđene pogodnosti za prihvatljivo ponašanje ili snose posljedice neprihvatljivog ponašanja
- u cilju razvijanja osjećaja kritičnosti, odgovornosti i kooperativnosti, svaki tjedan se ovisno o statusima određuju uloge unutar grupe – predsjednik i higijeničar. Ponašanje, navike, izbivanje izvan stambene zajednice se također svakodnevno se prati i upisuje u Listu zapažanja.

U slučaju kršenja grupnih normi, slijede posljedice. Ukoliko korisnik ponovi koji od oblika neprihvatljivog ponašanja slijedi postupak koji uključuje strožu vremensku i prostornu strukturiranost – stalnu kontrolu i nadzor. Ne uslijedi li nakon ovog postupka modifikacija ponašanja, ako problemi i dalje eskaliraju, ponašanje prelazi okvire skupine i njenih normi, u rješavanje istog uključuje se stručni tim i moguće je udaljšavanje korisnika u drugu ustanovu.

Nagrađivanje je također propisano točno utvrđenim grupnim pravilima, a grupa može predlagati i iznalaziti nove načine nagrađivanja.

U tretman se uključuju i ostali suradnici: psihijatar (vanjski suradnik), stručna služba škole, zdravstveni radnici, Hrvatski zavod za socijalnu skrb i ostali vanjski suradnici.

7. A d m i n i s t r a t i v n e o b a v e z e

- izrada planova i programa rada: godišnji, mjesečni: grupni i individualni
- izrada realizacije mjesečnih programa: grupni i individualni
- planiranje sadržaja, oblika i metoda rada: mjesečno, tjedno, dnevno
- vođenje osobnih listova korisnika
- vođenje zapisnika grupnih sastanaka
- vođenje dnevnika slobodnih aktivnosti
- izrada izvješća o tijeku tretmana svakih šest mjeseci (odnosno 2 puta godišnje)
- praćenje korisnika kroz Liste zapažanja - dnevnik rada slobodnih aktivnosti
- kartice odjeće i obuće
- evidencija novčanih primanja i izdataka
- knjiga blagajne - deparca

7.1. POSEBNE OBAVEZE

- suradnja s ostalim stručnim službama (sud, Hrvatski zavod za socijalnu skrb, policija)
- individualna priprema za svaki dan
- konzultiranje sa suradnicima
- redovite konzultacije sa stručnom službom škola
- redovite konzultacije sa stručnjacima

8. EDUKACIJA OSOBLJA

Svo osoblje treba dobiti edukaciju o tipu usluge i njenim principima rada.

10. EVALUACIJA

Provodit će se:

- na razini ostvarivosti postavljenih ciljeva (kroz izvješća, timske sinteze, školski uspjeh)
- samoevaluacije koju u odnosu na doživljaj sebe i svoje uspješnosti u tretmanu vrše korisnici
- evaluacija uspješnosti tretmana (statistički pokazatelji).

Kućni red:

IZLASCI

Nije dozvoljeno izlaženje, niti na kraće vrijeme, bez dogovora s odgojiteljima (odgojitelji moraju znati gdje ideš i kada ćeš se vratiti).

Izlasci s dogovaraju na redovitim svakodnevnim grupnim sastancima ili s odgojiteljem koji radi u dnevnoj smjeni.

Dozvoljeni večernji izlasci traju svaki dan do 20.00 sati.
U slučaju kašnjenja, sljedeći izlazak će se skratiti za dužinu kašnjenja.
Učestala kašnjenja ili izbivanja tijekom noći rezultiraju zabranom izlaza.

KORIŠTENJE MOBITELA

Svoj mobitel smiješ koristiti u slobodno vrijeme kako bi razgovarao s roditeljima, braćom, sestrama ili prijateljima. Tijekom noći je zabranjeno koristiti mobitel. Mobiteli se navečer spremaju u kancelariju (22,00 sata) do jutarnjeg ustajanja. Mobitel će ti biti oduzet ili spremljen ukoliko ga koristiš tako da pozivima, slikanjem ili snimanjem ugrožavaš sebe ili druge korisnike.

ZADUŽENJA

Zaduženja (održavanje higijene prostora) se obavljaju svaki dan ujutro i na večer poslije večere. Posteljina se mijenja i pere jednom tjedno. Odjeća se pere jednom tjedno po unaprijed određenom rasporedu. Dvorište se čisti svaki drugi ponedjeljak ujutro, ili prema raspoloživosti tijekom dana. Ponedjeljkom se zaduženja obavljaju po rasporedu iz prethodnog tjedna, a na grupnom sastanku dogovara se novi raspored koji se primjenjuje od ponedjeljka poslijepodne. Svakodnevno se kuhaju obroci i posprema kuhinja po unaprijed određenom rasporedu.

GLAZBA

Glazba se smije slušati u slobodno vrijeme, ali ne smije biti preglasna da ne ometa druge koji nisu u to vrijeme raspoloženi za nju. Osim toga, svi ljudi ne vole istu vrstu muzike. Glazba iz mobitela se ne smije puštati po hodnicima i po svim prostorijama po kojima se krećeš.

UČENJE

Na odjelu se uči svaki radni dan suprotno od smjene u školi, a po potrebi i vikendom. Učenje uključuje pripremanje školskih zadaća uz pomoć odgojitelja, a također i dodatno učenje iz gradiva s kojim imaš poteškoće. Ukoliko, zbog određenih razloga ne pohađaš redovno školu, učenje na odjelu se odvija ujutro i poslijepodne po dva školska sata. Pripremanje razrednih ispita traje tijekom cijele školske godine. Nemoj učiti kampanjski, jer ćeš teško nadoknaditi propuštene prilike u kojima si mogao bez problema savladati gradivo.

SLOBODNE AKTIVNOSTI

Nakon svakog učenja možeš izabrati način korištenja slobodnog vremena. To uključuje praćenje TV-programa, gledanje filmova, društvene igre, sudjelovanje u kreativnim likovnim radionicama, vježbanje u teretani, učenje sviranja na nekim glazbenim instrumentima (gitara, bubnjevi), uređenje okoliša zgrade i dr. Tu su i druge aktivnosti poput: posjeta kazališnim i kino predstavama, izložbama, Astronomskom centru, sportske aktivnosti (nogomet, košarka, borilačke vještine, teretana i dr.).

Loša ponašanja koja nisu poželjna unutar stambene zajednice nisu poželjna niti na dvorištu niti na ulici. Žicanje cigareta, pogotovo novca je kažnjivo. Psovanje, dovikivanje, urlanje, ruganje ili fizičko zlostavljanje bilo koga nisu dopuštena ponašanja.

UPOZORENJE: Sva liječnički propisana terapija spremljena je pod ključem na zato predviđenom mjestu. Nije dozvoljeno držati po sobama bilo kakve lijekove.

RASPORED DNEVNIH AKTIVNOSTI

Jutarnja smjena

6,30 - buđenje, ustajanje

6,30 – 7,00 - osobna higijena, jutarnja zaduženja

7,00 – 7,30 – priprema i konzumacija doručka

7,30 – 8,00 – odlazak u školu

8,00 – 8,30 – grupni sastanak

8,30 – 10,00 – učenje

10,00 – 10,30 – priprema i konzumacija marende

10,30 -12,00 – slobodno vrijeme (organizirane aktivnosti) ili po potrebi, dodatno učenje

10,00 – 12,15 – priprema i konzumacija ručka (također i u 14,00 ili 15,00 sati)

Poslijepodnevna smjena

12,30 - 14,00 druženje, TV-program, glazba, odmor

14,00 - 15,00 učenje

15,00 – 16,00 odmor, marenda

16,00 – 17,45 radno-okupacijske i sportske aktivnosti, a po potrebi dodatno učenje

17,00 – 18,30 – priprema i konzumacija večere

18,30 – 19,00 – zaduženja

19,00 -20,00 – razgovor s grupom, planiranje tjednih aktivnosti, kraći izlasci do 20,00.

20,00 – 22,00 – slobodno vrijeme

22,00 – 22,30 – osobna higijena, odlazak na počinak.

14. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE SMJEŠTAJA/ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUHVAATNU PODRŠKU ZA MLAĐE DJEČAKE (OD 7. DO 14. GODINE)

1. SIJEČANJ-VELJAČA-OŽUJAK

U ovom periodu naglasak u radu bit će na osvještavanju vlastite uloge u različitim socijalnim okvirima, učenju vlastite uloge u grupi vršnjaka, učenju načina kreativnog provođenja slobodnog vremena, savladavanju nastavnog sadržaja, razvijanju mašte i kreativnosti, razvijanju kritičnosti (objektivne procjene vlastite uspješnosti), poticanju uočenih pozitivnih interesa i sklonosti, razvoju pozitivnog modela ponašanja, razvijanju osobne odgovornosti, učenju i usvajanju općeprihvaćenih vrijednosti, razvijanju samoaktivnosti i samostalnosti, izgrađivanju prijateljstva, uvažavanju zahtjeva i pravila i razumijevanje svrhe istog, shvaćanju veza između ponašanja i posljedica, razvijanju samokritičnosti.

SIJEČANJ

- mogućnost izbora (stvaralačko rješavanje problema);
 - tematske i iskustvene diskusije;
 - igre usmjerene na socijalno učenje, razvoj socijalne kompetencije;
 - sportske aktivnosti;
 - likovne radionice;
 - susreti s roditeljima i individualni rad s njima;
 - suradnja s socijalnim radnicima Hrvatskog zavoda za socijalni rad;
 - suradnja sa stručnom službom škole i nastavnicima;
 - vođenje dokumentacije
 - redovito odvođenje kod psihijatra na tretman pri zdravstvenoj ustanovi;
 - suradnja sa sudom i policijom;
 - igre za poticanje zabave i mašte;
 - video projekcija
 - tjedni i grupni sastanci (analiza problema)
 - zaduženja na odsjeku
 - razgovor na temu : Kako smo proveli Novogodišnje praznike u krugu obitelji? Što smo dobili od najbližih? Što očekujemo u 2025. godini? Što smo zaželjeli u Novoj godini?
 - obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
 - obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
01. 01. Nova godina
06. 01. Sveta tri kralja
10. 01. - Svjetski dan smijeha (poticanje korisnika na veselje i smijanje, igre i druženje, opuštenije organiziran rad)
21. 01. - Međunarodni dan zagrljaja (odrađivanje zadatka grljenja djelatnika doma sa kojima nisu često u kontaktu i pristojnog razgovora)

VELJAČA

- susreti s roditeljima i individualni rad s njima
- suradnja s socijalnim radnicima Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- suradnja sa stručnom službom škole i nastavnicima
- vođenje dokumentacije

- redovito odvođenje kod psihijatra na tretman pri zdravstvenoj ustanovi;
 - suradnja sa sudom i policijom
 - radionice na temu potreba
 - vježbanje pažnje i koncentracije putem igre
 - tjedni i grupni sastanci (analiza problema)
 - igre za poticanje zabave i mašte
 - odlazak na kraći izlet ili u kino ili u kazalište
 - sportske aktivnosti
 - likovne radionice
 - organizirati razgovor na temu” maškare”
 - objasniti tradiciju maškaranja
 - organiziranje proslave maškara u stambenoj zajednici
 - provesti razgovore na temu ljubavi i zaljubljenosti
 - organizirani odlazak u Planetarij
 - obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
 - obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
14. 02. – Valentinovo (izrada čestitki, razgovor)
- Maškare - razdoblje nakon Nove godine, kojega je vrhunac zadnjih dana prije Pepelnice, odlazak u susjedne lokalne zajednice

OŽUJAK

- susreti s roditeljima i individualni rad s njima
 - suradnja s socijalnim radnicima Hrvatskog zavoda za socijalni rad
 - suradnja sa stručnom službom škole i nastavnicima
 - vođenje dokumentacije
 - redovito odvođenje kod psihijatra na tretman pri zdravstvenoj ustanovi;
 - suradnja sa sudom i policijom
 - igre razgibavanja;
 - vježbe opuštanja,
 - sportske aktivnosti;
 - likovne radionice;
 - odlazak na kraći izlet ili u kino ili u kazalište
 - tjedni i grupni sastanci (analiza problema)
 - povodom uskršnjih blagdana organizirati likovnu radionicu na temu
 - prigodno ukrašavanje odjela u ambijentu Uskrsa
 - provesti razgovor na temu: opraštanje ,tolerancija i prihvaćanje
 - izložba pisanica
 - obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
 - obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
08. 03. - Dan žena (proširiti spoznaju o različitostima ali i sličnostima među spolovima, ravnopravnost spolova te općenito značenje tog dana)
20. 03. - Međunarodni dan sreće
20. 03. - Svjetski dan kazališta za djecu i mlade (odvođenje korisnika na predstavu primjerenu kronološkoj dobi)
20. 03. - Svjetski dan oralnog zdravlja (nabavljanje novih četkica, razgovor o dosadašnjoj brizi za zube, posjet stomatologu)
21. 03. - Prvi dan proljeća (izrada panoa)
21. 03. - Svjetski dan šuma (odlazak u šetnju u obližnju šumu, upoznavanje lokalnih vegetacija)

21.03. –međunarodni dan osoba s Down sindromom (moguća posjeta Centru za rehabilitaciju Rijeka)

2. TRAVANJ-SVIBANJ-LIPANJ

U ovom periodu naglasak u radu bit će na ispravljanju negativnih ocjena, korištenju metoda učenja, shvaćanju veza između ponašanja i posljedica, orijentaciji na mogućnosti boljih izbora i rješenja, razvijanju prijateljstva, poticanju inicijative, razvijanju novih i učvršćivanju postojećih interesa i navika, saniranju poremećaja u ponašanju, razvijanju samoodgovornosti i samokritičnosti, saniranju teškoća u učenju, direktnoj pomoći u učenju i izvršavanju školskih obaveza, usvajanju osobne odgovornosti, suradnji s roditeljima, suradnji s pedagoškom službom škole i nastavnicima, suradnji s djelatnicima Hrvatskog zavoda za socijalni rad, suradnji s policijom, razvijanju radnih, higijenskih i drugih pozitivnih navika, razvijanju mašte i kreativnosti.

TRAVANJ

- aktivnosti usmjerene na učenje novih socijalnih vještina;
- tematski razgovori; grupni sastanci (analiza ponašanja u široj socijalnoj sredini);
- igre za bolju grupnu povezanost;
- direktna pomoć u učenju i izradi školskih zadaća;
- podučavanje tehnikama učenja;
- demonstriranje metoda učenja;
- likovni sadržaji;
- različite društvene igre i kvizovi;
- suradnja sa socijalnim radnicima;
- vođenje dokumentacije;
- obavljanje zdravstvenih pregleda;
- individualni razgovori s korisnicima;
- redoviti grupni sastanci;
- redovito obavljanje zaduženja
- obilježavanje dolaska proljeća
- prigodna izložba
- odlazak u Prirodoslovni muzej
- obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
- obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
- obilježavanje Uskrsa (bojanje jaja, ukrašavanje prostora i sl.)

01.04.- Uskrsni ponedjeljak

01. 04. - Svjetski dan šale (pričanje viceva i fora koje su podvalili drugima)

02. 04. - Međunarodni dan dječje knjige (čitanje slikovnica u krug, razgovor o najdražoj knjizi)

07. 04. - Dan zdravlja

22. 04. - Dan planete Zemlje i Dan hrvatske knjige

29. 04. - Međunarodni dan plesa (glupiranje i ples na odjelu, puštanje glazbe prema želji korisnika)

SVIBANJ

- tematski razgovori; grupni sastanci (analiza ponašanja u široj socijalnoj sredini);
- igre za bolju grupnu povezanost;
- direktna pomoć u izradi plana ispravljanja ocjena;

- direktna pomoć u učenju i izradi školskih zadaća;
- likovni sadržaji;
- sportski sadržaji
- različite društvene igre i kvizovi;
- suradnja sa socijalnim radnicima;
- vođenje dokumentacije;
- obavljanje zdravstvenih pregleda;
- odlazak s korisnicima u prirodu;
- individualni razgovori s korisnicima;
- redoviti grupni sastanci;
- redovito obavljanje zaduženja
- češći obilasci škola
- održavanje radionice u suradnji s lokalnim udrugama
- obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
- obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija

01. 05. - Međunarodni praznik rada

11. 05. 2025. (druga nedjelja u svibnju) - Majčin dan (pisanje pisma majkama i izrada poklona)

15. 05. - Međunarodni dan obitelji

29. 05. - Svjetski dan sporta (organiziranje manje domske olimpijade)

30.05.- Dan državnosti

31. 05. - Svjetski dan nepušenja (podučavanje o štetnosti cigareta, poticanje na jedan dan bez duhana u domu)

LIPANJ

- tematski razgovori; grupni sastanci (analiza ponašanja u široj socijalnoj sredini)
 - igre za bolju grupnu povezanost
 - direktna pomoć u izradi plana ispravljanja ocjena
 - direktna pomoć u učenju i izradi školskih zadaća
 - likovni sadržaji
 - sportski sadržaji
 - različite društvene igre i kvizovi
 - suradnja sa socijalnim radnicima
 - vođenje dokumentacije
 - obavljanje zdravstvenih pregleda
 - odlazak s korisnicima u prirodu
 - individualni razgovori s korisnicima
 - obilježiti dan Sv. Vida
 - posjet manifestaciji "Fiumanka"
 - razgovor na temu evaluacija školske godine: Koliko sam postigao?, Što sam promijenio u svojem ponašanju?, Kakvi su moji daljnji planovi?, Sa čime sam najzadovoljniji?
 - redoviti grupni sastanci
 - redovito obavljanje zaduženja na odsjeku
 - održavanje Stručnih timova, povodom završetka školske godine
 - češći obilasci škola
 - obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
 - obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
01. 06. - Međunarodni dan roditelja
05. 06. - Svjetski dan zaštite okoliša (čišćenje okolice doma)

08.06. - Tijelovo

18. 06. - (treća nedjelja u lipnju) - Dan očeva

21. 06. - Prvi dan ljeta (izrada panoa)

21. 06. - Svjetski dan glazbe (razgovor i podučavanje o različitim glazbenim pravcima)

22. 06. Dan antifašističke borbe

SRPANJ

-individualni rad s korisnicima koji su upućeni na produženu nastavu;

-intenzivna suradnja sa stručnom službom škole;

-upis korisnika u školu;

-organiziranje boravka korisnika u obitelji tijekom ljetnih školskih praznika.

- obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija

06. 07. - Međunarodni dan poljubaca (razgovor o vrstama poljupca, prvom poljupcu i ljubavi)

KOLOVOZ

-priprema korisnika za popravne ispite, u slučaju potrebe;

-intenzivna suradnja sa stručnom službom škole;

-upis u školu;

-priprema korisnika za novu školsku godinu.

- obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija

12. 08. - Međunarodni dan mladih

15. 08.- Velika Gospa

3. RUJAN – LISTOPAD

U ovom periodu naglasak u radu bit će na upoznavanju (članova grupe s novim članovima- međusobno i odgajatelja), razvijanju zajedništva, poticanju i razvijanju pozitivnog pojma o sebi, usvajanju osnovnih pravila pristojne komunikacije, usvajanju i podsjećanju na grupna pravila, svladavanju školskog gradiva, opažanju pojedinačnih interesa i navika, detekciji pojedinačnih karakteristika ponašanja, poremećaja u ponašanju i teškoća u učenju, kontaktu s roditeljima, održavanju osobne higijene i higijene prostora, suradnji sa stručnom službom škole i nastavnicima, brizi o emocionalnom, intelektualnom, fizičkom i socijalnom integritetu djeteta.

RUJAN

- aktivnosti usmjerene na učenje osnovnih socijalnih vještina (upoznavanje i predstavljanje);

- tematski razgovori (pravila i njihova svrha); grupni sastanci (planiranje rada);

- igre za bolju grupnu povezanost;

- direktna pomoć u učenju i izradi zadaća;

- poučavanje organiziranom i sustavnom učenju i izvršenju školskih obaveza;

- likovni sadržaji (tematski, ukrašavanje prostorija doma);

- sportski sadržaji (nogomet, košarka, stolni tenis);

- mjerenje odnosa u grupi (sociometrija);

- suradnja s socijalnim radnicima, nastavnicima i stručnom službom škole;

- vođenje dokumentacije;

- redovito odvođenje na psihijatrijske preglede pojedinih korisnika

- nabava osobnih potrepština korisnika (školski pribor i torbe, odjeće i obuće);

- obilježavanje jeseni i promjenama u prirodi (izrada plakata i figura od jesenskih plodova)
- obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
- 07. 09. - Dan hrvatskih voda (radionica važnost vode za mene, podučavanje o važnosti voda, za naše tijelo te o onečišćavanju u svijetu)
- 08. 09. - Svjetski dan pismenosti (upoznavanje sa važnošću pismenosti, pisanje zajedničkog diktata)
- 21. 09. - Međunarodni dan mira (razgovor o važnosti mira u svijetu)
- 23. 09. - Prvi dan jeseni (izrada panoa)

LISTOPAD

- vježbe samopouzdanja i poticanja razvoja uvida u vlastite osobine;
- likovni sadržaji (tematski, ukrašavanje prostorija doma);
- sportski sadržaji (nogomet, košarka, stolni tenis);
- igre za bolju grupnu povezanost;
- poučavanje organiziranom i sustavnom učenju i izvršavanju školskih obaveza;
- direktna pomoć u učenju i izradi zadaća;
- različite društvene igre i kvizovi (za poticanje natjecateljskog duha, razvoj tolerancije, zajedništva);
- mjerenje odnosa u grupi (sociometrija);
- suradnja s socijalnim radnicima, nastavnicima i stručnom službom škole;
- vođenje dokumentacije;
- redovito odvođenje na psihijatrijske preglede pojedinih korisnika
- zaduženja
- obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
- obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
- 01. 10. - Međunarodni dan starijih osoba (moguć posjet domu umirovljenika, razgovor o našim starim najmilijima)
- 04. 10. - Svjetski dan zaštite životinja (razgovor o dragim kućnim ljubimcima, posjećivanje azila za životinje, upoznavanje sa ugroženim vrstama)
- 05. 10. - Svjetski dan učitelja (izrada poklona ili čestitke najmilijem učitelju)
- 08. 10. - Dan Hrvatskog sabora
- 17. 10. - Dan kruha (na odjelu razgovor i zabava uz pekarske proizvode)
- 20. 10. - Dan jabuka (predavanje o važnosti voća)
- 31. 10. - Svjetski dan štednje (poticanje dječaka na štednju i racionalizaciju korištenja svojih džeparaca)
- 31. 10. – Halloween (maskiranje, gledanje „strašnih filmova“, podučavanje o značenju Posjet marunadama u susjednim lokalnim zajednicama)

4. STUDENI-PROSINAC

U ovom periodu naglasak u radu bit će na razvijanju samoaktivnosti i samostalnosti, razvijanju vlastite uloge u različitim socijalnim okvirima, suradničkim odnosima, uvažavanju zahtjeva i pravila i razumijevanju svrhe istog, razvijanju osobnih potencijala, saniranju poremećaja u ponašanju i teškoća u učenju, razvoju pozitivnog modela ponašanja, usvajanju školskog gradiva, razvijanju osobne odgovornosti, razvijanju radnih navika i drugih pozitivnih navika, razvijanju mašte i kreativnosti, razvijanju sposobnosti verbalne komunikacije i verbalizacije (želja, potreba i osjećaja), ispravljanju negativnih ocjena iz prvog polugodišta.

STUDENI

- igre za bolju grupnu, povezanost i poticanje aktivnosti;
 - projektivne igre;
 - tematski razgovori, tjedni grupni sastanci (planiranje rada i osvrt na rezultate);
 - poučavanje organiziranom i sustavnom učenju i izvršavanju školskih obaveza;
 - direktna pomoć u učenju i izradi školskih zadaća;
 - sportske aktivnosti;
 - uređivanje i čišćenje prostorija; razvoj radnih navika;
 - navikavanje na redovitost izvršenja obveza (usmjeravanje, vođenje, podsjećanje, primjer, poticaj, nadzor);
 - likovni sadržaji (tematski i slobodni);
 - mjerenje odnosa u grupi (sociometrija);
 - vježbanje pažnje i koncentracije putem igre;
 - odlazak na kraći izlet ili u kino;
 - vježbanje i poučavanje složenijim socijalnim vještinama;
 - individualni razgovori;
 - suradnja sa stručnom službom škole i predmetnim nastavnicima;
 - suradnja sa socijalnim radnicima,
 - vođenje dokumentacije;
 - obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
 - obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
01. 11. – Blagdan Svih svetih (odlazak na groblje, razgovor o dragim osobama kojih više nema)
13. 11. - Dan ljubaznosti (podsjećanje na pristojne načine ophođenja, eventualna radionica na temu komunikacijskih vještina)
- 18.11. – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje (paljenje lampiona u Vukovarskoj ulici)
19. 11. - Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad djecom (razgovor o susretima sa nasiljem bilo da su oni bili žrtve ili počinitelji nasilja)
20. 11. - Međunarodni dan dječjih prava (razgovor o dječjim pravima, igra i kviz)

PROSINAC

- tematske i iskustvene diskusije;
- vježbe koncentracije
- igre za bolju grupnu, povezanost i poticanje aktivnosti;
- projektivne igre;
- tematski razgovori, tjedni grupni sastanci (planiranje rada i osvrt na rezultate);
- poučavanje organiziranom i sustavnom učenju i izvršavanju školskih obaveza;
- direktna pomoć u učenju i izradi školskih zadaća;
- sportske aktivnosti;
- razvoj radnih navika;
- navikavanje na redovitost izvršenja obveza (usmjeravanje, vođenje, podsjećanje, primjer, poticaj, nadzor);
- likovni sadržaji (tematski i slobodni);
- mjerenje odnosa u grupi (sociometrija);
- igre za razvijanje mašte i kreativnosti;
- videoprojekcije;
- suradnja sa stručnom službom škole i predmetnim nastavnicima;
- suradnja sa socijalnim radnicima;
- vođenje dokumentacije;

- priprema dječaka za božićni turnir u stolnom tenisu
- dekoracija odjela povodom blagdana: Sv. Nikola, Božić, Nova godina
- potaknuti razmišljanja na temu: Što bih nekome poklonio?, što bih želio dobiti za poklon?
- obilježavanje eventualnih rođendana – mala zabava
- obilježavanje sljedećih blagdana, praznika i manifestacija
- 06. 12. - Sveti Nikola (izrada čizmica i darivanje korisnika)
- 21. 12. - Prvi dan zime (izrada panoa)
- 24. 12. - Badnjak
- 25. 12. - Božić (darivanje korisnika koji nisu u obitelji)
- 26. 12. - Sveti Stjepan
- 31. 12. - Stara godina (doček Nove godine)

15. OKVIRNI PROGRAM RADA USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUHVAATNU PODRŠKU ZA STARIJE DJEČAKE (OD 15. DO 26. GODINE)

UVOD

Trenutačno se u Centru za pružanje usluga u zajednici Rijeka, u prizemlju objekta na adresi Kosi 11/16, Marčelji (Viškovo) pruža socijalna usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku za starije dječake (od 15. do 21. godine).

Socijalnom uslugom organiziranog stanovanja osigurava se smještaj dječaka s problemima u ponašanju u dobi između 15. i 26. godine života. Usluga se provodi u okviru smještajnih kapaciteta koji iznosi osam (8) korisnika.

Prizemlje objekta u kojem se pruža navedena usluga raspolaže sa 4 dvokrevetne sobe u kojoj je raspoređeno 8 dječaka. Dječaci koriste 2 toaleta i 2 kupaonice, kuhinju s blagovaonicom te dnevni boravak predviđen za različite grupne aktivnosti, organiziranje rada na obrazovnim sadržajima, praćenje TV-programa, korištenje računala i sl. Odgajatelji imaju svoj ured i poseban toalet.

Primarno u uslugu organiziranog stanovanja smještaju s korisnici koji su dostupni vođenju na putu do njihovog osamostaljenja. To podrazumijeva da se radi o obliku skrbi koja zahtijeva veći stupanj zrelosti i spremnost preuzimanja odgovornosti za sebe, svoj život i svoje postupke. Dakle, provodimo odgojni rad s korisnicima koji mogu funkcionirati u grupi, podučljivi su, sa smetnjama u ponašanju koje nisu udružene s većim teškoćama mentalnog zdravlja i ovisnostima. Usmjereni smo na rad s korisnicima koji pokazuju smetnje u ponašanju koje su odraz izostanka primjerenih odgojnih postupaka u obitelji te se manifestiraju u vidu nepoštivanja autoriteta, kršenja dogovora, nedopuštenih izbjivanja iz kuće, izostajanja s nastave, zanemarivanja školskih obaveza, loših obrazovnih postignuća te druženja s vršnjacima rizičnog ponašanja.

U okviru ove usluge korisnicima je osiguran rad na odgojnom i obrazovnom području, socijalni rad, socijalno – pedagoška podrška, psihološka podrška te briga o zdravlju i njega. Na skrb se upućuju iz cijele Hrvatske rješenjem HZSR-a ili suda, uglavnom nakon multidisciplinarnе procjene provedene u nekoj od ustanova socijalne skrbi. Prilikom prijema treba voditi računa o tome da se novoprimljeni korisnik uklopi u skupinu na način da se ne naruši grupna kohezija. Važno je da u zajednici žive korisnici koji su međusobno kompatibilni u smislu vrste i stupnja tretmana kojeg trebaju.

Cilj usluge je korisnicima pružiti utočište, skrb, stabilnost, sigurnost, obrazovanje te mogućnost razvoja životnih vještina i održavanja veza sa zajednicom.

Usluga organiziranog stanovanja podrazumijeva :

- vještine rješavanja problema
- životne vještine
- formiranje osjećaja odgovornosti za vlastite postupke
- razvijanje radnih navika
- obrazovanje za stjecanje zanimanja sukladno interesima i sposobnostima korisnika
- unaprjeđenje samopoštovanja kako bi mogli živjeti ispunjen, uspješan i samostalan život nakon napuštanja zajednice

Nositelji tretmana jesu visoko kompetentni stručnjaci pomagačkih profesija.

PODRUČJA RADA I SADRŽAJI RADA

A) Socijalno – emocionalni razvoj

Generalni cilj ovog područja je stvaranje pozitivnog odnosa prema sebi i drugima i razvoj pozitivnih interesa.

Odnos prema sebi:

- samovrednovanje: prihvaćanje samoga sebe (razvoj samosvijesti, realna procjena postizanja osobnih ciljeva)
- stvaranje pozitivne slike o sebi- rad na smanjenju osjećaja manje vrijednosti (putem afirmativnih individualnih razgovora i grupnih radionica)
- samoaktivnost: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje i aktivno suočavanje sa zadacima i problemima.
- razvijanje primjerenog načina izražavanja vlastitih želja i potreba
- razvijanje kreativnosti
- samostalnost: podučavati i poticati samostalnost u radu
- uključivati u donošenje odluka
- prihvaćati vlastitu odgovornost
- samopercepcija odgovornog i neodgovornog ponašanja (putem individualnih razgovora, radionica i radnih aktivnosti)

- Odnos prema drugima: odnos prema ostalim korisnicima u grupi
- razvijanje zajedništva
- zadovoljenje potrebe za pripadanjem
- razvijanje tolerancije i poštivanja različitosti drugih
- sprečavanje agresivnosti prema ostalim korisnicima
- učenje modela rješavanja konflikta

- Odnos prema odraslima (autoritetu):
- uvažavanje autoriteta odgajatelja
- poštivanje dogovora
- uvažavanje generacijskih razlika
- odnos prema obitelji - poticanje i održavanje emocionalne povezanosti
- odnos prema susjedima- razvijanje odgovornog ponašanja i pristojnog opuštanja

- Odnos prema vanjskom svijetu: izgraditi ispravan stav prema osobnoj i tuđoj imovini
- osvijestiti pojam i potrebu za planiranjem te postavljanjem realnih životnih ciljeva

B) Briga o obrazovanju

Generalni cilj ovog područja je stjecanje zanimanja sukladno interesima korisnika i razvoj opće kulture.

- Osiguravanje redovitog obrazovanja: redovito pohađanje nastave i prakse; redovito izvršavanje školskih obveza (pisanje domaćih zadaća, redovito učenje, nadoknađivanje obrazovnih deficita)
- Stvaranje navike redovitog i samostalnog učenja
- Poučavanje o pravilnoj organizaciji vremena potrebnog za učenje

- Opća kultura: usvajanje novih informacija, sadržaja i spoznaja o užoj i široj okolini putem posjeta raznim kulturnim ustanovama, sudjelovanjem u različitim manifestacijama, volonterskim i humanitarnim aktivnostima, izletima, ali i učenje bon-tonu i kulturnim navikama.

C) Briga o zdravlju

Generalni cilj ovog područja je očuvanje zdravlja korisnika što podrazumijeva: Osiguravanje pravilne i zdrave prehrane (doručak, ručak, marenda, večera – prema jelovniku) Osiguravanje pravilnog tjelesnog razvoja i održavanja zdravlja – redovite kontrole, pregledi (kod liječnika opće prakse, stomatologa i liječnika specijalista, po potrebi) Prevencija zdravstveno rizičnog ponašanja: sprečavanje konzumiranja cigareta, alkohola i droga; edukacije o rizičnosti konzumiranja naprijed navedenog; edukacija o spolno rizičnom ponašanju Tjelesna aktivnost – osiguravanje pravilnog tjelesnog razvoja (s ciljem održavanja zdravlja) uz uključivanje u sportske aktivnosti.

D) Razvoj radnih navika

Generalni cilj ovog područja je osamostaljivanje u izvršavanju različitih aktivnosti kako bi se time postigao i terapijski učinak.

- Održavanje higijene i urednosti prostora : stvaranje navike svakodnevnog obavljanja radnih zaduženja, po listi zaduženja dogovorenoj na grupnim sastancima; stvaranje navike urednosti prostora (pospremanje kuhinje, spavaonice, ormara, kupaonice)
- Sudjelovanje u sastavljanju jelovnika, učenje pripremanja obroka, održavanje prostora, pranje i glačanje rublja, sudjelovanje u nabavkama hrane i odjeće i sl.
- Briga o okućnici

E) Razvoj interesa

- poticanje u održavanju postojećih te razvijanje novih interesa
- sportski sadržaji, likovno izražavanja, slušanje glazbe, gledanje filmova, društvene igre i sl.
- suradnja s lokalnom zajednicom i aktivno sudjelovanje korisnika u životu lokalne zajednice

METODE RADA

U radu s korisnicima koristiti će se metode individualnog i grupnog rada.

Vođenje zajednice:

Cilj koji u radu dominira jest jačanje međusobne povezanosti članova zajednice, usmjerenost jednih na druge, izgrađivanje zajedništva. Odlučujući odgojni trenutak je dobar odnos odgajatelj – korisnik. Uz ostvarivanje takvog odnosa, odgajatelji su usmjereni na izgrađivanje pomagačke atmosfere, demokratskim tipom vođenja. U skladu s individualnim potrebama korisnika osnovna smjernica je primjena poticajnih metoda i sredstava.

- metode grupnog rada:
 - grupni sastanci
 - tematske i iskustvene diskusije (edukativni sadržaji, teme iz svakodnevnog života)
 - interakcijske igre: omogućavaju individualnost, spoznaju sebe i drugih, senzibiliziranje, prepoznavanje i prihvaćanje doživljenih emocija, komunikacija.
 - igranje uloga: igranje različitih uloga iz života, školskih situacija, problemskih situacija i sl.
- metode individualnog rada:
 - razgovor
 - metoda poticanja (poticaj, obećanje, ocjenjivanje, pohvala, nagrada)
 - metoda navikavanja (zahtjev, objašnjenje, vježbanje, kontrola, samokontrola)
 - metoda usmjeravanja (objašnjenje, primjer)

- metoda sprečavanja (nadzor, upozorenje, opomena ograničavanje, zabrana)

RAD U STRUČNIM TIJELIMA

- Stručni tim (jednom mjesečno Stručni tim zajednice, minimalno dva puta godišnje u proširenom sastavu, ali i češće prema potrebama)
- Stručno vijeće (kvartalno jednom, ili češće)

SURADNJA

- s Hrvatskim zavodom za socijalni rad
- sa sudovima
- sa školama
- s roditeljima
- s policijom
- sa zdravstvenim djelatnicima
- s lokalnom zajednicom
- s udrugama
- sa sportskim društvima

EDUKACIJA OSOBLJA

Svo osoblje treba dobiti edukaciju o tipu usluge i njenim principima rada.

EVALUACIJA

Provodit će se na:

- razini ostvarivosti postavljenih ciljeva (kroz izvješća, timske sinteze, školski uspjeh)
- samoevaluacije koju u odnosu na doživljaj sebe i svoje uspješnosti u tretmanu vrše korisnici
- evaluaciju uspješnosti tretmana (statistički pokazatelji).

KUĆNI RED I PRAVILA

Kućni red mora biti izložen i vidljiv u zajedničkom prostoru, kao i pravila. Pravila moraju biti jasna, precizna i kratka. Ona su nužna za stvaranje osjećaja sigurnosti i za stvaranje strukture dana. Moraju biti pozitivna i njima se treba naglašavati da služe za zaštitu korisnika.

KUĆNI RED

06.00 h buđenje, jutarnja higijena i obavljanje zaduženja

6.30 - 7.00 h priprema doručka i doručak

Nakon doručka završavaju se zaduženja

Odlazak na nastavu (praksu) jutarnje smjene

8-8.30 h kratka pauza

8.30 h učenje

11.00- 12.00 h ručak

12.00-14.00 h slobodne aktivnosti, odlazak u školu

14.00-15.00 h odmor

15.00-.16.00 h učenje

16.00-17.30 h slobodne aktivnosti

17.30 -18.00 h priprema večere i večera

18.00 h zaduženja

19.00 h slobodne aktivnosti (kreativne radionice)

22.00 h predaja mobitela, večernja higijena, spavanje

Dnevni izlasci :do 21,00 h

Srijeda: izlazak do 22,00 h

Petak: izlazak do 23,00 h (korisnici mlađi od 16 godina do 22.00 sata)

Subota: izlazak do 23.00 h (korisnici mlađi od 16 godina do 22.00 sata)

Nedjelja: izlaz do 21.00 h

16. IZVEDBENI PROGRAM RADA USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUHVAATNU PODRŠKU ZA STARIJE DJEČAKE (OD 15. DO 26. GODINE)

SIJEČANJ

Ciljevi:

- razvijanje osobne odgovornosti kroz poticanje inicijativnosti (poticati korisnike na male projekte u skladu s njihovim željama);
- razvijanje kritičnosti (objektivne procjene vlastite uspješnosti);
- graditi samopouzdanje za postizanje što boljeg školskog uspjeha;
- ispravljanje negativnih ocjena iz prvog obrazovnog razdoblja;
- redovito učenje i kontrola naučenoga;
- grupni sastanci i individualni razgovori;
- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena)
- likovni sadržaji (u svrhu ukrašavanja prostorija)
- sportski sadržaji
- društvene igre
- realizirati razgovor na temu Božićnih i novogodišnjih praznika provedenih u krugu obitelji s naglaskom na pitanja: Što sam poklonio najdražima? Što sam poželio u Novoj godini? Što u novoj godini želim za sebe, a što sam poželio najbližima?, te o istome prikupiti literarne radove;
- 1.1. obilježavanje Nove godine – razgovor na temu: „Što sam postigao prošle godine“ i „Planovi za ovu godinu“;
- 10.1. Svjetski dan smijeha – važnost humora; igranje pantomime;

VELJAČA

Ciljevi:

- podučavanje o sustavu vrijednosti (rangiranje osobnih vrijednosti i integritet čovjeka);
- usvajanje školskog gradiva;
- grupni sastanci i individualni razgovori;
- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena);
- redovito učenje i kontrola naučenoga;
- upoznavanje novog okruženja, mjesta u kojem živimo
- upoznavanje s običajima okoline (maškare, zvončari)
- sportski sadržaji
- društvene igre,
- provesti razgovor na temu "maškara". Objasniti tradiciju maškaranja te potaknuti korisnike na razmišljanje: Zašto se ljudi maškaraju? , Da li bi ti htio biti netko drugi? , Da li bi bar ponekad htio biti netko drugi ili ponešto drukčiji? Zašto?, Možeš li nešto učiniti da budeš takav? Što misliš, tko bi ti mogao pomoći?, Misliš li da bi ti, takav drugi, bio osoba s maskom ili si ovakav kakvim se sada predstavljáš „osoba s maskom“?,
- odlazak na Maškaranu povorku u gradu,
- 14.2. Valentinovo - likovnim radovima obilježiti Valentinovo, te vezano uz to obraditi teme vezane uz ljubav i zaljubljenost;

OŽUJAK

Ciljevi:

- prosuđivati opravdanost postizanja cilja neprihvatljivim načinom ponašanja, odnosno usporediti takav nezakoniti način sa posljedicama;
- učenje o različitosti i tuđim perspektivama („Što je istina“),
- savladavanje nastavnog gradiva;
- grupni sastanci i individualni razgovori;
- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena),
- redovito učenje i kontrola naučenoga;
- odlasci u prirodu,
- sportski sadržaji
- društvene igre,
- 8.3. – Međunarodni dan žena - provesti razgovor na temu praznika ”Dana žena”, te temu proširiti na različitosti ali i sličnosti među spolovima, ravnopravnosti među spolovima;
- 19.3. Dan očeva – razgovor o temi značenja oca u obitelji
- 20.3. Međunarodni dan sreće – izrada papirnatih djetelina s četiri lista ili potkova; razgovor na temu: “Što je za mene sreća?“,
- provesti tematske diskusije a vezano uz Dan voda, te razviti diskusije o važnosti vode i očuvanja prirode;
- vezano uz uskršnje blagdane uz pisanu riječ, likovno izražavanje i prigodno ukrašavanje u ambijentu Uskrsa prenjeti poruku požrtvornosti i vjere u budućnost;

TRAVANJ

Ciljevi:

- prihvaćanje veza između ponašanja i posljedica – razvoj samokritičnosti,
- učenje načina kreativnog provođenja slobodnog vremena;
- savladavanje školskog gradiva i provjera istog;
- grupni sastanci i individualni razgovori;
- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena);
- redovito učenje i kontrola naučenoga;
- 22.4. obilježiti Dan planeta Zemlje
- izlet s korisnicima - bliža okolica s ciljem upoznavanja sa šparogama, branje šparoga i razgovor na temu biljaka i njihovog ljekovitog značenja;
- odlasci u prirodu,
- likovni sadržaji
- sportski sadržaji
- društvene igre,
- sudjelovanje u „Proljetnim pustolovinama“ u organizaciji Hrvatske škole Outward Bound;
- 31.3. Uskrs (bojanje jaja, kuhanje šunke, ukrašavanje prostora)

SVIBANJ

Ciljevi:

- razvijanje sposobnosti verbalne komunikacije, verbalizacije želja, potreba i osjećaja;

- pojačan rad na usvajanju školskog gradiva i provjera istog;
- grupni sastanci i individualni razgovori;
- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena);
- redovito učenje i kontrola naučenoga;
- odlasci u kino i u prirodu,
- likovni sadržaji
- sportski sadržaji
- društvene igre
- nabava odjeće i obuće za korisnike;
- sportski treninzi
- 14.5. Majčin dan – pismo majci;
- 15.5. Međunarodni dan obitelji – vizija moje obitelji koju ću osnovati,
- 29.5. Svjetski dan sporta – organiziranje manje olimpijade,
- planiranje završnog izleta s korisnicima.

LIPANJ

Ciljevi:

- pojačan rad na obrazovnom planu, a vezano za kraj školske godine;
- grupni sastanci i individualni razgovori;
- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena);
- redovito učenje i kontrola naučenog
- odlasci u prirodu;
- likovni sadržaji
- sportski sadržaji
- društvene igre;
- planiranje ljetnih praznika s korisnicima (gdje će biti upućeni, čime će se baviti);
- dogovaranje ljetne prakse;
- posjet s korisnicima na festival legendi i bajki našeg kraja «Malik», te nakon toga provesti diskusiju o značenju legendi i bajki;
- održavanje završnih Stručnih timova;
- 5.6. Svjetski dan zaštite okoliša – čišćenje okoliša;
- 15.6.obilježavanje dana Svetog Vida prigodnim radovima (likovnim i literarnim);
- posjet manifestaciji “Fiumanka”, te usporedno s tim razgovor o brodovima i važnosti brodogradnje u primorskim krajevima;
- razgovor na temu evaluacije ove školske godine: Koliko sam postigao?, Što sam promijenio u svom ponašanju?, Kakvi su mi daljnji planovi?, Na kojem sam području najzadovoljniji? i sl;
- realizacija završnog izleta s korisnicima;

SRPANJ

- individualni rad s korisnicima koji su upućeni na dopunsku nastavu;
- intenzivna suradnja sa stručnim službama škola;
- upis korisnika u škole;
- organiziranje boravka korisnika u obitelji tijekom ljetnih školskih praznika;
- kontaktiranje korisnika i njihovih obitelji radi informiranja o proteku boravka u obitelji;

KOLOVOZ

- priprema korisnika za popravne ispite, u slučaju potrebe;
- intenzivna suradnja sa stručnim službama škola;
- upis u škole (drugi upisni rok);
- priprema korisnika za novu školsku godinu;
- kontaktiranje korisnika i njihovih obitelji radi informiranja o proteku boravka u obitelji;

RUJAN

- prijem korisnika na početku nove školske godine;
- dogovaranje i usvajanje grupnih pravila (važnost pravila i posljedice kršenja)
- adaptacija novih korisnika;
- rad na uspostavi kvalitetne grupne kohezije (zajedničko obavljanje aktivnosti, igre upoznavanja);
- aktivnosti usmjerene na učenje osnovnih socijalnih vještina (upoznavanje i predstavljanje);
- obnavljanje kontakata sa stručnim suradnicima;
- uspostavljanje suradnje s novim razrednicima i predmetnim nastavnicima;
- dogovor kontrolnih pregleda kod liječnika opće prakse, psihijatra, zubara i dr. po potrebi;
- grupni sastanci i individualni razgovori;
- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena);
- redovito učenje i kontrola naučenoga;
- odlasci u prirodu;
- likovni sadržaji
- sportski sadržaji
- društvene igre;
- usmjeravanje korisnika na bavljenje prosocijalnim aktivnostima prema njihovim afinitetima (uključivanje u aktivnosti u zajednici)
- mjerenje odnosa u grupi (sociometrija);
- nabava osnovnih potrepština za korisnike (školski pribor i udžbenici);
- obilježavanje jeseni (promjene u prirodi, odijevanje prikladno jesenskim uvjetima, izrada panoa „Jesen „)
- 7.9. Dan hrvatskih voda - radionica na temu „Kako koristimo vodu“;
- 21.9. Međunarodni dan mira – razgovor o važnosti mira u svijetu;

LISTOPAD

Ciljevi:

- detekcija pojedinačnih karakteristika ponašanja, poremećaja u ponašanju i teškoća u učenju;
- razumijevanje vlastite uloge u različitim socijalnim okvirima (adaptacija na odjel, školsku sredinu, održavanje kontakta s obitelji);
- aktivnosti za stjecanje uvida pozitivnih i negativnih osobina – „Upoznavanje sebe“;
- mjerenje odnosa u grupi (sociometrija);
- nastavak rada na uspostavi kvalitetne grupne kohezije (zajedničko obavljanje aktivnosti, igre upoznavanja);
- usvajanje školskog gradiva;
- grupni sastanci i individualni razgovori;

- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena);
- redovito učenje i kontrola naučenoga;
 - odlasci u kino i u prirodu
 - likovni sadržaji
 - sportski sadržaji
 - društvene igre;
 - nabava odjeće i obuča za korisnike;
 - 4.10. Svjetski dan zaštite životinja – posjet azilu;
 - 5.10. Svjetski dan učitelja – grupni sastanak na temu: „Što volim kod svojih učitelja“ (pozitivne osobine);
 - 17.10. Dani kruha – izrada pekarskih proizvoda na odjelu;
 - 20.10. Dani jabuka – kulinarska radionica „Jabuke u šlafruku“ ;
 - 31.10. Halloween – značenje halloween-a; gledanje horor filmova;
 - obilježavanje sezone maruna (keštena)- pečenje keštena na odjelu;

STUDENI

Ciljevi:

- Operativno povezati plan i program rada mjeseca listopada i studenoga;
 - razvijanje sposobnosti verbalne komunikacije, te adekvatnog verbaliziranja i izražavanja svojih osjećaja, želja i potreba;
 - razvoj pozitivnog modela ponašanja;
 - usvajanje školskog gradiva;
 - grupni sastanci i individualni razgovori;
 - mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci ,poštivanje dogovora, odnos prema sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena);
 - redovito učenje i kontrola naučenoga;
 - odlasci u prirodu;
 - likovni sadržaji
 - sportski sadržaji
 - društvene igre;
 - obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti –grupni sastanci, razvijanje kritičkog mišljenja o ovisnosti, informiranje o vrstama ovisnosti;
 - 1.11. blagdan Svih svetih - proved razgovor vezan uz blagdan Svih svetih, te na taj način potaknuti sjećanje na drage pokojne osobe, kao i o običajima povodom tog blagdana; razgovorom doprinijeti prihvaćanju životnih neminovnosti (riješiti se negativnih osjećaja, radovati se životu);
 - 13.11. Dan ljubaznosti – učenje vještina „Kako biti ljubazan“;
 - 19.11. Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad djecom – podučavanje o posljedicama nasilja nad djecom;

PROSINAC

Ciljevi:

- usvajanje vještine planiranja i organiziranja u ostvarivanju ciljeva (povezano sa završetkom obrazovnog razdoblja i veće količine zadataka);
- usvajanje školskog gradiva;
- grupni sastanci i individualni razgovori;
- mjesečno praćenje korisnika (obrazovanje, izlasci, poštivanje dogovora, odnos prema

- sebi i drugima, higijena prostora, osobna higijena);
- redovito učenje i kontrola naučenoga;
 - odlasci u prirodu;
 - likovni sadržaji
 - sportski sadržaji
 - društvene igre;
 - razvijanje radnih navika;
 - dekoracija odjela (Sv. Nikola, Božić, Nova godina)
 - Prije odlaska na praznike:
 - o vezano na razgovor o Božiću potaknuti i razgovor o zajedništvu, toleranciji, osjećaju prihvaćenosti i podrške, opraštanje...
 - o potaknuti razmišljanje: Što bih nekome poklonio? Da li bih nekome nešto oprostio? Mijenja li oprost mene? Nalazim li zadovoljstvo u tome? Što bih želio dobiti? Što bih želio da mi se oprost?
 - o obilježavanje kraja prvog obrazovnog razdoblja i odlaska na praznike božićnim ručkom

17. OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUH VATNU PODRŠKU ZA DJEVOJKE (Od 15. DO 26. GODINE)

1. UVOD

U okviru usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka, osigurava se smještaj djevojkama s problemima u ponašanju u dobi između 14. i 26. godine života. Trenutačno se usluga se provodi u okviru smještajnih kapaciteta organiziranog stanovanja u novoizgrađenom objektu na adresi Kosi 11/16, Marčelji (Viškovo) na 1. katu. Smještajni kapacitet organiziranog stanovanja je osam (8) korisnica.

Prvi kat objekta u kojem se pruža navedena usluga raspolaže sa 4 dvokrevetne sobe u kojoj je raspoređeno 8 djevojaka. Djevojke koriste 2 toaleta i 2 kupaonice, kuhinju s blagovaonicom te dnevni boravak predviđen za različite grupne aktivnosti, organiziranje rada na obrazovnim sadržajima, praćenje TV-programa, korištenje računala i sl. Odgajatelji imaju svoj ured i poseban toalet.

Primarno u uslugu organiziranog stanovanja smještaju s djevojke koje su dostupne vođenju na putu do njihovog osamostaljenja. To podrazumijeva da se radi o obliku skrbi koja zahtijeva veći stupanj zrelosti i spremnost preuzimanja odgovornosti za sebe, svoj život i svoje postupke. Dakle, provodimo odgojni rad s djevojkama koje mogu funkcionirati u grupi, podučljive su, sa smetnjama u ponašanju koje nisu udružene s većim teškoćama mentalnog zdravlja i ovisnostima. Usmjereni smo na rad s djevojkama koje pokazuju smetnje u ponašanju koje su odraz izostanka primjerenih odgojnih postupaka u obitelji te se manifestiraju u vidu nepoštivanja autoriteta, kršenja dogovora, nedopuštenih izbjivanja iz kuće, izostajanja s nastave, zanemarivanja školskih obaveza, loših obrazovnih postignuća te druženja s vršnjacima rizičnog ponašanja.

U okviru ove usluge korisnicama je osiguran rad na odgojnom i obrazovnom području, socijalni rad, socijalno – pedagoška podrška, psihološka podrška te briga o zdravlju i njega. Na skrb se upućuju iz cijele Republike Hrvatske rješenjem suda ili Hrvatskog zavoda za socijalni rad, uglavnom nakon multidisciplinarnе procjene provedene u nekoj od ustanova socijalne skrbi. Prilikom prijma treba voditi računa o tome da se novoprimljena djevojka uklopi u skupinu na način da se ne naruši grupna kohezija. Važno je da u zajednici žive korisnice koje su međusobno kompatibilne u smislu vrste i stupnja tretmana kojeg trebaju.

Cilj usluge je korisnicama pružiti utočište, skrb, stabilnost, sigurnost, obrazovanje te mogućnost razvoja životnih vještina i održavanja veza sa zajednicom.

Usluga organiziranog stanovanja podrazumijeva :

- vještine rješavanja problema
- životne vještine
- formiranje osjećaja odgovornosti za vlastite postupke
- razvijanje radnih navika
- obrazovanje za stjecanje zanimanja sukladno interesima i sposobnostima korisnica
- unaprjeđenje samopoštovanja kako bi mogle živjeti ispunjen, uspješan i samostalan život nakon napuštanja zajednice

Nositelji tretmana jesu visoko kompetentni stručnjaci pomagačkih profesija.

2. PODRUČJA RADA I SADRŽAJI RADA

A) Briga o zdravlju

Generalni cilj ovog područja je očuvanje zdravlja korisnica što podrazumijeva:

- Osiguravanje pravilne i zdrave prehrane (doručak, ručak, marenda, večera – prema jelovniku)
- Osiguravanje pravilnog tjelesnog razvoja i održavanja zdravlja – redovite kontrole, pregledi (kod liječnika opće prakse, stomatologa i liječnika specijalista, po potrebi)
- Prevencija zdravstveno rizičnog ponašanja: sprečavanje konzumiranja cigareta, alkohola i droga; edukacije o rizičnosti konzumiranja naprijed navedenog; edukacija o spolno rizičnom ponašanju
- Tjelesna aktivnost – osiguravanje pravilnog tjelesnog razvoja (s ciljem održavanja zdravlja) uz uključivanje u sportske aktivnosti.

B) Briga o obrazovanju

Generalni cilj ovog područja je stjecanje zanimanja sukladno interesima korisnika i razvoj opće kulture.

- Osiguravanje redovitog obrazovanja: redovito pohađanje nastave i prakse; redovito izvršavanje školskih obveza (pisanje domaćih zadaća, redovito učenje, nadoknađivanje obrazovnih deficita)
- Stvaranje navike redovitog i samostalnog učenja
- Poučavanje o pravilnoj organizaciji vremena potrebnog za učenje
- Opća kultura: usvajanje novih informacija, sadržaja i spoznaja o užoj i široj okolini putem posjeta raznim kulturnim ustanovama, sudjelovanjem u različitim manifestacijama, volonterskim i humanitarnim aktivnostima, izletima, ali i učenje bon-tonu i kulturnim navikama.

C) Razvoj radnih navika

Generalni cilj ovog područja je osamostaljivanje u izvršavanju različitih aktivnosti kako bi se time postigao i terapijski učinak.

- Održavanje higijene i urednosti prostora : stvaranje navike svakodnevnog obavljanja radnih zaduženja, po listi zaduženja dogovorenoj na grupnim sastancima; stvaranje navike urednosti prostora (pospremanje kuhinje, spavaonice, ormara, kupaonice)
- Sudjelovanje u sastavljanju jelovnika, priprema obroka, održavanje kuće, pranje i glačanje rublja, sudjelovanje u nabavkama hrane i odjeće i sl.
- Briga o okućnici

D) Socijalno – emocionalni razvoj

Generalni cilj ovog područja je stvaranje pozitivnog odnosa prema sebi i drugima i razvoj pozitivnih interesa.

Odnos prema sebi:

- samovrednovanje: prihvaćanje samoga sebe (razvoj samosvijesti, realna procjena postizanja osobnih ciljeva)
- stvaranje pozitivne slike o sebi- rad na smanjenju osjećaja manje vrijednosti (putem afirmativnih individualnih razgovora i grupnih radionica)
- samoaktivnost: razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje i aktivno suočavanje sa zadacima i problemima.
- razvijanje primjerenog načina izražavanja vlastitih želja i potreba
- razvijanje kreativnosti
- samostalnost: podučavati i poticati samostalnost u radu
- uključivati u donošenje odluka
- prihvaćati vlastitu odgovornost
- samopercepcija odgovornog i neodgovornog ponašanja (putem individualnih razgovora, radionica i radnih aktivnosti)

- Odnos prema drugima: odnos prema ostalim korisnicama u grupi
- razvijanje zajedništva
- zadovoljenje potrebe za pripadanjem
- razvijanje tolerancije i poštivanja različitosti drugih
- sprečavanje agresivnosti prema ostalim korisnicama
- učenje modela rješavanja konflikta
- Odnos prema odraslima (autoritetu): uvažavanje autoriteta odgajatelja
- poštivanje dogovora
- uvažavanje generacijskih razlika
- odnos prema obitelji - poticanje i održavanje emocionalne povezanosti
- odnos prema susjedima- razvijanje odgovornog ponašanja i pristojnog ophođenja
- Odnos prema vanjskom svijetu: izgraditi ispravan stav prema osobnoj i tuđoj imovini
- osvijestiti pojam i potrebu za planiranjem te postavljanjem realnih životnih ciljeva
- Odnos prema prirodi: razvoj ekološke svijesti putem razgovora, radionica, izleta, ekoloških akcija te obilježavanja prigodnih datuma

E) Razvoj interesa

- poticanje u održavanju postojećih te razvijanje novih interesa
- sportski sadržaji, likovno izražavanja, slušanje glazbe, gledanje filmova, društvene igre i sl.
- suradnja s lokalnom zajednicom i aktivno sudjelovanje korisnika u životu lokalne zajednice

3. METODE RADA

U radu s korisnicama koristiti će se metode individualnog i grupnog rada

Vođenje zajednice:

Cilj koji u radu dominira jest jačanje međusobne povezanosti članova zajednice, usmjerenost jednih na druge, izgrađivanje zajedništva. Odlučujući odgojni trenutak je dobar odnos odgajatelj – korisnik. Uz ostvarivanje takvog odnosa, odgajatelji su usmjereni na izgrađivanje pomagačke atmosfere, demokratskim tipom vođenja. U skladu s individualnim potrebama korisnica osnovna smjernica je primjena poticajnih metoda i sredstava.

- metode grupnog rada:
 - grupni sastanci
 - tematske i iskustvene diskusije (edukativni sadržaji, teme iz svakodnevnog života)
 - interakcijske igre: omogućavaju individualnost, spoznaju sebe i drugih, senzibiliziranje, prepoznavanje i prihvaćanje doživljenih emocija, komunikacija.
 - igranje uloga: igranje različitih uloga iz života, školskih situacija, problemskih situacija i sl.
- metode individualnog rada:
 - razgovor
 - metoda poticanja (poticaj, obećanje, ocjenjivanje, pohvala, nagrada)
 - metoda navikavanja (zahtjev, objašnjenje, vježbanje, kontrola, samokontrola)
 - metoda usmjeravanja (objašnjenje, primjer)
 - metoda sprečavanja (nadzor, upozorenje, opomena ograničavanje, zabrana)

4. RAD U STRUČNIM TIJELIMA

- Stručni tim (jednom mjesečno Stručni tim zajednice, minimalno dva puta godišnje u proširenom sastavu, ali i češće prema potrebama)
- Stručno vijeće (kvartalno jednom, ili češće)

5. SURADNJA

- s Hrvatskim zavodom za socijalni rad
- sa sudovima
- sa školama
- s roditeljima
- s policijom
- sa zdravstvenim djelatnicima
- s lokalnom zajednicom
- s udrugama
- sa sportskim društvima

6. EDUKACIJA SVOG OSOBLJA

Svo osoblje treba dobiti edukaciju o tipu usluge i njenim principima rada.

7. EVALUACIJA

Provodit će se na:

- razini ostvarivosti postavljenih ciljeva (kroz izvješća, timske sinteze, školski uspjeh)
- samevaluacije koju u odnosu na doživljaj sebe i svoje uspješnosti u tretmanu vrše korisnice
- evaluaciju uspješnosti tretmana (statistički pokazatelji).

8. KUĆNI RED I PRAVILA

Kućni red mora biti izložen i vidljiv u zajedničkom prostoru, kao i pravila. Pravila moraju biti jasna, precizna i kratka. Ona su nužna za stvaranje osjećaja sigurnosti i za stvaranje strukture dana. Moraju biti pozitivna i njima se treba naglašavati da služe za zaštitu djevojaka.

KUĆNI RED

06:30 h buđenje, jutarnja higijena i obavljanje zaduženja (korisnice koje kupuju kruh buđenje u 06h)

7:00 h - doručak

Nakon doručka završavaju se zaduženja.

8-8:30 h - kratka pauza

8:30 h - kuhanje ručka, učenje

11:00- 12:00 h - ručak

12:00-14:00 h - slobodne aktivnosti, odlazak u školu

15:00-16:00 h - učenje

17:00 -18:00 h - večera, učenje

18:00 h - zaduženja

19:00 h - dopunsko učenje, slobodne aktivnosti (kreativne radionice)

22:00 h - predaja mobitela, večernja higijena, spavanje

Srijeda: nagradni izlazak do 22:00 h

Petak: izlazak do 23:00 h (korisnice mlađe od 16 godina do 22:00 sata)

Subota: izlazak do 23:00 h (korisnice mlađe od 16 godina do 22:00 sata)

Nedjelja: izlaz do 21:00 h

18. IZVEDBENI PLAN I PROGRAM USLUGE ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUHVAATNU PODRŠKU ZA DJEVOJKE

SIJEČANJ

Ciljevi:

- analiza tijeka zimskih praznika s ciljem praćenja obiteljske dinamike
- briga o zdravlju korisnica; edukacija o reproduktivnom zdravlju
- preveniranje zlorabe sredstava ovisnosti i poučavanje o štetnim učincima
- poučavanje korisnica životnim vještinama: kuhanje, izrada jelovnika, pravilno skladištenje namirnica, održavanje kuće, briga o čistoći odjeće, rukovanje kućanskim aparatima i tome slično
- analiza proteklog odgojno-obrazovnog razdoblja kako bi se osvijestila neadekvatna postupanja u cilju promjene u pozitivnom smjeru
- upis korisnica na Pučko učilište u Karlovcu (šesti i osmi razred)
- nastavak obrazovanja korisnice na Pučkom učilištu u Karlovcu - osmi razred
- kontinuirano učenje i redovitost na nastavi
- uključivanje korisnica u psihoterapijske tretmane i savjetovašta (po potrebi)
- održavanje radionice: razvrstavanje otpada i recikliranje
- pomoć korisnici u pronalaženju posla
- pribaviti sredstva za financiranje osposobljavanja korisnice

VELJAČA

Ciljevi:

- ovladavanje životnim vještinama: priprema obroka, jutarnja kupnja kruha, razvrstavanje namirnica, samostalno održavanje higijene odjeće (pranje, sušenje, peglanje), čišćenje boravišnog prostora i dr.
- upis korisnice u osposobljavanje za neko jednostavnije zanimanje
- redovito pohađanje nastave i prakse
- ispis nastavnih sadržaja pristiglih mailom i po potrebi dodatna individualna pomoć u učenju kada je nastava online
- usmjeravanja korisnica u prihvaćanju sustava moralnih vrijednosti- razgovarati o samopoštovanju i biranju adekvatnih emocionalnih veza
- predavanje: Nasilje u mladenačkim vezama
- 09.02. Svjetski dan pizze: kulinarska radionica

OŽUJAK

Ciljevi:

- prosuđivati opravdanost postizanja cilja neprihvatljivim načinima ponašanja, samovoljnim izbivanjima i kršenjima kućnog reda
- savladavanje nastavnog gradiva i pomoć korisnicama koje teže prate nastavu
- pomoć maturantici u okončanju obrazovanja
- radionica: izrada glinenih predmeta
- šetnje s korisnicama u prirodi; branje šparoga i priprema obroka
- podučavanje korisnica pripremanju obroka s ciljem stjecanja vještina potrebnih za samostalan rad
- uređenje dvorišta kuće (čupanje trave) i vanjskog prostora

- jačati grupnu koheziju. Poučavati o neprihvatljivosti međusobnih sukoba (verbalnih i fizičkih), a naglasiti važnost tolerancije i međusobnog poštovanja
- i nadalje raditi na većoj samostalnosti korisnica (ustajanje, priprema obroka, održavanje higijene prostora)
- 21.03. obilježavanje svjetskog dana Down sindroma (dan šarenih čarapa), edukacija
- 20./27.03. Svjetski dan kazališta za djecu i mlade, Svjetski dan kazališta: odlazak na kazališnu predstavu

TRAVANJ

Ciljevi:

- osvješćivati uzročno posljedične veze između posljedica i ponašanja- razvijati samokritičnost, Internet veze i opasnosti
- podučavanje o štetnim učincima sredstava ovisnosti
- razgovarati o interakcijama s drugim ljudima u našem okruženju (ponašanje u školi, autobusu, na ulici -razviti diskusiju)
- individualna pomoć u učenju prema potrebi
- dovršavanje maturalnog rada i priprema za maturu korisnice
- redoviti odlasci na treninge i sportske aktivnosti
- sadnja ukrasnog i začinskog bilja (balkon, vrt)
- razvrstavanje namirnica i kuhanje obroka po jelovniku
- likovna radionica: uskrsni motivi (obilježavanje Uskrsa)

SVIBANJ

Ciljevi:

- osvješćivanje o posljedicama neprimjerenih ponašanja izvan kuće
- odlazak u kupnju ljetne obuće i odjeće
- održavanje redovite higijene kuće
- samostalna priprema obroka i deserta (uz povremeni nadzor)
- pojačan rad na usvajanju školskog gradiva uz provjeru naučenog
- polaganje mature-praktični dio
- jednodnevni izlet s korisnicama, obilježavanje svjetskog dana sporta
- 15.05. Međunarodni dan obitelji: radionica

LIPANJ

Ciljevi:

- pojačan rad na obrazovnom planu, vezan za kraj školske godine
- planiranje ljetnih praznika s korisnicama (gdje će biti upućene, čime će se baviti?)
- dogovori vezani uz boravak korisnica u obitelji tijekom ljetnih školskih praznika i sportske aktivnosti
- priprema za otpust korisnica koje su završile obrazovanje i savjetovanje vezano uz prijavu Zavodu za zapošljavanje, ostvarivanje zdravstvene zaštite, životne planove i tome sl.
- razgovor na temu evaluacije ove školske godine: „Koliko sam postigla? Jesam li zadovoljna postignutim? Što sam promijenila u svom ponašanju? Kakvi su mi daljnji planovi? Na kojem sam području najzadovoljnija?“ i sl.
- 21.06. Svjetski dan glazbe: odlazak na koncert na otvorenom ili glazbenu manifestaciju

SRPANJ

Ciljevi:

- ljetna dežurstva-prema mogućnostima odlazak u kino, na izložbe ili neke druge kulturne aktivnosti
- rad pojedinih korisnica u ugostiteljskim objektima, naglasak na odgovornosti i samostalnosti
- priprema sezonskih jela
- održavanje higijene kuće

KOLOVOZ

Ciljevi:

- nastavak rada korisnica u ugostiteljskim objektima
- analiza ponašanja i odgovornosti korisnica (poštivanje kućnog reda i redovitih odlazaka na posao)
- šetnje i odlasci na more u slobodno vrijeme
- izrada kolača i sladoleda od sezonskih namirnica, priprema obroka
- ljetni kamp (prema mogućnosti)

RUJAN

Ciljevi:

- analiza tijeka ljetnih praznika i razgovor o planovima za novu školsku godinu (prijedlozi i mišljenja, diskusija)
- rad na uspostavi kvalitetne grupne kohezije (zajedničko obavljanje aktivnosti)
- razumijevanje vlastite uloge u različitim socijalnim okvirima (izlet, školska sredina, grad, praksa, posao...)
- upisi korisnica u školu i dogovori sa Stručnom službom škole
- analiza potreba i podjela školskih potrepština za korisnice (pribor i udžbenici i dr.)
- podučavanje korisnica pripremi složenijih jela
- priprema zimnice -poduka
- dogovor kontrolnih pregleda kod liječnika prema potrebi: psihijatra, zubara, ginekologa, alergološka testiranja...
- nastavak suradnje sa savjetovalištima
- redovito održavanje grupnih sastanaka i individualnih razgovora
- uspostavljanje suradnje s novim razrednicima i predmetnim nastavnicima
- usmjeravanje korisnica na bavljenje prosocijalnim aktivnostima prema njihovim afinitetima (uključivanje u aktivnosti u lokalnoj zajednici)
- 09.09. Međunarodni dan pismenosti: tijekom rujna organizirati prigodni kviz

LISTOPAD

Ciljevi:

- poučavati kulturnom ophođenju i poštivanju autoriteta
- redovite aktivnosti vezane uz održavanje čistoće kuće i pripremu obroka
- grupna diskusija o konzumaciji sredstava ovisnosti i problematici koja iz toga proizlazi
- savjetodavni razgovori vezani uz individualne teškoće korisnica
- prema mogućnostima, organizirati predavanje vanjskih predavača o temi važnoj za dobnu skupinu

- odlasci u prirodu, obilježavanje sezone kestena (pečenje)
- likovna radionica: motivi jeseni
- odlazak s korisnicama u kupnju zimske odjeće i obuće
- redovite aktivnosti vezane uz obrazovanje (učenje, seminarski radovi i sl.)

STUDENI

Ciljevi:

- osvijestiti način ponašanja u različitim, svakodnevnim situacijama (igranje uloga)
- razraditi na grupnom sastanku neku od tema vezanu uz ekonomiju u domaćinstvu
 - razgovarati o neophodnosti pridržavanja kućnog reda i razlozima zbog kojih je to važno
- 16.11. Dan ljubaznosti/Međunarodni dan tolerancije: grupne radionice socijalnih i komunikacijskih vještina
- aktivniji pristup obvezama
- motivirati na redovito pohađanje nastave i prakse
- 18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
 - plan i preprema obroka
 - izlet u Zagreb (posjet Interliberu i Muzej iluzija)

PROSINAC

Ciljevi:

- priprema blagdanskih jela i kolača
- dekoracija odjela (Sv. Nikola, Božić, Nova godina), kićenje bora
- svečani ručak za korisnice i odgojitelje
- zajednički odlazak na advent (otvorenje adventa – paljenje lampica)
- plan provođenja zimskih praznika i dogovori
- intenzivnije učenje s obzirom na kraj polugodišta

19. PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENOG DJELATNIKA NA RAZINI USTANOVE

I. OSNOVNI PODACI ZA KORISNIKE PROGRAMA

Godišnji program rada obuhvaća djecu od 7. do 26. godina. Za realizaciju zdravstvene zaštite korisnici uz zdravstvenog djelatnika moraju imati i izabrane liječnike opće i školske medicine, stomatologa, a korisnice i ginekologa. Liječnik koji se brine za zdravlje korisnika opće medicine je dr. Žegarac, školske dr. Vrcelj, stomatolog dr. Ljuboja i ginekolog dr. Plišić. To se odnosi na korisnike koji dolaze iz drugih županija, a korisnici koji su smješteni s područja Rijeke zadržavaju pravo svog dosadašnjeg izabranog liječnika.

II. ORGANIZACIJA RADA

Organizacija rada obuhvaća rad na nivou cijele ustanove i to po odjelima.

Raspored rada odvija se od ponedjeljka do petka od 7.00 – 15 sati. Od toga 7 sati u neposrednom radu s korisnicima te sat vremena na vođenju dokumentacije (mjesečni plan i program rada, dnevnik rada, evaluacija programa i sl.).

U radu s korisnicima provode se svakodnevni i povremeni poslovi:

Svakodnevni poslovi:

- Prikupljanje informacija od odgajatelja o zdravlju korisnika te priprema plana dnevnih događanja
- Podjela terapije, njega i praćenje bolesne djece te odvođenju kod liječnika i po potrebi hospitalizacija
- Ugovaranje i odvođenje korisnika na specijalističke preglede
- Testiranje na sredstva ovisnosti, trudnoću, covid-19 (po potrebi)
- Pregled korisnika radi prevencije uši i svraba
- Pregled osobne higijene i higijene prostora
- Prijava i odjava korisnika kod izabranih liječnika(opće prakse, stomatolog, ginekolog)
- Edukacije korisnika: grupni i individualni razgovori po različitim temama
- Ugovaranje i odvođenje korisnika na sistematske preglede i cijepljenje
- Nabava higijenskog pribora, sanitetskog materijala i lijekova
- Sudjelovanje u sastavljanju jelovnika s djelatnicima kuhinje

Povremeni poslovi:

- Odlazak u HZZO radi izrade novih zdravstvenih iskaznica, ovjera ortopedskih pomagala
- Upućivanje i kontrola sanitarnih pregleda djelatnika kuhinje i korisnika koji obavljaju praksu a potrebna im je sanitarna iskaznica
- Ugovaranje i kontrola dezinsekcije i deratizacije s djelatnicima Dezinsekcije Rijeka
- Edukacija zdravstvenog djelatnika doma u KBC Rijeka- odlazak na predavanja jednom mjesečno

III. SADRŽAJI RADA

Briga o zdravlju korisnika

- Periodični sistematski pregledi
- Stalni zdravstveni nadzor nad korisnicima
- Razni specijalistički pregledi: stomatolog, psihijatar, dermatolog, neurolog, ginekolog i sl.
- Vođenje bolesnih korisnika kod liječnika i po potrebi na hospitalizaciju
- Provođenje terapije
- Nabavka potrebnog sanitarnog materijala i lijekova
- Svakodnevna dezinfekcija prostora
- Dezinsekcija i deratizacija dva puta godišnje (pojava insekata, glodavaca i sl.)
- Kontrola i upućivanje u razvijanju higijensko-zdravstvenih navika (osobna higijena, higijena prostora, obuće odjeće, i sl.)
- Edukacija o važnosti higijene za zdravlje

Usvajanje i razvijanje higijenskih navika

- Kontrola i upućivanje u razvijanju higijensko-zdravstvenih navika
- Razvijanje navike o održavanju osobne higijene: umivanje, pranje zubi, češljanje, tuširanje. Upotreba vlastitog pribora za higijenu od ručnika, četkice za zub i sl.
- Uređenje životnog prostora: spavaonice, sanitarni prostor, dnevni boravak ...
- Pravilno održavanje odjeće i obuće radi širenja zaraznih bolesti: svrab, gljivice i sl.
- Edukacija o važnosti higijene za zdravlje

Briga o prehrani

- Korisnicima mora biti osigurano 5 obroka dnevno, različitih po sastavu i prema normativnim aktima
- Sastavljanje jelovnika zajedno s djelatnicima kuhinje dva puta mjesečno
- Priprema raznih kolača i slastica s korisnicima prilikom praznika i rođendana
- Sanitarna kontrola živih namirnica od strane Doma zdravlja dva puta godišnje
- Edukacija korisnika o važnosti pravilne prehrane

Stjecanje osnovnog znanja o bolestima i prevencijama

- Upoznavanje o razvoju tijela
- Upoznavanje o tjelesnim promjenama tijekom puberteta: dlakavost, mutiranje glasa, menstrualni ciklus kod korisnica i sl.
- Edukacija o : zaraznim bolestima posebno spolno prenosivim i načinima zaštite, kontracepcija i evidencija menstrualnog ciklusa te kontrola kod ginekologa i sl.

IV. METODE RADA

Grupne i individualne.

U grupnom radu koriste se tematske diskusije na teme:

- Štetnosti konzumiranja pušenja, droge i alkohola

- Spolno rizična ponašanja
- Razvijanje svijesti o zdravoj prehrani i njena važnost u razvoju
- Upućivanje na održavanje osobne higijene

U individualnom radu koriste se metode:

- Metode poticaja: obećanje, ocjenjivanje, pohvale, nagrade
- Metode usmjeravanja: primjer, uvjeravanje, objašnjavanje, etički razgovor
- Metode sprečavanja: sredstvom nadzora, upozorenja, opomene, ograničenja, zabrana motiva

V. RAD U STRUČNIM TIJELIMA

Zdravstveni radnik dužan je sudjelovati u Stručnom vijeću, Komisiji za izradu jelovnika te po potrebi u Stručnom timu odjela.

VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Korištenje stručne literature
- Prisustvovanje na stručnim predavanjima u KBC Rijeka u organizaciji Komore za zdravstvene djelatnike

VII. SURADNJA

Suradnja sa svim zdravstvenim ustanovama je neophodna od KBC Rijeka, Centra za prevenciju ovisnosti, Medicine rada, raznim specijalističkim ambulantama od stomatološke, ginekološke, psihijatrijske, logoped, psiholog i sl.

VIII. EVALUACIJA

- Svakodnevno vođenje dnevnika rada
- Vođenje mjesečne realizacije rada
- Vođenje zdravstvene dokumentacije svakog korisnika u njegovom dosjeu

20. PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI ZA DJECU I MLADE

UVOD

Korisnici Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka manifestiraju probleme u ponašanju u vidu zanemarivanja školskih obveza, neopravdanog izostajanja s nastave, poteškoća u savladavanju nastavnog gradiva, ometanja nastavnog procesa, sukobljavanja s drugim učenicima, vršnjačkog nasilja, neuvažavanja autoriteta, agresivnih ispada, destrukcije, samoozljeđivanja, sklonosti lažima i manipulaciji, bjegovima od kuće, skitnji, prosjačenju, druženju s osobama asocijalnog ponašanja, vršenju kaznenih djela, konzumiranju sredstava ovisnosti itd. Broj korisnika koji mjesečno budu obuhvaćeni nekom od socijalnih usluga naše ustanove kreće se od 140 do 150.

OSNOVNI CILJ PROGRAMA

Osnovni cilj ovog programa je raditi na prevenciji i suzbijanju ovisnosti kod djece i mladih, njihovom upoznavanju s posljedicama i osvješćivanju o štetnosti konzumiranja sredstava ovisnosti. Stoga je potrebno kontinuirano upozoravati na problem ovisnosti te angažirati sve, posebice nas djelatnike koji radimo s djecom i mladima, kako bi zapravo prevencijom postigli da ne dođe do pojavnog oblika takvih sklonosti. Činjenica je su naši korisnici skloni eksperimentiranju i konzumiranju nekih od sredstava ovisnosti s kojima je potreban intenzivniji rad na tom području, redovita kontroliranja te uključivanja u postojeće tretmane u ustanove van naše. No, nije dovoljno samo pomagati onima koji su povremeni ili stalni konzumenti, nego svim korisnicima kontinuirano ukazivati na štetnost istih te ih educirati kako da pred životnim problemima ne posegnu za nekim od sredstava ovisnosti.

POSEBNI CILJEVI PROGRAMA

Podučavati djecu i mlade naše ustanove odgovornom i kvalitetnom načinu života te izgrađivati negativne stavove u odnosu na konzumiranje sredstava ovisnosti. Navedeno se može postići samo pravovremenim i kontinuiranim radom s našim korisnicima, jačanjem stabilnosti i samopouzdanja, jačanjem socijalnih vještina i znanja kako se oduprijeti lošem utjecaju društva van ustanove, a koji su u doticaju sa sredstvima ovisnosti. Navedeno iziskuje veliki angažman od strane odgojitelja, ali i samih korisnika te uključivanje vanjskih suradnika koji su usko specijalizirani za rad na ovom području. Kroz različite vidove aktivnosti i poduzimanjem određenih mjera mogu se postići zadovoljavajući rezultati. U današnje vrijeme suočeni smo s brojnim vrstama ovisnosti koje ne uključuju samo ovisnost o alkoholu, pušenju i drogi, već i ovisnost o kocki, klađenju, Internetu i Facebook-u. Borba protiv takvih tipova ovisnosti zahtijeva i dodatnu edukaciju odgojitelja, kako bi se znali i mogli efikasnije nositi s njima što se posljednjih godina intenzivnije provodi.

MJERE I AKTIVNOSTI

Da bi ovaj program bio uspješno realiziran, bilo je potrebno osmisliti određene načine i aktivnosti kojima će se korisnicima na što jednostavniji i zanimljiviji način predložiti problemi ovisnosti, ukazati im na štetnost i posljedice koje proizlaze njenom uporabom. Zapravo, na taj način obavijestiti ih, osvijestiti i upozoriti na važnost prevencije.

Aktivnosti	Vremenski okvir provođenja	Nositelji aktivnosti	Suradnici u provedbi	Procjena broja uključenih korisnika Centra
Radionice	2 puta godišnje /po 1 puta u svakom polugodištu/	-Centar za prevenciju ovisnosti- Savjetovalište za mlade -KBC-Rijeka, Odsjek za bolesti ovisnosti -Odsjek za adolescente i obitelj – Odsjek psihologije -Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ - stručni studij Sestrinstvo	-odgojitelji -razrednici -stručne službe škola -studenti	25
Tematska predavanja i diskusije	kontinuirano	-liječnici – Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ - udruge koje se bave prevencijom ovisnosti -Polijska uprava primorsko-goranska, Služba kriminaliteta droga Rijeka -KBC Rijeka, Odsjek za adolescente i obitelj	-odgojitelji -roditelji -skrbnici -škole	po mogućnosti svi korisnici

Ispitivanje stava korisnika u odnosu na konzumaciju sredstava ovisnosti	kontinuirano	-odgojitelji	-stručne službe škola	svi korisnici
Utvrđivanje broja korisnika koji su došli u doticaj s bilo kojom vrstom droga	kontinuirano	-medicinska sestra ustanove	-odgojitelji	70
Praćenje dostupne literature (časopisi, brošure, letci, stručna literatura)	kontinuirano	-odgojitelji	-povjerenstvo za borbu protiv ovisnosti grada Rijeke (udruge, zdravstvene organizacije, centri za prevenciju ovisnosti) -gradska i domska knjižnica	Svi korisnici
Uređivanje panoa po Odjelima na temu prevencije i štetnosti konzumiranja sredstava ovisnosti	U mjesecu borbe protiv ovisnosti od 15.11.-15.12.	-odgojitelji	-korisnici Centra	60
Razvijanje socijalnih vještina (samopouzdanja, jačanja osobnosti za odupiranje utjecaju rizičnog okruženja)	kontinuirano	-odgojitelji	-stručne službe škola -razrednici -psihijatri s Odsjeka za adolescente i obitelj pri KBC Rijeka	svi korisnici
Razvijanje povjerenja u interakciji s odgojiteljima (stvaranje preduvjeta za dobivanje informacija od korisnika)	kontinuirano	-odgojitelji	-korisnici	svi korisnici

o osobama koje im
nude sredstva
ovisnosti)

21. PLAN I PROGRAM RADA VOLONTERA

1. UVOD

Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka javna je ustanova socijalne skrbi s osnovnom djelatnošću prihvata, zbrinjavanja, dijagnosticiranja i tretmana djece i mladeži različitih pojava oblika problema u ponašanju.

Korisnici su:

- djeca i mladi koja iskazuju probleme u ponašanju ili su u riziku za razvoj problema u ponašanju,
- maloljetnici i mlađi punoljetnici kojima su izrečene sudske odgojne mjere,
- djeca i mladi zatečeni u lutanju ili skitnji,
- djeca i mladi kojima je potrebno hitno zbrinjavanje.

2. VOLONTIRANJE

2.1. Definicija

Volontiranjem se smatra dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za dobrobit druge osobe ili za zajedničku dobrobit, a obavljaju ih osobe na način predviđen Zakonom o volonterstvu, bez postojanja uvjeta isplate novčane nagrade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje.

2.2. Svrha volontiranja

- prepoznaje se i promiče kao aktivnost ili usluga od interesa za Republiku Hrvatsku koja dovodi do poboljšanja kvalitete života, izgradnje socijalnog kapitala, osobnog razvoja, do aktivnog uključivanja osoba u društvena zbivanja te do razvoja humanijeg i ravnopravnijeg demokratskog društva,
- doprinosi društvenom razvoju, građanskom sudjelovanju, socijalnoj koheziji i socijalnom uključivanju,
- stječu se iskustva i razvijaju kompetencije potrebne i korisne za aktivno sudjelovanje u društvu, osobni razvoj i osobnu dobrobit,
- sukladno Zakonu o volontiranju, djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu Republike Hrvatske, kao i u neformalnim oblicima učenja potrebno je upoznati s vrijednostima, ulogom i značajem volontiranja, omogućiti im stjecanje iskustva volontiranja te kroz odgoj i obrazovanje razviti cjelovitu osposobljenost za volontiranje, društvenu solidarnost i aktivno građanstvo,
- jedan je od najsnažnijih elemenata koji doprinose razvoju i oblikovanju demokratskih promjena u svakom suvremenom društvu, ujedno je i osnova koja omogućuje građanima uključivanje u društvene procese, a davanjem svog slobodnog vremena, znanja i iskustava, entuzijazma i energije, građani tako značajno doprinose razvoju svoje zajednice i društva u cjelini,
- osnažuje pojedince, izgrađuje osjećaj solidarnosti, potiče na sudjelovanje, štiti ranjive skupine od ekonomske, društvene i političke marginalizacije i ima potencijal kohezivnog elementa u društvu.

2.3. Opći cilj volontiranja

Svojim nesebičnim radom pridonijeti dobrobiti drugih ili cijele zajednice.

3. UKLJUČIVANJE VANJSKIH VOLONTERA

3.1. Metodologija

- suradnja sa Filozofskim, Učiteljskim i Pravnim fakultetom u Rijeci s ciljem uključivanja studenata-volontera u rad Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka,
- suradnja s Udrugom SMART – Udruga za razvoj civilnog društva,
- suradnja s Udrugom „...i djeci s ljubavlju“,
- suradnja s Udrugom „SRCE“,
- suradnja s Prihvatilištem za beskućnike „Ruže svetog Franje“,
- suradnja s lokalnom zajednicom- Mjesni odbor Podmurvice,
- objavljivanje informacija na web stranicama naše ustanove,
- izrada i distribuiranje promotivnih letaka,
- kontakt s kandidatima – budućim volonterima,
- procedura uključivanja volontera u rad Centra,
- inicijalni intervju – upoznavanje volontera s prirodom posla, specifičnostima i zahtjevima koje pretpostavlja rad s našom populacijom korisnika,
- ispunjavanje prijavnog obrasca i motivacijski razgovor,
- donošenje potvrde o nekažnjavanju,
- dogovor koordinatora s odgojiteljem Odjela na kojem će se volontirati,
- zaključivanje Ugovora o volontiranju,
- ispunjavanje volonterske knjižice i određenih potvrda ovisno o potrebi,
- praćenje, podrška i koordiniranje volontera i njihovih aktivnosti,
- evaluacija rada volontera od strane koordinatora,
- evaluacija volonterskog programa od strane volontera,
- nagrađivanje volontera,
- izrada obrasca izvješća organizatora volontiranja o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja i upućivanje nadležnom Ministarstvu na godišnjoj osnovi,
- godišnji sastanci koordinatora volontera (po potrebi).

3.2. Aktivnosti volontera

- pomoć u učenju i pisanju domaćih zadaća,
- rad u likovnim i kreativnim radionicama,
- sportske aktivnosti,
- organizirano i kreativno provođenje slobodnog vremena,
- rad s djecom bez pratnje - stranim državljanima – sporazumijeva se na engleskom jeziku (učenje hrvatskog jezika, odvođenje na prigodna kulturna i društvena događanja, upoznavanje sa znamenitostima grada kroz šetnje).

3.3. Plan volonterskih aktivnosti

Aktivnosti	Razdoblje provedbe	Nositelji aktivnosti	Izvršitelji aktivnosti	Procjena broja uključenih volontera-izvršitelja	Procjena broja uključenih korisnika usluga
pomoć u učenju i pisanju domaćih zadaća	tijekom 2025.g.	-koordinatori -odgajatelji	volonteri	15	10
rad u likovnim i kreativnim radionicama	tijekom 2025.g.	-koordinatori -odgajatelji	volonteri	5	10
sportske aktivnosti	tijekom 2025.g.	-koordinatori -odgajatelji	volonteri	2	10
organizirano i kreativno provođenje slobodnog vremena	tijekom 2025.g.	-koordinatori -odgajatelji	volonteri	5	10
rad s djecom bez pratnje-stranim državljanima	tijekom 2025.g.	-koordinatori -odgajatelji	volonteri	1	2

3.4. Cilj

- poticanje i razvijanje pozitivnih osobina ličnosti, empatije, razumijevanja, suradnje, kohezije, tolerancije i altruizma,
- podučavanje, osnaživanje, uočavanje problemskih obrazovnih područja,
- razvoj znanja i vještina,
- konstruktivno i organizirano slobodno vrijeme.

4. VOLONTERSKI KLUB CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI RIJEKA

4.1. Metodologija

- suradnja s lokalnom zajednicom (utvrđivanje potreba),
- uključivanje u nacionalnu kampanju „Hrvatska volontira“,
- formiranje radne skupine,
- imenovanje voditelja radne skupine (koordinatora),
- izrada plana konkretnih aktivnosti, podjela poslova i zadaća,

- procjena rizika o mogućim ozljedama,
- provođenje aktivnosti,
- rad na promidžbi (web stranica ustanove, lokalni mediji),
- evaluacija provedenih aktivnosti od strane korisnika – volontera i koordinatora te organizatora volontiranja ukoliko se priključimo nekoj drugoj akciji,
- nagrađivanje korisnika – volontera.

4.2. Aktivnosti

S obzirom na populaciju korisnika našeg Centra i njihove specifičnosti, povremeno ih na godišnjoj razini uključujemo u volonterske aktivnosti u drugim ustanovama/udrugama/klubovima, odnosno sudjelovanje u raznim volonterskim akcijama. Osnovali smo 2013.g. Volonterski klub naše ustanove, a čine ga koordinatori volontera, nekoliko odgojitelja i naši korisnici. Najčešće aktivnosti koje organiziramo su:

- čišćenje i uređivanje okoliša, sudjelovanje u eko-akcijama,
- izrada darova i prigodno blagdansko darivanje (korisnika prihvatilišta, bolnica, ustanova socijalne skrbi, udruga i sl.),
- uključivanje u humanitarne aktivnosti čiji su organizatori druge udruge, klubovi i ustanove.

4.3. Plan volonterskih aktivnosti Volonterskog kluba CPUZ Rijeka

Aktivnosti	Razdoblje provedbe	Nositelji aktivnosti	Suradnici	Korisnici usluga	Procjena broja uključenih korisnika-volontera
čišćenje i uređivanje okoliša, eko-akcije	1 x godišnje	-organizatori aktivnosti -koordinatori volontera -korisnici Centra -volonteri	-lokalna zajednica (mjesni odbori, sportska društva, ustanove)	- uža i šira lokalna zajednica	10
uključivanje u humanitarne aktivnosti čiji su organizatori druge udruge, klubovi i ustanove	1 x godišnje	-organizatori aktivnosti -koordinatori volontera -korisnici Centra -volonteri	-udruge, klubovi i ustanove u zajednici	-potrebni građani	10
obilježavanje		-koordinatori		- uža i	

manifestacije “Hrvatska volontira 2024”	1 x godišnje	volontera -korisnici Centra -volonteri	-lokalna zajednica i udruge	šira lokalna zajednica	10
--	--------------	--	-----------------------------------	---------------------------	----

4.4.Cilj

- poticanje osjećaja humanosti, altruizma, razumijevanja, tolerancije, suradnje i kohezije,
- razvijanje samopouzdanja, unutarnjeg zadovoljstva i vještina,
- njegovanje i razvijanje osjećaja pomaganja drugima (naši korisnici su pomagači, a ne samo oni kojima se pomaže),
- pružanje pomoći potrebitima u lokalnoj zajednici.